

## نموذج وصف المقرر

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

### وصف المقرر مادة مبادئ الإدارة

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

1. المؤسسة التعليمية	جامعة الكوفة/ كلية الإدارة والاقتصاد
2. القسم الجامعي / المركز	إدارة الأعمال
3. اسم / رمز المقرر	مبادئ الإدارة / MB 11
4. البرامج التي يدخل فيها	تنمية المهارات الادارية
5. أشكال الحضور المتاحة	مباشر
6. الفصل / السنة	فصلي
7. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	45 ساعة
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2017/3/27
9. أهداف المقرر	

تزويد وتطوير امكانيات الطلبة في مبادئ الادارة من خلال رفدهم بالمعلومات والمفردات التي تغطي تلك المادة

10. مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

## أ- المعرفة والفهم

معرفة الطالب كيفية ادارة المنظمات بشتى انواعها وتزويدهم بالأساليب والمهارات التي تمكنهم على التعامل مع العاملين في تلك المنظمات فضلا عن اعتبار المادة نقطة الانطلاق لمواد اكثر تخصص في مراحلهم اللاحقة .

## ب - المهارات الخاصة بالموضوع

- مفاهيم أساسية للادارة والمدير .
- التعرف على طبيعة عمل الادارة وكافة المستويات
- التعامل مع العاملين بمختلف مستوياتهم .
- اعداد هياكل تنظيمية للمنظمات.
- استخدام الاسلوب الامثل للقيادة وحسب طبيعة عمل المنظمة.
- الاستثمار الامثل للامكانيات المتاحة .

## طرائق التعليم والتعلم

1. إلقاء المحاضرات وشرح المادة المقررة نظرياً.
2. استخدام DATA SHOW في شرح المادة عملياً.
3. إعداد التقارير.

## طرائق التقييم

الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية والامتحانات الشهرية وامتحانات نهاية السنة الدراسية.

## ج- مهارات التفكير

قياس مهارات التفكير من خلال مناقشة آراء وأفكار الطلبة ومدى علاقتها بالموضوع.

د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ).

السماح للطلبة بإلقاء المحاضرات لتنمية المهارات الشخصية.

لا توجد

## 11. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	3 ساعة	تعامل المدير والادارة مع العاملين	طبيعة الادارة وتطور فكرها وبيئتها , مهمات المدير	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
2	3 ساعة	تعامل المدير والادارة مع العاملين	تطوير الفكر الاداري , المدرسة التقليدية والانسانية , الاتجاهات المعاصرة.	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
3	3 ساعة	تعامل المدير والادارة مع العاملين	الادارة في البيئة المتغيرة, الادارة وبيئتها, مكونات البيئة العمومية والخاصة, استقصاء حدود المنظمة.	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
4	3 ساعة	تعامل المدير والادارة مع العاملين	التخطيط واتخاذ القرار, الاهداف والتخطيط الاستراتيجي	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
5	3 ساعة	تعامل المدير والادارة مع العاملين	الاهداف التنظيمية و التخطيط الاستراتيجي	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
6	3 ساعة	تعامل المدير والادارة مع العاملين	الخطط التشغيلية, , عملية التخطيط وانواع الخطط	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية

7	3 ساعة	تعامل المدير والادارة مع العاملين	تنظيم وظيفة التخطيط	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
8	3 ساعة	تعامل المدير والادارة مع العاملين	مقدمات التخطيط, التخطيط الموقفي, وعقبات التخطيط ومعالجتها.	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
9	3 ساعة	تعامل المدير والادارة مع العاملين	المعلومات واتخاذ القرار, طبيعة اتخاذ القرار, المعلومات للالزمة لاتخاذ القرار	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
10	3 ساعة	تعامل المدير والادارة مع العاملين	التنظيم, تصميم الوظيفة	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
11	3 ساعة	تعامل المدير والادارة مع العاملين	الهيكل التنظيمية, العوامل المؤثرة في اختيارها	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
12	3 ساعة	تعامل المدير والادارة مع العاملين	نماذج الهياكل التنظيمية, اختيار الهيكل التنظيمي المناسب	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
13	3 ساعة	تعامل المدير والادارة مع العاملين	خطوات اعداد الهياكل التنظيمي	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
14	3 ساعة	تعامل المدير والادارة مع العاملين	الصلاحية (السلطة) مفهوما وانواعها	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
15	3 ساعة	تعامل المدير والادارة مع العاملين	طبيعة واستعمال	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية

اليومية	SHOW	الصلاحية		
<b>12. البنية التحتية</b>				
		الكتاب المنهجي والكتب المساعدة	القراءات المطلوبة : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>	
		مبادئ الإدارة	متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والمواقع الالكترونية )	
		لا توجد	الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية )	

<b>13. القبول</b>	
	المتطلبات السابقة
40 طالب في القاعة الواحدة	أقل عدد من الطلبة
60 طالب في القاعة الواحدة	أكبر عدد من الطلبة