وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الاشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الاكاديمي
قسم الاعتماد

جامعة الكوفة
كلية الادارة والاقتصاد
قسم ادارة الاعمال

وصف البرنامج الأكاديمي
والمقرر الدراسي

www.mng.uokufa.edu.iq

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الاشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

وصف البرنامج الأكاديمي
والمقرر الدراسي

وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة الكوفة

الكلية / المعهد: كلية الادارة والاقتصاد

القسم العلمي: قسم إدارة الاعمال

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس في علوم إدارة الاعمال

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في علوم إدارة الاعمال

النظام الدراسي: كورسات

تاريخ اعداد الوصف: 15-8-2024م

تاريخ ملء الملف: 15-8-2024م

التوقيع:

اسم رئيس القسم: أ.د. رافد حميد عباس الحدراوي

التاريخ:

التوقيع:

اسم المعاون العلمي: أ.د. حيدر جواد كاظم المرشدي

التاريخ:

دقق الملف من قبل
شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:
التاريخ:
التوقيع:

مصادقة السيد العميد

1. رؤية البرنامج
نتطلع إلى تنمية خصائص ومهارات الإبداع الإداري لدى قادة أعمال المستقبل بما يتوافق واحتياجات سوق العمل.
2. رسالة البرنامج
ان يكون لقسم إدارة الإعمال مركزاً متميزاً في عملية التعليم والتعلم, إعداد البحوث, تقديم الاستشارات المتخصصة في حقل إدارة الإعمال من اجل إعداد رأس مال بشري على درجة عالية من الكفاءة خدمة للمجتمع العراقي والإنسانية كافة
3. اهداف البرنامج
أ. خلق واكتساب ومشاركة ونشر المعارف الإدارية. ب. تنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس وتوفير أحدث التقنيات العلمية بما يؤثر إيجابا على الخريج والعملية التعليمية تحقيقا لجودة التعليم العالي. ج. تأهيل وتطوير الكفاءات الإدارية والقيادية المحترفة القادرة على قيادة المنظمات العامة والخاصة للمساهمة في التنمية الاقتصادية وتحقيق العدالة الاجتماعية في العراق. د. تقديم برامج أكاديمية أولية لمنح درجة البكالوريوس في إدارة الإعمال. ط. تقديم برامج أكاديمية عليا لمنح درجة الدكتوراه والماجستير في إدارة الأعمال والدبلوم العالي في التخطيط الاستراتيجي والإدارة المحلية. ه. تقديم دورات لكافة دوائر الدولة وبشتى الاختصاصات من اجل النهوض بواقع تلك الدوائر. و. دعم وتشجيع أعضاء هيئة التدريس لحضور المؤتمرات والندوات العلمية وإجراء الدراسات والبحوث في حقل إدارة الإعمال لتطوير هذا المجال والممارسات المهنية الخاصة به. ي. تقديم الخدمات الاستشارية الى المنظمات العراقية العامة والخاص
4. الاعتماد البرامجي
لا يوجد
5. المؤثرات الخارجية الأخرى
لا يوجد

6- هيكلية البرنامج				
هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	الملاحظات
متطلبات المؤسسة	8	16	%14	
متطلبات الكلية	5	14	%9	
متطلبات القسم	45	119	%77	
التدريب الصيفي	—	—	—	
المجموع	58	149	%100	

7- وصف البرنامج				
السنة/المستوى	رمز المقرر او المساق	اسم المقرر او المساق	الساعات المعتمدة	
			نظري	عملي
الاولى / ك1	**ARAG103**	**لغة عربية1**	2	صفر
الاولى / ك1	**ENGL101**	**لغة انكليزية1**	2	صفر
الاولى / ك1	**COMP101**	**حاسوب**	2	2
الاولى / ك1	**ACTG 101**	**مبادئ محاسبة 1**	3	صفر
الاولى / ك1	**BADM101**	**مبادئ إدارة أعمال 1**	3	صفر
الاولى / ك1	**ECON101**	**مبادئ اقتصاد/**	2	صفر
الاولى / ك1	**BSTA101**	**الرياضيات المالية**	3	صفر
الاولى / ك1	**BM 12**	**قراءات ادارية**	**2**	صفر
الاولى / ك2	**BM 12**	**مراسلات E**	**2**	صفر
الاولى / ك2	**Law112**	**حقوق انسان**	**3**	صفر
الاولى / ك2	**ECON109**	**مبادئ اقتصاد**	**3**	صفر
الاولى / ك2	**SP12**	**مبادئ احصاء**	**3**	صفر
الاولى / ك2	**ACTG 102**	**مبادئ محاسبة**	**3**	صفر
الاولى / ك2	**BADM102**	**مبادئ إدارة أعمال**	3	صفر
الاولى / ك2	**CM12**	**حاسوب 2**	2	2
الثانية / ك1	B M 21	**إدارة التسويق**	3	صفر
الثانية / ك1	HM21	**أدارة الموارد البشرية**	3	صفر

7- وصف البرنامج				
السنة/المستوى	رمز المقرر او المساق	اسم المقرر او المساق	الساعات المعتمدة	
			نظري	عملي
الثانية / ك1	MB21	**نظرية منظمة**	3	صفر
الثانية / ك1	MS21	**إدارة مخازن**	2	صفر
الثانية / ك1	LT21	**قانون تجاري**	3	صفر
الثانية / ك1	MB 28	**حاسوب 1**	2	2
الثانية / ك1	MB26	**محاسبة متوسطة1**	2	صفر
الثانية / ك2	MR22	**بحوث تسويق**	2	صفر
الثانية / ك2	OB22	**سلوك تنظيمي**	3	صفر
الثانية / ك2	MA22	**محاسبة متوسطة2**	2	صفر
الثانية / ك2	EL22	**لغة انكليزية**	2	صفر
الثانية / ك2	CM22	**حاسوب 2**	2	2
الثانية / ك2	MB22	**إدارة الامدادات**	2	صفر
الثانية / ك2	AT22	**تجارة الكترونية**	2	صفر
الثالثة / ك1	FM31	إدارة مالية 1	2	صفر
الثالثة / ك1	AC31	محاسبة تكاليف 1	3	صفر
الثالثة / ك1	BM31	إدارة مصارف	3	صفر
الثالثة / ك1	SM31	إدارة استراتيجية	3	صفر
الثالثة / ك1	PM31	إدارة مشاريع 1	3	صفر
الثالثة / ك1	OR31	بحوث عمليات	2	صفر
الثالثة / ك1	BC31	اقتصاديات الاعمال	2	صفر
الثالثة / ك1	EL31	**لغة انكليزية**	2	صفر

7- وصف البرنامج				
السنة/المستوى	رمز المقرر او المساق	اسم المقرر او المساق	الساعات المعتمدة	
			نظري	عملي
الثالثة / ك2	MM32	دراسة جدوى	3	صفر
الثالثة / ك2	PM32	إدارة مشاريع 2	3	صفر
الثالثة / ك2	STH32	تفكير استراتيجي	2	صفر
الثالثة / ك2	FM32	إدارة مالية 2	3	صفر
الثالثة / ك2	QA32	تطبيقات كمية	3	صفر
الثالثة / ك2	MS32	إدارة التأمين	3	صفر
الثالثة / ك2	AC32	محاسبة تكاليف 2	3	صفر
الرابعة / ك1	PM41	إدارة الإنتاج والعمليات	3	صفر
الرابعة / ك1	MI41	الإدارة الدولية	3	صفر
الرابعة / ك1	IT41	تكنولوجيا المعلومات	3	صفر
الرابعة / ك1	AR41	مناهج واخلاقيات البحث العلمي	2	صفر
الرابعة / ك1	GC41	إدارة العقود الحكومية	2	صفر
الرابعة / ك1	QM41	إدارة الجودة	3	صفر
الرابعة / ك2	MR42	إدارة المخاطر	2	صفر
الرابعة / ك2	MK42	إدارة المعرفة	3	صفر
الرابعة / ك2	GC42	حوكمة الشركات	2	صفر
الرابعة / ك2	MN42	إدارة التفاوض	2	صفر
الرابعة / ك2	MP42	إدارة المحفظة الاستثمارية	3	صفر
الرابعة / ك2	EL42	لغة انكليزية	2	صفر
الرابعة / ك2	PR42	مشروع بحث تخرج	1	صفر

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة	
1) تمكين الطالب من تطوير قدراته والمساهمة في المجتمع كمؤهل لأنشاء المشروع الخاص به 3) يمكن الطلبة من التعرف على النظريات والمناهج الإدارية. 4 استخدام أدوات التفكير الاداري في تحليل الظواهر والمشاكل الادارية.	5 فهم المواضيع المتقدمة في العلوم الادارية واستنباط هذه العلوم من العلوم الاقتصادية بشكل عام. 6. يمكن الطلبة من التعرف على النظريات والمناهج الإدارية. 7 تنمية أدوات التفكير الاداري في تحليل الظواهر والمشاكل الادارية.
المهارات	
1 وصف الظواهر الإدارية وتحليل العلاقات الخاصة بالمشكلة المبحوثة. 2.تحليل المشكلات باستخدام التقنيات الحاسوبية والحزم البرمجية الجاهزة (3 تمكين الطالب من القدرة على الرقابة وتقويم الأداء	4) القدرة على تشخيص حالات المشكلات الادارية وإيجاد المعالجات المناسبة لها 5). تفسير نتائج التحليل الكمي وفقا للاساليب الاحصائية والرياضية واساليب الاقتصاد القياسي . 6) توظيف المهارات في كتابة بحث التخرج
القيم	
1) تنمية قدرات الطلبة في طرح الأفكار الجديدة ومشاركتها 2) معالجة البيانات وتحويلها إلى معلومات مفيدة في اتخاذ القرارات الادارية 3) القدرة على اكتشاف وتحديد المشاكل الادارية والسعي لمعالجتها بطرق علمية	4) تمكين الطلبة من معرفة السلوكيات الإنسانية في العمل والقدرة على تحليلها والتحكم بها 5) تنمية المهارات القيادية لدى الطلبة

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

1.شرح المادة العلمية للطلاب بشكل تفصيلي.

2- مشاركة الطلاب في حل المشاكل الإدارية من خلال عرض حالات دراسية ومناقشتها

3- مناقشة وحوار حول مفردات متعلقة بالموضوع

4) زيارات علمية ميدانية للمشاريع والشركات التجارية من اجل مزج المعرفة الاكاديمية مع الواقع العملي

10. طرائق التقييم

1. الامتحانات التحريرية
2. الامتحانات الشفوية.
3. لجان المناقشة لبحوث التخرج.
4. العروض الشفوية.

11.الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

الرتبة العلمية	التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)		اعداد الهيئة التدريسية	
	عام	خاص			ملاك	محاضر
استاذ	إدارة اعمال	سلوك تنظيمي			3	
استاذ	إدارة اعمال	إدارة انتاج وعمليات			2	
استاذ	إدارة اعمال	إدارة تسويق			3	
استاذ	إدارة اعمال	إدارة استراتيجية			4	
استاذ	إدارة اعمال	إدارة مالية			2	
استاذ	إدارة اعمال	إدارة موارد بشرية			2	
استاذ	إدارة اعمال	تكنولوجيا المعلومات			1	
استاذ	إدارة اعمال	إدارة جودة			2	
أستاذ مساعد	إدارة اعمال	سلوك تنظيمي			3	
أستاذ مساعد	إدارة اعمال	إدارة تسويق			2	
أستاذ مساعد	إدارة اعمال	إدارة موارد بشرية			2	
أستاذ مساعد	إدارة اعمال	إدارة استراتيجية			2	
أستاذ مساعد	إدارة اعمال	إدارة مالية			1	
مدرس	إدارة اعمال	تخطيط استراتيجي			2	
مدرس	إدارة اعمال	موارد بشرية			1	
مدرس مساعد	قانون	قانون			1	
مدرس مساعد	لغة إنكليزية	ادب انكليزي			1	
مدرس مساعد	لغة عربية	ادب			1	
مدرس مساعد	محاسبة	محاسبة تكاليف			1	

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

12. معيار القبول
معيار القبول المركزي

13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

دليل القبول المركزي

دليل قسم إدارة الاعمال للسنة الدراسية 2025/2024

وثائق اللجنة القطاعية لتخصص إدارة الاعمال

موقع الكلية على الشبكة العالمية http://mng.uokufa.edu.iq

موقع القسم على الشبكة العالمية:
https://mng.uokufa.edu.iq/archives/4480

14. خطة تطوير البرنامج

تطوير البرنامج: في قسم إدارة الاعمال نسعى الى تحويل القسم الى كلية متخصصة بالعلوم الإدارية ترفد سوق العمل بخرجين مؤهلين بمجالات (إدارة الموارد البشرية والسلوك التنظيمي، إدارة التسويق، الإدارة المالية).

تطوير وتدريب أعضاء الهيئة التدريسية: العمل على توفير فرص التطوير المهني لأعضاء الهيئة التدريسية من اجل تنمية مهاراتهم والبقاء على تواصل بمعرفة المستجدات في مجال إدارة الاعمال.

التقييم والتحسين المستمر: تقييم أداء الطلبة من خلال تحديد معايير التعلم بدقة من اجل معرفة فعالية البرنامج ومدى تلبيته لمتطلبات سوق العمل, والاستفادة من التغذية الراجعة من الخرجين وأصحاب العمل .

المرحلة الأولى

وصف المقرر الدراسي: مبادئ ادارة الاعمال

1 - اسم المقرر: مبادئ ادارة الاعمال
2 - رمز المقرر:
3 - الفصل / السنة: فصلي/ (كورس واحد)
4 - تأريخ اعداد هذا الوصف 2024/7/3
5 - أشكال الحضور المتاحة: قاعة دراسية حضوري
6 - عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) 3 ساعات بواقع 45 ساعة للكورس
7 - اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم: أ.د. يوسف حجيم سلطان الطائي **البريد الالكتروني:** yousefh.altaie@uokufa.edu.iq **م.م. حوراء صاحب**

8 - اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	• **تعريف الطلبة بالمفاهيم الادارية وكيفية الاستفادة منها في معرفة اهمية التي يمارسها المدير.** • **اكساب الطلبة معارف خاصة بكيفية وضع الخطط وتنظيم اعمال المنظمة** • **التعرف على اهم الانماط القيادية التي تمكن المنظمة من البقاء والنمو.** • **معرفة اهم وظائف المنظمة وكيف يمكن قيادرتها لتحقيق الكفاءة والفاعلية**

9 - استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	**العمل على وضع المفاهيم النظرية والعملية الخاصة بموضوع الادارة والتي تكوت واضحة والتعامل مع الطلبة من خلال المحاضرة والتركيز على دور الطالب فيها وخلق جو من المناقشة و تهيئة الطلبة لجلسات العصف الذهني نستطيع من خلالها استعراض الآراء ومناقشتها بصورة علمية.**

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	3	التعرف على المفاهيم الأساسية المرتبطة بالتنظيم الاداري	التنظيم الاداري	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية من خلال

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
					عرض أسئلة التذكر والاسترجاع
الثاني	3	التعرف على مبادئ التنظيم وانواع التنظيم والهيكل التنظيمي والتنظيم الرسمي وغير الرسمي الخ...	المبادئ الاساسية للتنظيم الاداري	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية أسئلة التفكير والرأي
الثالث	3	التعرف على (مفهوم القيادة , اهمية القيادة , النظريات القيادية ,الاساليب القيادية)	القيادة والتوجيه	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية من خلال عرض أسئلة التذكر والاسترجاع
الرابع	3	التعرف على مفهوم الحافز ومفهوم الدافعية , اهمية الحوافز للافراد العاملين , نظريات الحوافز .	الدافعية والتحفيز	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية أسئلة التفكير والرأي
الخامس	3	التعرف على اهم طرق الرقابة في العمل الاداري	الرقابة الادارية	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية من خلال عرض أسئلة التذكر والاسترجاع
السادس	3	التعرف على وظائف ادارة الانتاج والعمليات ومهام مدير الانتاج والعمليات	وظائف منظمات الاعمال (ادارة الانتاج)	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية أسئلة التفكير والرأي
السابع	3	اختبار	اختبار	حضوري	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثامن	3	التعرف على وظائف ادارة الموارد البشرية ودورها في تحقيق الكفاءة	وظائف منظمات الاعمال (ادارة الموارد البشرية)	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات حضورية تشمل على أسئلة الخيار المتعدد وأسئلة نعم / لا
التاسع	3	التعرف على وظائف ادارة التسويق (المنتج والتسعير و الترويج والتوزيع)	وظائف منظمات الاعمال (ادارة التسويق)	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية من خلال عرض أسئلة التذكر والاسترجاع
العاشر	3	التعرف على مفهوم الادارة المالية وما هي اهم الموازنات التي تستخدمها منظمات الاعمال	وظائف منظمات الاعمال (ادارة المالية)	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية أسئلة التفكير والرأي
الحادي عشر	3	التعرف على مفاهيم طرق البحث العلمي والتطوير المنظمي , وطرق الابداع	وظائف منظمات الاعمال (البحث والتطوير والابداع)	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية من خلال عرض أسئلة التذكر والاسترجاع
الثاني عشر	3	التعرف على اهم مبادئ ادارة الجودة الشاملة وعلماء الجودة و ونظم الجودة	وظائف منظمات الاعمال (ادارة الجودة الشاملة)	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية أسئلة التفكير والرأي
الثالث عشر	3	التعرف على اهم ادوات التخطيط الكمي	ادوات التخطيط الكمي	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع عشر	3	**التعرف على مفهوم الادارة الاستراتيجية ونظم المعلومات الادارية في منظمات الاعمال ومفهوم واهمية المعرفة**	**الادارة الاستراتيجية وادارة نظم المعلومات والمعرفة**	**- الشرح والسبورة والعروض التقديمية**	**اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية**
الخامس عشر	3	**اختبار**	**اختبار**	**حضوري**	**اختبارات حضورية تشمل على أسئلة الخيار المتعدد وأسئلة نعم / لا**

11 - تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية **1. التحضير اليومي : 5.** **2. الامتحانات اليومية: 5** **3. الامتحانات الشهرية: ش1: 15 + ش2: 15** **4. مناقشة الطالب : 5** **5. التقارير المتعلقة بالمادة : 5.** **السعي يصبح = 50** **6. الامتحان النهائي = 50**	
12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	**كتاب (مبادئ الادارة... مدخل معاصر)**
المراجع الرئيسة (المصادر)	**مصادر متنوعة عربية وانكليزية**
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية التقارير ...)	**1)** العنزي، سعد علي والماجدي، عبد الرزاق جبر (2016) بغداد، مطبعة الكتاب، الطبعة الاولى **2)** الشماع، خليل محمد حسن (2007) مبادئ ادارة مع التركيز على ادارة الاعمال. دار نشر المسيرة الاردن.
المراجع الالكترونية، مواقع الانترنيت	**البحوث والدوريات من خلال شبكة المعلومات العنكبوتية حسب مواضيع المقرر.**

وصف المقرر الدراسي: المحاسبة المالية

1 - اسم المقرر
المحاسبة المالية
2 - رمز المقرر
1
3 - الفصل / السنة
2025-2024
4 - تأريخ اعداد هذا الوصف
2024/7/3
5 - أشكال الحضور المتاحة
6 - عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)
30 ساعة بواقع 6 ساعات لكل أسبوع
7 - اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر
الاسم: أ.د. حاكم احسوني الميالي **الاسم: م. محمد صادق المدني** **الاميل: Hakemh.almaialy@uokufa.edu.iq** **الاميل: Mohammeds.kadhim@uokufa.edu.iq**

8 - اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	1.تعريف الطلبة بالمفاهيم العلمية لمادة المحاسبة المالية 2. أكساب الطلبة المعرفة الخاصة بأهداف المحاسبة المالية وأهميتها في الواقع العملي 3. ربط المعرفة الأكاديمية الخاصة بالمحاسبة المالية بالواقع العملي

9 - استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	**1. أحاطه الطلبة بالمعارف العلمية والمرتكزات الفكرية للمحاسبة المالية في عالمنا المعاصر** **2. استعراض التحديات التي تواجه المحاسبة المالية وتشخيص اسبابها** **3. التعرف على دورة المحاسبة المالية وبيان المركز المالي للمشروع**

4. استعراض الحسابات الختامية في نهاية السنة المالية	

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	6 ساعات	التطور التأريخي للمحاسبة المالية	المحاسبة المالية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني	6 ساعات	مقومات المحاسبة المالية	المحاسبة المالية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث	6 ساعات	تسجيل العمليات المالية	المحاسبة المالية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع	6 ساعات	أنواع العمليات المالية	المحاسبة المالية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس	6 ساعات	التبويب والتصنيف	المحاسبة المالية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السادس	6 ساعات	الأوراق التجارية	المحاسبة المالية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السابع	6 ساعات	الترحيل الى حسابات الاستاذ المختصة	المحاسبة المالية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثامن	6 ساعات	ميزان المراجعة	المحاسبة المالية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
التاسع	6 ساعات	الحسابات الختامية وقيود الأقفال	المحاسبة المالية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
العاشر	6 ساعات	حساب المتاجرة	المحاسبة المالية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الحادي عشر	6 ساعات	حساب الارباح والخسائر	المحاسبة المالية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني عشر	6 ساعات	الميزانية العمومية	المحاسبة المالية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث عشر	6 ساعات	أمثلة عن الحسابات الختامية	المحاسبة المالية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الرابع عشر	6 ساعات	أمثلة شاملة	المحاسبة المالية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس عشر	6 ساعات	قائمة الدخل	المحاسبة المالية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية

11 - تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية	
12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	
المراجع الرئيسة (المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	

وصف المقرر الدراسي: مبادئ الرياضيات

1 - اسم المقرر : مبادئ الرياضيات
2 - رمز المقرر: BSTA101
3 - الفصل / السنة : فصلي
4 - تأريخ اعداد هذا الوصف : 3-7-2024
5 - أشكال الحضور المتاحة : مباشر
6 - عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) : 45
7 - اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر) :
الاسم: أ.م.د. عدي عباس عبالامير الكريطي الاميل: odaya.abdulameer@uokufa.edu.iq

8 - اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	هدف تدريس مبادئ الرياضيات يتضمن تحقيق: تطوير التفكير التحليلي، توفير الأسس الرياضية اللازمة، تطبيق الرياضيات في المشكلات الواقعية، تعزيز المهارات الكمية والحسابية، تطوير القدرات التحليلية واتخاذ القرارات.

9 - استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	التعلم النشط والتشاركي، التعليم التفاعلي، استخدام الحاسوب لتوضيح العلاقات الرياضية، التعليم الجماعي، التعليم التجريبي، توظيف الأمثلة الواقعية.

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	3	- فهم المفاهيم الاساسية - التفكير الرياضي - التطبيق العملي - الاستدلال الرياضي	الإعداد، الإعداد الطبيعية والحقيقية، الإعداد النسبية وغير النسبية	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
الثاني	3	- فهم المفاهيم الاساسية - التفكير الرياضي - التطبيق العملي - الاستدلال الرياضي	المجموعات وعلاقاتها، انواع المجموعات، العمليات على المجموعات	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
الثالث	3	- فهم المفاهيم الاساسية - التفكير الرياضي - التطبيق العملي - الاستدلال الرياضي	التحليل المقادير الجبرية تحليل المقادير الجبرية	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
الرابع	3	- فهم المفاهيم الاساسية - التفكير الرياضي - التطبيق العملي - الاستدلال الرياضي	تحليل المقدار الثلاثي العمليات على المقادير الجبرية الكسرية	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
الخامس	3	- فهم المفاهيم الاساسية - التفكير الرياضي - التطبيق العملي - الاستدلال الرياضي	الفترات العددية	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
السادس	3	- فهم المفاهيم الاساسية - التفكير الرياضي - التطبيق العملي - الاستدلال الرياضي	المحددات والمصفوفات، المصفوفات	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
السابع	3	- فهم المفاهيم الاساسية - التفكير الرياضي - التطبيق العملي - الاستدلال الرياضي	المحددات	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الثامن	3	- فهم المفاهيم الاساسية - التفكير الرياضي - التطبيق العملي - الاستدلال الرياضي	الدوال	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
التاسع	3	- فهم المفاهيم الاساسية - التفكير الرياضي - التطبيق العملي - الاستدلال الرياضي	الدوال الجبرية	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
العاشر	3	- فهم المفاهيم الاساسية - التفكير الرياضي - التطبيق العملي - الاستدلال الرياضي	الدالة الزوجية والدالة الفردية والدوال المسترسلة	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
الحادي عشر	3	- فهم المفاهيم الاساسية - التفكير الرياضي - التطبيق العملي - الاستدلال الرياضي	المعادلات والمتباينات الاحداثيات المستوية	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
الثاني عشر	3	- فهم المفاهيم الاساسية - التفكير الرياضي - التطبيق العملي - الاستدلال الرياضي	معادلات الدرجة الأولى معادلات الخط المستقيم	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
الثالث عشر	3	- فهم المفاهيم الاساسية - التفكير الرياضي - التطبيق العملي - الاستدلال الرياضي	معادلات الدرجة الثانية المتباينات الخطية	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
الرابع عشر	3	- فهم المفاهيم الاساسية - التفكير الرياضي - التطبيق العملي - الاستدلال الرياضي	المعادلات الخطية طرق حل المعادلات الخطية	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الخامس عشر	3	- فهم المفاهيم الاساسية - التفكير الرياضي - التطبيق العملي - الاستدلال الرياضي	المتباينات الخطية طرق حل المتباينات الخطية	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية

11 - تقييم المقرر
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير، وعمل ورقة بحثية: (الامتحانات الشهرية النظرية والعملية (80) درجة، الامتحانات اليومية العملية (10) درجات، التحضير اليومي (10) درجات).

12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	مبادئ الرياضيات لطلاب الإدارة والاقتصاد، جامعة بغداد، كلية الإدارة والاقتصاد، 1996. د. ظافر حسين النجار
المراجع الرئيسة (المصادر)	مبادئ الرياضيات وتطبيقاتها في العلوم الإدارية والإنسانية، جامعة الملك عبد العزيز، 2019.
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية، التقارير ...)	
المراجع الالكترونية، مواقع الانترنيت	

وصف المقرر الدراسي: مبادى علم مبادئ الاقتصاد

1 ـ اسم المقرر: مبادى علم مبادئ الاقتصاد
2 ـ رمز المقرر: ECON101
3 ـ الفصل / السنة : (فصلي/ كورس واحد)
4 ـ تأريخ اعداد هذا الوصف : 2024/7/3
5 ـ أشكال الحضور المتاحة : قاعة دراسية حضوري
6 ـ عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) :
2ساعات بواقع 30 ساعة للكورس 2 وحدة
7 ـ اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر) :
الاسم: م. عدنان رحيم حمود الدحيدحاوي الايميل: adnanr.hamad@uokufa.edu.iq م. هيام حسن زبر

8 ـ اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	1. تعريف الطلبة مفهوم علم الاقتصاد والمشكلة الاقتصادية. 2. اكتساب الطلبة المعرفة الخاصة بعلاقة علم الاقتصاد بالعلوم الأخرى. 3. توسيع بالمفهوم المشكلة الاقتصادية وطبيعتها واركانها و أنماط حل المشكلة الاقتصادية. 4. توسع لمعرفة المنافسة وانواعهما. 5. دراسة نظرية التوزيع وانواعها. 6. دراسة عناصر نظرية الانتاج وتكاليف.

9 ـ استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	تركز استراتيجية المادة على اجراء حلقات نقاشية بالإضافة إلى واستعراض الآراء ومناقشتها

- المحاضرة التفاعلية	

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	2	المدخل الى علم الاقتصاد	مبادئ الاقتصاد	الشرح و السبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني	2	اهداف المجتمع الاقتصادي	مادة مبادئ الاقتصاد	الشرح و السبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث	2	المشكلة الاقتصادية	مادة مبادئ الاقتصاد	الشرح و السبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع	2	انماط المشكلة الاقتصادية	مادة مبادئ الاقتصاد	الشرح و السبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس	2	العرض	مادة مبادئ الاقتصاد	الشرح و السبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السادس	2	الطلب	مادة مبادئ الاقتصاد	الشرح و السبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السابع	2	مرونة الطلب	اختبار	حضوري	اختبارات حضورية
الثامن	2	اختبار	مادة مبادئ الاقتصاد	الشرح و السبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
التاسع	2	النقود	مادة مبادئ الاقتصاد	الشرح و السبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
العاشر	2	التضخم	مادة مبادئ الاقتصاد	الشرح و السبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الحادي عشر	2	نظرية سلوك المستهلك	مادة مبادئ الاقتصاد	الشرح و السبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني عشر	2	دراسة نظرية الإنتاج	مادة مبادئ الاقتصاد	الشرح و السبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث عشر	2	التكاليف والايرادات	مادة مبادئ الاقتصاد	الشرح و السبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع عشر	2	الاسواق	مادة مبادئ الاقتصاد	الشرح و السبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس عشر	2	اختبار	اختبار	حضوري	اختبارات حضورية

11 - تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية	
12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	**(علم مبادىء الاقتصاد – ومبادئ علم الاقتصاد)**
المراجع الرئيسة (المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	**كامل علاوي الفتلاوي، حسن لطيف الزبيدي ،مبادئ علم الاقتصاد، ط4. 2023**
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	

وصف المقرر الدراسي: اللغة العربية

1 - اسم المقرر: اللغة العربية
2 - رمز المقرر:ARAG103
اللغة العربية
3 - الفصل / السنة
كورس واحد
4 - تأريخ اعداد هذا الوصف
2024/7/3
5 - أشكال الحضور المتاحة
حضور في قاعة الدرس
6 - عدد الساعات الدراسية (الكلي) عدد الوحدات (الكلي)
ساعاتان بواقع 30/ساعة للكورس 1/
7 - اسم مسؤول المقرر الدراسي
الاسم: م. رغد علي سطام **الاميل: raghada.algzaly@uokufa.edu.iq**

8 - اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	1-تمكين الطلاب من مهارات اللغة العربية وقضاياها في مستوياتها كافة الصوتية، والنحوية والدلالية والاسلوبية والكتابية 2-تطوير مهارات الطلاب في الاستماع والقراءة والتعبير 3-اكساب الطلاب مهارات التعبير باللغة الفصحى 4-تنمية الاتجاهات والقيم الايجابية لدى الطلاب نحو لغتهم المرتبطة بالدين والتراث العربي 5-ان يتهذب الطالب خلقياً من خلا تحفيظ بعض النصوص القرآنية وما فيها من الحكمة والتدريب على الالتزام بالمبادئ والقيم.

9 - استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	**1-التعليم التعاوني والعصف الذهني في تنمية بعض استراتيجيات التفكير المتشعب واستراتيجيات التعلم الممتع.** **2- تنمية مهارات التعليم لدى طلاب المرحلة الاولى لغير ذوي الاختصاص.** **3-مناقشات وحوارات.** **4-تقديم تقارير علمية.** **5-اعتماد الامتحانات السريعة.** **6- تكليف الطلاب بواجبات بيتية تخص مفردات المنهج.**

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	2	نبذة عن اللغة العربية وخصائصها وعناصرها	علامات الاعراب الاصلية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية power point	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني	2	كيفية الكتابة الصحيحة	كتابة الهمزة (الابتدائية والمتوسطة والمتطرفة	الشرح والسبورة والعروض التقديمية power point	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث	2	التعرف على اساليب اللغة العربية ومصادر تطورها	كتابة(الضاد والظاء)و(الالف المقصورة والممدودة)	الشرح والسبورة والعروض التقديمية power point	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع	2	التعرف على مفهوم اللغة العربية واقسامها الاساسية	الجملة الاسمية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية power point	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس	2	الكتابة عن طريق اللفظ والسياق	الافعال الناقصة	الشرح والسبورة والعروض التقديمية power point	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السادس	2	اساسيات اللغة العربية	الاحرف المشبهة بالفعل	الشرح والسبورة والعروض التقديمية power point	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السابع	2	كيفية اعراب الافعال	اعراب الفعل المضارع	الشرح والسبورة والعروض التقديمية power point	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثامن	2	اختبار	اختبار	حضوري	اختبارات حضورية
التاسع	2	ابواب نواسخ الابتداء	كان واخواتها	الشرح والسبورة والعروض التقديمية power point	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
العاشر	2	كيفية التمييز بين الافعال	المعرب والمبنى	الشرح والسبورة والعروض التقديمية power point	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الحادي عشر	2	كيفية وضع اسئلة تخص اللغة العربية	الممنوع من الصرف	الشرح والسبورة والعروض التقديمية power point	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني عشر	2	نبذة عن العصور الادبية	نص شعري من الادب الجاهلي	الشرح والسبورة والعروض التقديمية power point	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الثالث عشر	2	العصور الادبية	نص من العصر الاسلامي	الشرح والسبورة والعروض التقديمية power point	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع عشر	2	قواعد الاملاء	الاعداد وطرق كتابتها	الشرح والسبورة والعروض التقديمية power point	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس عشر	2	اختبار	اختبار	حضوري	اختبارات حضورية

11 - تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية	
12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	كتاب اللغة العربية العامة لاقسام غير الاختصاص
المراجع الرئيسة (المصادر)	المختصر في مادة اللغة العربية تأليف الاستاذة الدكتورة فرح الفاضلي,ط:2023م.
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	كتاب الصحيح في المخاطبات الادارية, تأليف الاستاذ الدكتور سيروان عبد الزهرة الجنابي,ط:2022م.
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	مكتبة نور /المكتبة الشاملة/ موقع وكيبيديا.

وصف المقرر الدراسي: اللغة الانكليزية

1 - اسم المقرر اللغة الانكليزية للمرحلة الاولى
2 - رمز المقرر ENGL101
3 - الفصل / السنة الكورس الثاني
4 - تأريخ اعداد هذا الوصف 2024/7/3
5 - أشكال الحضور المتاحة محاضرات صفية في القاعات الدراسية
6 - عدد الساعات الدراسية (30) / عدد الوحدات (2)
7 - اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم: م.م. فرح علي هاشم الموسوي الاميل: faraha.hashim@uokufa.edu.iq

8 - اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	يهدف المقرر الى الاتي: 1. تعريف الطلبة بأساسيات اللغة الانكليزية 2. اكساب الطلبة المعرفة الخاصة بالقواعد النحوية والاقتباسات الادبية وطرق الكتابة الاكادمية 3. ربط المعرفة الاكاديمية الخاصة بمقرر اللغة الانكليزية بالواقع العملي والاجتماعي .

9 - استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	اتباع استراتيجية التركيز والحوار والتكرار لتحقيق اهداف التعليم

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	2	Tenses know you Present, past, future Questions Questions words Who ... ?, Why ... ?, How much ... ?	Getting to know you	الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني	2	Present tenses Present Simple Present Continuous have/have got	The way we live	الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث	2	Past tenses Past Simple .He heard a noise What did you do last night? Past Continuous	It all went wrong	الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع	2	Quantity much and many How much butter? How many some and any some apples, any grapes something, anyone, nobody, everywhere a few, a little, a lot Articles	Let's go shopping!	الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس	2	Verb patterns 1 looking forward to doing, 'd like to Future intentions going to and will	What do you want to do?	الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
		.She's going			
السادس	2	Comparative and superlative adjectives	Tell me! What's it like?	الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السابع	2	Theoretical test with exam papers	Theoretical test with exam papers	Theoretical test with exam papers	امتحان تحريري
الثامن	2	Time and conditional clauses	Going places	الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
التاسع	2	Verb patterns 2 manage to do, used to do, go walking Infinitives	Scared to death	الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
العاشر	2	Passives It was Invented In	Things that the world.	الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الحادي عشر	2	Second conditional reality If I were a princess, I'd live In a castle might I might go	Dreams and reality	الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني عشر	2	Present Perfect Continuous Present Perfect Simple versus Continuous	Earning a living	الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث عشر	2	Past Perfect They had met only one week earlier, Reported statements	Love you and leave you	الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الرابع عشر	2	Tense revision	Tense revision	الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس عشر	2	Theoretical test with exam papers	Theoretical test with exam papers	Theoretical test with exam papers	امتحان تحريري

11 - تقييم المقرر
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل: **التحضير اليومي 10 والامتحانات اليومية والشفوية 10 والامتحانات الشهرية التحريرية 60 والتقارير 10 , وعمل ورقة بحثية 10** **مجموع الدرجة = 2/ 100 = (السعي من 50)**
12 - مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	**Student's Book Headway (2020) by John and Liz Soars OXFORD UNIVERSITY PRESS**
المراجع الرئيسة (المصادر)	**Sencar, E. (2021). The New Headway Coursebook Review. *International Journal of All Research Education and Scientific Methods (IJARESM)*, *9*(7), 2117-2121.**
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	**كافة مراجع اللغة الانكليزية من الانترنت**

وصف المقرر الدراسي: مبادئ ادارة الاعمال ك2

1 ـ اسم المقرر : مبادئ ادارة الاعمال ك2
2 ـ رمز المقرر : BADM102
3 ـ الفصل / السنة : فصلي/ (كورس ثاني)
4 ـ تأريخ اعداد هذا الوصف 3/7/2024
5 ـ أشكال الحضور المتاحة: قاعة دراسية حضوري
6 ـ عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) 3 ساعات بواقع 45 ساعة للكورس
7 ـ اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم :أ.د. رافد حميد عباس الاميل : rafidh.alhadrawi@uokufa.edu.iq **م.م. حوراء صاحب**

9 ـ اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	• تعريف الطلبة بالمفاهيم الادارية وكيفية الاستفادة منها في معرفة اهم ية التي يمارسها المدير. • اكساب الطلبة معارف خاصة بكيفية وضع الخطط وتنظيم اعمال المنظمة • التعرف على اهم الانماط القيادية التي تمكن المنظمة من البقاء والنمو . • معرفة اهم وظائف المنظمة وكيف يمكن قيادرتها لتحقيق الكفاءة والفاعلية

9 ـ استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	**العمل على وضع المفاهيم النظرية والعملية الخاصة بموضوع الادارة والتي تكوت واضحة والتعامل مع الطلبة من خلال المحاضرة والتركيز على دور الطالب فيها وخلق جو من المناقشة و تهيئة الطلبة لجلسات العصف الذهني نستطيع من خلالها استعراض الآراء ومناقشتها بصورة علمية.**

10 ـ بنية المقرر					
الاسبوع	**الساعات**	**مخرجات التعلم المطلوبة**	**اسم الوحدة أو الموضوع**	**طريقة التعلم**	**طريقة التقييم**
الأول	3	**التعرف على المفاهيم الأساسية المرتبطة بالتنظيم الاداري**	**التنظيم الاداري**	**ـ الشرح والسبورة والعروض التقديمية**	**اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية من خلال عرض أسئلة التذكر والاسترجاع**
الثاني	3	**التعرف على مبادئ التنظيم وانواع التنظيم والهيكل التنظيمي والتنظيم الرسمي وغير الرسمي ...الخ**	**المبادئ الاساسية للتنظيم الاداري**	**ـ الشرح والسبورة والعروض التقديمية**	**اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية أسئلة التفكير والرأي**

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الثالث	3	التعرف على (مفهوم القيادة , اهمية القيادة , النظريات القيادية ,الاساليب القيادية)	القيادة والتوجيه	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية من خلال عرض أسئلة التذكر والاسترجاع
الرابع	3	التعرف على مفهوم الحافز ومفهوم الدافعية , اهمية الحوافز للافراد العاملين , نظريات الحوافز .	الدافعية والتحفيز	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية أسئلة التفكير والرأي
الخامس	3	التعرف على اهم طرق الرقابة في العمل الاداري	الرقابة الادارية	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية من خلال عرض أسئلة التذكر والاسترجاع
السادس	3	التعرف على وظائف ادارة الانتاج والعمليات، ومهام مدير الانتاج والعمليات)	وظائف منظمات الاعمال (ادارة الانتاج)	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية أسئلة التفكير والرأي
السابع	3	اختبار	اختبار	حضوري	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثامن	3	التعرف على وظائف ادارة الموارد البشرية ودورها في تحقيق الكفاءة	وظائف منظمات الاعمال (ادارة الموارد البشرية)	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات حضورية تشمل على أسئلة الخيار المتعدد وأسئلة نعم / لا
التاسع	3	التعرف على وظائف ادارة التسويق (المنتج والتسعير و الترويج والتوزيع)	وظائف منظمات الاعمال (ادارة التسويق)	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية من خلال عرض أسئلة التذكر والاسترجاع
العاشر	3	التعرف على مفهوم الادارة المالية وما هي اهم الموازنات التي تستخدمها منظمات الاعمال	وظائف منظمات الاعمال (ادارة المالية)	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية أسئلة التفكير والرأي
الحادي عشر	3	التعرف على مفاهيم طرق البحث العلمي والتطوير المنظمي , وطرق الابداع	وظائف منظمات الاعمال (البحث والتطوير والابداع)	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية من خلال عرض أسئلة التذكر والاسترجاع
الثاني عشر	3	التعرف على اهم مبادئ ادارة الجودة الشاملة وعلماء الجودة وونظم الجودة	وظائف منظمات الاعمال (ادارة الجودة الشاملة)	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية أسئلة التفكير والرأي

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الثالث عشر	3	التعرف على اهم ادوات التخطيط الكمي	ادوات التخطيط الكمي	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع عشر	3	التعرف على مفهوم الادارة الاستراتيجية ونظم المعلومات الادارية في منظمات الاعمال ومفهوم واهمية المعرفة	الادارة الاستراتيجية وادارة نظم المعلومات والمعرفة	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس عشر	3	اختبار	اختبار	حضوري	اختبارات حضورية تشمل على أسئلة الخيار المتعدد وأسئلة نعم / لا

11 - تقييم المقرر
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير، وعمل ورقة بحثية 7. التحضير اليومي: 5. 8. الامتحانات اليومية: 5 9. الامتحانات الشهرية: ش1: 15 + ش2: 15 10. مناقشة الطالب: 5 11. التقارير المتعلقة بالمادة: 5. السعي يصبح = 50 12. الامتحان النهائي = 50

12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	كتاب (مبادئ الادارة... مدخل معاصر)
المراجع الرئيسة (المصادر)	مصادر متنوعة عربية وانكليزية
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	3) العنزي , سعد علي و الماجدي , عبد الرزاق جبر (2016) بغداد , مطبعة الكتاب , الطبعة الاولى 4) الشماع , خليل محمد حسن (2007) مبادئ ادارة مع التركيز على ادارة الاعمال . دار نشر المسيرة الاردن.
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	البحوث والدوريات من خلال شبكة المعلومات العنكبوتية حسب مواضيع المقرر.

وصف المقرر الدراسي: مبادئ المحاسبة

1 ـ اسم المقرر / مبادئ المحاسبة للمرحلة الاولى الكورس الاول
2 ـ رمز المقرر / ACTG 101
3 ـ (الفصل الاول للسنة الدراسية 2024 - 2025)
4 ـ تأريخ اعداد هذا الوصف 1/ 9 / 2024
5 ـ أشكال الحضور المتاحة / محاضرات صفية
6 ـ عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) 3 ساعات بواقع 45 ساعة للكورس
7 ـ اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم: أ.د. حاكم احسوني الميالي الاسم: م. محمد صادق المدني الاميل: Hakemh.almaialy@uokufa.edu.iq الاميل: Mohammeds.kadhim@uokufa.edu.iq

8 ـ اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	يهدف المقرر الى الاتي: 1. تعريف الطلبة بالمفاهيم العلمية لمبادئ المحاسبة المالية 2. كساب الطلبة المعرفة الخاصة بأنواع الحسابات والعمليات الحاسبة والمعادلات الرياضية وبيان اهميتها في الواقع العملي 3. ربط المعرفة الاكاديمية الخاصة بفهم المادة بالواقع العملي لبيئة الاعمال المعاصرة .

9 ـ استراتيجية التعليم والتعلم

الاستراتيجية	اتباع استراتيجية العمل الجماعي والعصف الذهني والتفكير التصميمي لتحقيق اهداف التعليم

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	3	مقدمة عن المحاسبة	المحاسبة في العمل	الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني	3	شرح لاهم المبادئ والفرضيات المحاسبية	اهداف ومبادي وفرضيات المحاسبة	الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث	3	بيان اهم القيود اليومية ومنها القيد المفرد	القيد المفرد	الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع	3	معالجة المسائل المتعلقة بالقيد المفرد مع شرح أمثلة وتمارين	العمليات المحاسبية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية والمختبرات الحاسوبية
الخامس	3	الصيغة الرياضية لنموذج القيد المزدوج الهدفية مع شرح أمثلة وتمارين	القيد المزدوج	الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السادس	3	شرح أمثلة وتمارين	القيد المزدوج العمليات المحاسبية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السابع	3	الامتحان	الامتحان	الامتحان	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثامن	3	شرح الدورة المحاسبية	الدورة المحاسبية		
التاسع	3	بيان مما تكون قائمة كشف الدخل مع امثلة وحلول عنها	كشف الدخل	الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
العاشر	3	بيان مما تكون قائمة الميزانية العمومية مع امثلة وحلول عنها	الميزانية العمومية العمليات على معادلة الميزانية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الحادي عشر	3	شرح أمثلة وتمارين عن ميزان المراجعة	ميزان المراجعة	الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني عشر	3	شرح أمثلة وتمارين عن المسحوبات الشخصية	المسحوبات الشخصية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث عشر	3	شرح أمثلة وتمارين عن المصروفات والايرادات	المصروفات والايرادات	الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع عشر	3	شرح أمثلة وتمارين عن المبيعات ومردوداتها	المبيعات ومردوداتها	الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس عشر	3	الامتحان	الامتحان	الامتحان	الامتحان

11 ـ تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب : **التحضير اليومي 10 والامتحانات اليومية والشفوية 10 والامتحانات الشهرية التحريرية 60 والتقارير 10 , وعمل ورقة بحثية 10** **مجموع الدرجة = 100 /2 = (السعي من 50)**	
12 ـ مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	**كتاب مبادئ المحاسبة- ويجانت ، كيسو ، كميل 2012** **ACCOUNTING PRINCIPLES. WEYGANDT, KIMMEL (2012. KIESO ; TENTH EDITION**
المراجع الرئيسة (المصادر)	**كتاب مبادئ المحاسبة- ويجانت ، كيسو ، كميل 2012**
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	**المحاسبة المالية حسب النظام المالي للمؤلف حواس صلاح , دار عبد اللطيف للطباعة والتوزيع** **Accounting Made Simple: Accounting Explained in 100 Pages or Less**
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	**المجلات العلمية في الاختصاصات الخاصة بالمحاسبة**

وصف المقرر الدراسي: مبادئ احصاء

1 - اسم المقرر مبادئ احصاء
2 - رمز المقرر SP12
3 - الفصل / السنة 2024 - 2025
4 - تأريخ اعداد هذا الوصف
5 - أشكال الحضور المتاحة مباشر
6 - عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) 45
7 - اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم: الأستاذ الدكتور قاسم محمد العنزي **الاميل:** hibaa.alasadi@uokufa.edu.iq هبة عباس كريم الاسدي

8 - اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	1- إطلاع الطالب على الركائز والمفاهيم الأساسية في علم الإحصاء. 2- شرح أهمية علم الإحصاء ودوره الحيوي. 3- استعراض الصلة التي تربط الإحصاء بالميادين العلمية الأخرى. 4- بيان كيفية استغلال علم الإحصاء في تحليل الأحداث ومعالجة المسائل عبر القطاعات المختلفة. 5- توضيح طرق استعمال الإحصاء في التنقيب العلمي وتحليل البيانات. 6- إرشاد الطالب إلى طرق فهم ومناولة البيانات العددية.

9 - استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	• **استراتيجية التعليم من خلال التدريس المباشر (المحاضرة، المناقشة، التدريب من خلال الحالات الدراسية).** • **استراتجية التعليم من خلال التدريس غير المباشر (استراتيجية العصف الذهني، استراتيجي التعلم التعاوني، استراتيجية التعلم الذاتي، استراتيجية المحاكاة)**

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	3	مفاهيم اساسية /تعاريف	نشوء وتطور علم الاحصاء	المحاضرة والنقاش	التقييم الذاتي /الاختبارات /الشفوية/الاثراء
الثاني	3	جمع البيانات	جمع وتصنيف وتبويب البيانات	المحاضرة والنقاش	التقييم الذاتي /الاختبارات /الشفوية/الاثراء
الثالث	3	المعاينة	اسلوب العينات	المحاضرة والنقاش	التقييم الذاتي /الاختبارات /الشفوية/الاثراء
الرابع	3	الاستبانة	عمل الاستبيان	المحاضرة والنقاش	التقييم الذاتي /الاختبارات /الشفوية/الاثراء
الخامس	3	تصنيف البيانات	تصنيف وتبويب البيانات	المحاضرة والنقاش	التقييم الذاتي /الاختبارات /الشفوية
السادس	3	التوزيعات التكرارية	انواع التوزيعات التكرارية والمنحنيات	المحاضرة والنقاش	التقييم الذاتي /الاختبارات /الشفوية
السابع	3	المتغيرات العشوائية	انواع المتغيرات العشوائية ونواع الخطئ	المحاضرة والنقاش	التقييم الذاتي /الاختبارات /الشفوية
الثامن	3	رموز عامة+ اختبار شهري	رموز ومصطلحات رياضية/الامتحان	المحاضرة والنقاش/الامتحان	التقييم الذاتي /الاختبارات /الشفوية
التاسع	3	مقايس /وخصائص	مقايس النزعة المركزية /الوسط الحسابي	المحاضرة والنقاش	التقييم الذاتي /الاختبارات /الشفوية
العاشر	3	مقايس وخصائص	الاوساط الحسابية/المرجحة	المحاضرة والنقاش	التقييم الذاتي /الاختبارات /الشفوية
الحادي عشر	3	مقايس وخصائص	التوافقي / التربيعي /الهندسي	المحاضرة والنقاش	التقييم الذاتي /الاختبارات /الشفوية
الثاني عشر	3	مقايس مركزية اخرى	المنوال /مزايا وعيوب	المحاضرة والنقاش	التقييم الذاتي /الاختبارات /الشفوية

الثالث عشر	3	مقايس مركزية /اخرى	الوسيط /مزايا وعيوب	المحاضرة والنقاش	التقييم الذاتي /الاختبارات /الشفوية
الرابع عشر	3	المقاييس التجزيئية	الربيعيات والشعيرات/تمارين	المحاضرة والنقاش	التقييم الذاتي /الاختبارات /الشفوية
الخامس عشر	3	مفهوم التشتت	مقايس التشتت	المحاضرة والنقاش	التقييم الذاتي /الاختبارات /الشفوية

11 - تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية	
12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	**الأساليب الكمية الأستاذ الدكتور عبد الكريم شعبان**
المراجع الرئيسة (المصادر)	**-1 جلال الصياد ومحمد الدسوقي حبيب. "مقدمة في الطرق الإحصائية". القاهرة: دار حافظ للنشر، 2009.**
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	

وصف المقرر الدراسي: الديمقراطية وحقوق الانسان

1 ـ اسم المقرر: الحقوق والحريات
2 ـ رمز المقرر:
3 ـ الفصل / السنة: الفصلي
4 ـ تأريخ اعداد هذا الوصف : **2024/7/3**
5 ـ أشكال الحضور المتاحة : حضوري
6 ـ عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي): 30
7 ـ اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر):
الاسم: أ. م. كرار عماد رحيم الاسدي الاميل: **karrare.alasadi@uokufa.edu.iq** احمد دعيس حسين السيلاوي **ahmedd.alselawi@uokufa.edu.iq**

8 ـ اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	تعريف الطلبة بحقوق الانسان، وواجباته تجاه مجتمعه.

9 ـ استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	تعليم حضوري مدمج

10 ـ بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	2	الاطلاع على البرنامج الدراسي	عرض مفردات المادة على الطلبة والخطة الدراسية بغية الالتزام بتنفيذها	محاضرات	لا يوجد
الثاني	2	التعرف بأنواع الحقوق ومجالات تطبيقها	–مفهوم حقوق الانسان –خصائص وانواع حقوق الانسان.	محاضرات	نقاش
الثالث	2	متابعة الجذور التاريخية لمفهوم حقوق الانسان	– التطور التاريخي لحقوق الانسان. – حقوق الانسان في العصور القديمة.	محاضرات	نقاش

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الرابع	2	مصادر التوريد	– حقوق الانسان في العصور الوسطى – حقوق الانسان في العصر الراهن	محاضرات ومناقشات	امتحان يومي
الخامس	2	مصادر التوريد	–حقوق الانسان في الشرائع السماوية–	محاضرات	نقاش
السادس	2	مصادر التوريد	اهم حقوق الانسان التي نصت عليها الشرائع (القران والسنة) والحكومات والمنظمات	محاضرات	امتحان مفاجئ
السابع	2	مصادر التوريد	حقوق الانسان في الاسلام	محاضرات ومناقشات	نقاش
الثامن	2	مصادر التوريد	امتحان 1	امتحان تحريري	امتحان تحريري
التاسع	2	شرح وتوضيح اهم مفاهيم التي تناولها رسالة الامام السجاد (ع)في الحقوق	رسالة الامام السجاد (ع) في حقوق الانسان	ندوة حوارية	نقاش
العاشر	2	مصادر التوريد	مفهوم المواطنة – حقوق المواطن وواجباته وخطورة الارهاب على حقوق الانسان	محاضرات ومناقشة	نقاش
الحادي عشر	2	مصادر التوريد	المنظمات غير الحكومية ودورها في الدفاع عن حقوق الانسان	محاضرات ومناقشات	نقاش
الثاني عشر	2	مصادر التوريد	الحقوق والحريات في الدستور العراقي لعام 2005	محاضرات ومناقشات	نقاش
الثالث عشر	2	التعريف بالإعلان العالمي لحقوق الانسان	الاعلان العالمي لحقوق وحريات الانسان	ورشة عمل	نقاش
الرابع عشر	2	مصادر التوريد	الحقوق المرأة في التعايش السلمي وحق الطفل في الاسلام	محاضرات + نقاش	نقاش

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الخامس عشر	2	مصادر التوريد	امتحان 2	امتحان تحريري	امتحان تحريري

11 - تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية	
12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	• حقوق الانسان والحريات أ. د. حميد حنون خالد
المراجع الرئيسة (المصادر)	• الدستور العراقي
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	• حقوق الانسان بين النص والتطبيق أ.د. علي يوسف الشكري
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	المواقع الالكترونية وورش العمل

وصف المقرر الدراسي: قراءات ادراية انكليزي

1 ـ اسم المقرر : قراءات ادراية انكليزي
2 ـ رمز المقرر: BM 12
3 ـ الفصل / السنة
2025-2024
4 ـ تأريخ اعداد هذا الوصف
2024/7/3
5 ـ أشكال الحضور المتاحة
حضوري
6 ـ عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)
2 / 30
7 ـ اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم: أ.م.د. عدي عباس عبالامير الكريطي الاميل: odaya.abdulameer@uokufa.edu.iq

8 ـ اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	**–تزويد طلبة قسم إدارة الأعمال بالمهارات والمعرفة في مجال قراءات الإدارية باللغة الإنكليزية والتي تشكل نقطة انطلاق الى امتلاك الطالب المخزون الكافي من المفردات بهذا الاختصاص نطقا وكتابة بالشكل الصحيح ووفقاً للأسس والمعايير العلمية المتبعة في الجامعات الرصينة.**

9 ـ استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	**1. استراتيجية التعليم من خلال التدريس المباشر (المحاضرة، المناقشة، التدريب من خلال الحالات الدراسية).** **2. استراتيجية التعليم من خلال التدريس غير المباشر (استراتيجية العصف الذهني، استراتيجي التعلم التعاوني، استراتيجية التعلم الذاتي، استراتيجية المحاكاة)**

10 - بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	2	معرفة مصطلحات ما هي الإدارة ووظيفة الإدارة والأدوار الإدارية والمهارات الإدارية	ما هي الإدارة ووظيفة الإدارة والأدوار الإدارية والمهارات الإدارية	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
الثاني	2	معرفة مصطلحات المدير والتنظيم، مستويات الإدارة	المدير والتنظيم، مستويات الإدارة	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
الثالث	2	معرفة مصطلحات الكفاءة والفاعلية في الإدارة	الكفاءة والفاعلية في الإدارة	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
الرابع	2	معرفة تنمية الفكر الإداري في المدرسة الكلاسيكية	تنمية الفكر الإداري في المدرسة الكلاسيكية	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
الخامس	2	معرفة مدرسة السلوك ومدرسة العلاقات الإنسانية	مدرسة السلوك ومدرسة العلاقات الإنسانية	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
السادس	الامتحان الأول				
السابع	2	معرفة المدرسة الحديثة ,تعريف التخطيط والخطة وأهمية التخطيط	المدرسة الحديثة ,تعريف التخطيط والخطة وأهمية التخطيط	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
الثامن	2	فهم الخطوات الأساسية في التخطيط ومستويات التخطيط والهدف وخطوات تحديد الأهداف	الخطوات الأساسية في التخطيط ومستويات التخطيط والهدف وخطوات تحديد الأهداف	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
التاسع	2	التعرف على التنظيم وخطوات عملية التنظيم، أغراض التنظيم وتنظيم الهيكل	التنظيم وخطوات عملية التنظيم، أغراض التنظيم وتنظيم الهيكل	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
العاشر	2	التعرف على سلسلة القيادة والتفويض، الخطوات الأربع	سلسلة القيادة والتفويض، الخطوات الأربع للتفويض	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير

10 - بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
		للتفويض الناجح من المدير إلى فرقه	الناجح من المدير إلى فرقه	الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
الحادي عشر	2	معرفة مصطلحات القيادة وأساليب القيادة	تعريف القيادة وأساليب القيادة	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
الثاني عشر	2	معرفة مصطلحات القيادة والقوة، الخصائص الأساسية الست التي يمتلكها غالبية القادة الفعالين	القيادة والقوة، الخصائص الأساسية الست التي يمتلكها غالبية القادة الفعالين	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
الثالث عشر	2	التعرف على معنى السيطرة وأغراض السيطرة	معنى السيطرة وأغراض السيطرة	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
الرابع عشر	2	التعرف على العلاقة بين التخطيط والرقابة، عملية الرقابة وأنواع الرقابة	العلاقة بين التخطيط والرقابة، عملية الرقابة وأنواع الرقابة	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار .
الخامس عشر	الامتحان الثاني				

11 - تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية	
12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	; Principles of Management By Ellen A. Benowitz, M E 2020 Management basics,2010
المراجع الرئيسة (المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	كافة المواقع الألكترونية باللغة الانكليزية الخاصة بعرض مادة القراءات .

وصف المقرر الدراسي: تطبيقات مهارة الحاسوب

1 ـ اسم المقرر: تطبيقات مهارة الحاسوب
2 ـ رمز المقرر: COMP101
3 ـ الفصل / السنة :(فصلي/ كورس واحد)
4 ـ تأريخ اعداد هذا الوصف : 2024/7/3
5 ـ أشكال الحضور المتاحة : قاعة دراسية حضوري والمختبر
6 ـ عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) : 2ساعات بواقع 30 ساعة للكورس
7 ـ اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر) :
الاسم: م. هيام حسن زبر الموسوي الايميل: hiamh.almoussawi@uokufa.edu.iq
م. عدنان رحيم حمود adnanr.hamad@uokufa.edu.iq

8 ـ اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	1 .تعريف الطلبة بالمفاهيم العلمية المادة الحاسوب. 2. اكتساب الطلبة المعرفة استخدام الحاسوب وتطبيق Word. 3.ربط المعرفة الأكاديمية الخاصة بالحاسوب وكيفية تطبيقه بالواقع العملي.

9 ـ استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	**تركز استراتيجية المادة على اجراء حلقات نقاشية بالإضافة إلى جلسات العصف الذهني واستعراض الآراء ومناقشتها**

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	2	أجزاء الرئيسية للحاسوب- المكون المادي وحدة النظام	مادة الحاسوب	الشرح على السبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني	2	وحدة الذاكرة الرئيسية	مادة الحاسوب	الشرح على السبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث	2	وحدات التخزين	مادة الحاسوب	الشرح على السبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع	2	ادوات الإدخال أدوات الإخراج	مادة الحاسوب	الشرح على السبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس	2	مكون البرمجي- نظم التشغيل	مادة الحاسوب	الشرح على السبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السادس	2	امن المعلومات	مادة الحاسوب	الشرح على السبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السابع	2	تطبيقات كيفية انشاء كلمة المرور - التشفير، ضغط البيانات- برامج الحماية من الفيروسات	مادة الحاسوب	الشرح على السبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثامن	2	اختبار	اختبار	حضوري	اختبارات حضورية
التاسع	2	شرح مكونات برنامج Word	مادة الحاسوب	الشرح على السبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
العاشر	2	شرح أوامر تحرير	مادة الحاسوب	الشرح على السبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الحادي عشر	2	شرح أوامر التنسيق	مادة الحاسوب	الشرح على السبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني عشر	2	شرح كيفية عمل الجداول	مادة الحاسوب	الشرح على السبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث عشر	2	شرح كيفية اعداد تخطيط الصفحة وطباعتها	مادة الحاسوب	الشرح على السبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع عشر	2	تطبق برنامج Word عملي	مادة الحاسوب	الشرح على السبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس عشر	2	اختبار	اختبار		اختبارات حضورية

11 - تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية	
12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	
المراجع الرئيسة (المصادر)	**سامي احمد العمري – الجامعة الاردنية com.yahoo@92003sao -**
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	**محاضرات من الأنترنيت عن اساسيات الحاسب الآلي والمكونات ومختصرات الحاسب الآلي**

المرحلة الثانية

وصف المقرر الدراسي: إدارة التسويق

1 - اسم المقرر:
إدارة التسويق

2 - رمز المقرر
B M 21
3 - الفصل / السنة
فصلي
4 - تأريخ اعداد هذا الوصف
2024/7/3
5 - أشكال الحضور المتاحة
حضوري
6 - عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)
45
7 - اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم: د. امير نعمة الكلابي الاميل:ameern.alkulabi@uokufa.edu.iq

8 - اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	• التعريف بالمفاهيم الاساسية لإدارة التسويق واهميتها في بيئة الاعمال. • التعريف بالأساليب المستخدمة في إدارة التسويق والمزيج التسويقي. • التعرف على المفاهيم الخاصة ببيئة التسويق وانواعها ومفاهيمها. • التطرق الى المفاهيم الخاصة باتخاذ قرار الشراء للزبون. • دراسة وتحليل القرارات المتعلقة بالمنظمة وتأثيرها على الزبون.

9 - استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	1. استراتيجية التعليم من خلال التدريس المباشر (المحاضرة، المناقشة، التدريب من خلال الحالات الدراسية). 2. استراتجية التعليم من خلال التدريس غير المباشر (استراتيجية العصف الذهني، استراتيجي التعلم التعاوني، استراتيجية التعلم الذاتي، استراتيجية المحاكاة)

10 - بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	3	فهم المفاهيم الأساسية للتسويق	**مدخل في إدارة التسويق** *ما هية التسويق وتعريفه *أهمية واهداف التسويق *مداخل دراسة التسويق	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني	3	فهم المفاهيم الأساسية للتسويق	مفهوم واهمية وأنواع البيئة التسويقية	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث	3	فهم نظام المعلومات التسويقي	نظام المعلومات التسويقي مفهومه واهميته وأهدافه ومكوناته	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع	3	فهم نظام بحوث التسويق	مفهوم واهمية واهداف نظام بحوث التسويق	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس	3	فهم استراتيجية التسويق	مفهوم الاستراتيجية مفهوم واهمية وخطوات إستراتيجية إدارة التسويق	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السادس	3	فهم تجزئة السوق واستهدافه	المفاهيم الأساسية لتجزئة السوق وتحديد الأسواق المستهدفة	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السابع	3	فهم المفاهيم الخاصة بتخطيط المنتج	المفاهيم الأساسية للمنتجات دورة حياة المنتج أسباب فشل المنتجات	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثامن	3	اختبار	اختبار	حضوري	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
التاسع	3	فهم المفاهيم الخاصة بالخدمات التسويقية	مفهوم واهمية وخصائص الخدمات الفرق بين السلع والخدمات	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية

10 - بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
العاشر	3	فهم المبادئ الأساسية للترويج	مفهوم وهمية واهداف وعناصر الترويج	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الحادي عشر	3	فهم المبادئ الأساسية للتسعير	مفهوم واهمية واهداف وطرق التسعير	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني عشر	3	فهم الأساسية للتوزيع	مفهوم واهمية وأنواع والعوامل المؤثرة بالقناة التوزيعية	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث عشر	3	فهم المبادئ الأساسية للتسويق الدولي	مفهوم واهمية وأسباب دخول الأسواق الدولية, ومشاكل التسويق الدولي	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية المؤثرةالمبادئ
الرابع عشر	3	فهم المبادئ الأساسية لقرار الشراء للمستهلك والمنظمة	المفهوم والاهمية وطرق اتخاذ القرار والفرق بينهما	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoin	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس عشر	3	اختبار	اختبار	حضوري	اختبارات حضورية

11 - تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية	
12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	إدارة التسويق تأليف الأستاذ الدكتور خليل الشماع

المراجع الرئيسة (المصادر)	البحوث والدوريات من خلال شبكة المعلومات العنكبوتية حسب مواضيع المقرر.
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	**كتب إدارة التسويق باللغة العربية.**
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	**كتب إدارة التسويق الالكترونية باللغة العربية.**

وصف المقرر الدراسي: إدارة الموارد البشرية

1 - اسم المقرر: إدارة الموارد البشرية
2 - رمز المقرر: BADM 201
3 - الفصل / السنة: فصلي / كورس أول
4 - تأريخ اعداد هذا الوصف: 2024 /9/1
5 - أشكال الحضور المتاحة : قاعة دراسية
6 - عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي): 2 ساعة بواقع 45 ساعة للكورس
7 - اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم: أ.د علي رزاق جياد العابدي **الإيميل: alir.alabed@uokufa.edu.iq**

8 - اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	**-تزويد طلبة قسم إدارة الأعمال بالمهارات والمعرفة في مجال إدارة الموارد البشرية وفقاً للأسس والمعايير العلمية المتبعة في الجامعات الرصينة.** **-تمييز الطلبة في قسم الإدارة بالخبرة العلمية في مجال ممارسة المهنة في القطاعين العام والخاص عبر فهم الجوانب النظرية وتطبيقها في تلك القطاعات والاستفادة من تجارب الدول العربية والأجنبية في هذا المجال.**
9 - استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	**1- التعلم التفاعلي** **2- مناقشات وحوارات** **3- استعراض مشكلات وتحليل اسبابها** **4- مناقشة تجارب لشركات عالمية ناجحة** **5- دراسات حالة عملية** **6- تقديم تقارير علمية**

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	3	استعراض تاريخي للمفهوم	نظرة عن إدارة الموارد البشرية	مناقشات وحوارات	المشاركة الصفية
الثاني	3	التعرف على مسؤوليات وأدوار إدارة الموارد البشرية	مسؤوليات وأدوار إدارة الموارد البشرية	مناقشات وحوارات، دراسة حالة	المشاركة الصفية
الثالث	3	اكساب الطالب مهارات التحليل والتوصيف للوظائف	تحليل العمل وتصميم الوظائف	مناقشات وحوارات، تجارب دول	المشاركة الصفية
الرابع	3	معرفة كيفية الاحتياجات من الموارد البشرية	تخطيط الموارد البشرية	مناقشات وحوارات وعرض الأساليب	تقارير ودراسات حالة
الخامس	3	اختبار	الامتحان الأول	أسئلة شهرية/ حضوري	اختبارات متعددة، ومناقشة علمية
السادس	3	معرفة كيفية وضع الشخص المناسب في المكان المناسب	التوظيف (الاستقطاب، الاختيار والتعيين)	مناقشات وحوارات، دراسة حالة لشركات عالمية، عصف ذهني	المشاركة الصفية والشرح وعرض دراسات حالة عملية
السابع	3	معرفة أساليب التدريب والتطوير الداخلية والخارجية	تدريب وتطوير العاملين	مناقشات وحوارات صفية، الاستفادة من تجارب الشركات	المشاركة والتفاعل بين الطلبة
الثامن	3	معرفة كيفية طرائق تقييم أداء العاملين	إدارة أداء العاملين	مناقشات وحوارات صفية، عرض بور بوينت	المشاركة والتفاعل بين الطلبة
التاسع	3	معرفة كيفية إدارة ملف المكافآت والتعويضات	إدارة المكافآت والتعويضات	مناقشات وحوارات صفية	المشاركة والتفاعل بين الطلبة
العاشر	3	التعرف على كيفية تقييم الوظائف	تقييم الوظائف	مناقشات وحوارات، عرض بور بوينت	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	**الساعات**	**مخرجات التعلم المطلوبة**	**اسم الوحدة أو الموضوع**	**طريقة التعلم**	**طريقة التقييم**
الحادي عشر	**3**	**التعرف على كيفية إنشاء هيكل للأجور والرواتب**	**إنشاء هيكل للأجور والرواتب**	**مناقشات وحوارات**	**اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية**
الثاني عشر	**3**	**اختبار**	**الامتحان الثاني**	**أسئلة شهرية/ حضوري**	**اختبارات متعددة، ومناقشة علمية**
الثالث عشر	**3**	**معرفة المنافع والخدمات المقدمة للعاملين**	**منافع وخدمات العاملين**	**مناقشات وحوارات، عرض بور بوينت**	**تفاعل ونقاشات داخل القاعة الدراسية**
الرابع عشر	**3**	**التعرف على أسباب حوادث العمل وكيفية الوقاية منها**	**حوادث العمل والصحة والسلامة المهنية**	**مناقشات وحوارات، عرض بور بوينت**	**تفاعل ونقاشات داخل القاعة الدراسية**
الخامس عشر	**3**	**اختبار**	**الامتحان النهائي**	**أسئلة حضورية**	**اختبارات متعددة ومختلفة**

11 - تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والحضور والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية وتقارير العمل والواجبات والنشطات العملية.	
12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	
المراجع الرئيسة (المصادر)	**الزبيدي، غني دحام، والعابدي، علي رزاق، (2023)، إدارة الموارد البشرية، دار الصادق الثقافية للنشر والتوزيع، بابل، العراق.**
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية، التقارير ...)	**الزبيدي، غني دحام والزيدي، ناظم جواد وعباس، حسين وليد. (2016)." إدارة الموارد البشرية- مفاهيم وتوجهات معاصرة"، دار الحامد للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.** **السالم، مؤيد سعيد. (2009)."إدارة الموارد البشرية-مدخل إستراتيجي تكاملي"، دار إثراء للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.**

	العابدي، علي رزاق جياد. (2020)،" إدارة الموارد البشرية: التوغل في طبيعة سلوك العاملين"، دار اليازوري للنشر والتوزيع، عمان، الأردن. Noe, Raymond A. (2019)." Fundamentals of human resource management", Seventh Edition, McGraw-Hill Education.
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	**البحوث والدوريات من خلال الاطلاع على شبكة المعلومات العنكبوتية حسب مواضيع المقرر**

وصف المقرر الدراسي: نظرية المنظمة

1 - اسم المقرر
نظرية المنظمة
2 - رمز المقرر
MB21
3 - الفصل / السنة
فصلي الفصل الدراسي الأول 2024/ 2025
4 - تأريخ اعداد هذا الوصف
2024/7/3
5 - أشكال الحضور المتاحة
حضور مباشر في القاعة الدراسة
6 - عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)
3 ساعة أسبوعيا 45 ساعة 45 وحدة
7 - اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم :أ.د. رافد حميد عباس الاميل : rafidh.alhadrawi@uokufa.edu.iq

8 - اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	1. تعريف الطلبة بالمفاهيم العلمية لنظرية المنظمة 2. اكساب الطلبة المعرفة الخاصة بأنواع المنظمات واهميتها في الواقع العملي 3. ربط المعرفة الاكاديمية الخاصة بنظرية المنظمة بالواقع العملي.

9 - استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	**استراتيجية التعليم والتعلم** **المحاضرات ومناقشة الحالات الدراسية** **استراتيجية المناقشة والتفاعل** **استراتيجية اعداد الأوراق البحثية ومناقشتها بشكل جماعي**

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	3	فهم المنظمات وخصائصها وعناصرها	ملامح التفكير في نظرية المنظمة	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني	3	التعرف على تصنيف المنظمات وتحدياتها الرئيسة	ملامح التفكير في نظرية المنظمة	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث	3	التعرف على مفهوم نظرية المنظمة ومصادر تطورها	ملامح التفكير في نظرية المنظمة	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع	3	التعرف على مفهوم بيئة المنظمة وتصنيفاتها الاساسية	المنظمة في بيئة الاعمال المتغيرة	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس	3	تحليل عوامل البيئة الخارجية ومصادر التأكد البيئي	المنظمة في بيئة الاعمال المتغيرة	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السادس	3	المدخل الفكري لدورة حياة المنظمة	دورة حياة المنظمة	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السابع	3	مفهوم الهيكل التنظيمي ومبادئه وابعاده الرئيسة	الهيكل التنظيمي	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثامن	3	اختبار	اختبار	حضوري	اختبارات حضورية
التاسع	3	اشكال الهياكل التنظيمية	الهيكل التنظيمي	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
العاشر	3	مفهوم القوة ونماذجها داخل المنظمات	القوة في المنظمات	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الحادي عشر	3	سبل تحسين القوة في المنظمات المعاصرة	القوة في المنظمات	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني عشر	3	مفهوم التغيير ودواعي التغيير الرئيسة	إدارة التغيير	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث عشر	3	مجالات التغيير وأسباب مقاومة التغيير	إدارة التغيير	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع عشر	3	تعلم طرق قياس كفاءة المنظمة	نجاح المنظمة : الكفاءة والفاعلية	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoin	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس عشر	3	اختبار	اختبار	حضوري	اختبارات حضورية

11 - تقييم المقرر
الدرجة من (100) توزع وفق الاتي: - 50 درجة للسعي توزع على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل الحضور والتحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير، وعمل ورقة بحثية 50 درجة الامتحان النهائي

12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	نظرية المنظمة تأليف الأستاذ الدكتور خليل الشماع
المراجع الرئيسة (المصادر)	نظرية المنظمة تأليف الأستاذ الدكتور سعد العنزي(2015).
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	كتاب نظرية المنظمة تأليف الأستاذ الدكتور عادل البغدادي(2021)
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	

وصف المقرر الدراسي: المحاسبة المتوسطة

1 - اسم المقرر
المحاسبة المتوسطة
2 - رمز المقرر
MB26
3 - الفصل / السنة
كورس اول + كورس ثاني
4 - تأريخ اعداد هذا الوصف
2024/7/3
5 - أشكال الحضور المتاحة
قاعة دراسية
6 - عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)
2 ساعة بواقع 30 ساعة للكورس
7 - اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم: حميدة كريم شعلان الاميل: hameedak.alhadrawi@uokufa.edu.iq

8 - اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	-تعريف الطلبة بالمفاهيم العلمية للمحاسبة - اكساب الطلبة المعرفة بكل مايتعلق بالمحاسبة المتوسطة والمعلومات المحاسبية وخصائصها وانواعها -التعرف على القوائم المالية (قائمة الدخل وقائمة المركز المالي) -معرفة الطالب باهمية جرد الصندوق واعداد كشف المطابقة -تمكين الطالب من اعداد وتصوير حساب المتاجرة وحساب الارباح والخسائر

9 - استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	**-استراتيجية المحاضرة التي تتضمن ايصال المادة العلمية للطالب لاكسابه المعلومات** **-استراتيجية المناقشة من خلال طرح الاسئلة وفتح باب المناقشة للطلاب** **-استراتيجية العصف الذهني من خلال تقديم الطلاب العديد من الافكار ليتم تشجيعهم على التركيز وحرية التعبير مما يساعد على توليد افكار جديدة وتنمية التفكير الابداعي والثقة بالنفس لديهم**

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	2	فهم الاطار الفكري للمحاسبة	تعريف المحاسبة كنظام معلومات ودور المعلومات المحاسبية في عملية اتخاذ القرار	- الشرح واللوحة والعروض التقديمية	اسئلة واختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني	2	الحسابات الختامية والكشوفات المالية في المنشآت التجارية والصناعية	المنشآت التجارية المنشات الصناعية	- الشرح واللوحة والعروض التقديمية	اسئلة واختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث	2	الحسابات الختامية والكشوفات المالية في المنشات التجارية والصناعية	قائمة الدخل قائمة المركز المالي	- الشرح واللوحة والعروض التقديمية	اسئلة واختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع	2	الحسابات الختامية والكشوفات المالية في المنشات التجارية والصناعية	اسئلة وتمارين وتطبيقات لاعداد القوائم المالية	- الشرح واللوحة	اسئلة ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس	2	اوراق العمل والتسويات القيدية	ورقة العمل في المنشات التجارية والصناعية	- الشرح واللوحة والعروض التقديمية	اسئلة واختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السادس	2	اوراق العمل والتسويات القيدية	قيود التسوية للمصاريف والايرادات	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اسئلة واختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السابع	2	النقدية	مطابقة كشف البنك السحب عالمكشوف	- الشرح واللوحة والعروض التقديمية	اسئلة واختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثامن	2	اختبار	اختبار	حضوري	اسئلة واختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
التاسع	2	النقدية	جرد الصندوق تسوية الفروقات	- الشرح واللوحة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
العاشر	2	الاستثمارات	الاستثمارات قصيرة الاجل الاسهم بيعها وتحويلها الى طويلة الاجل	- الشرح واللوحة والعروض التقديمية	اسئلة واختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الحادي عشر	2	الاستثمارات	تقييم الاستثمارات قصيرة الاجل تخفيض مخصص هبوط الاسعار السندات	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الثاني عشر	2	المدينون	تعريف المدينون واظهار المدينون في القوائم المالية	- الشرح واللوحة والعروض التقديمية	اسئلة واختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث عشر	2	المدينون	تكوين مخصص الديون المشكوك في تحصيلها ومعالجة الديون المعدومة	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اسئلة واختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع عشر	2	المخزون السلعي	تعريف المخزون وطبيعته واظهاره في القوائم تسجيل القيود في ظل نظام الجرد الدوري والجرد المستمر	- الشرح واللوحة والعروض التقديمية	اسئلة واختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس عشر	2	اختبار	اختبار	حضوري	اختبارات حضورية

11 - تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية	
12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	المحاسبية المالية المتوسطة
المراجع الرئيسة (المصادر)	مصادر متنوعة عربية وانكليزية
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	كتاب المحاسبة المالية
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	البحوث والدوريات من خلال شبكة المعلومات العنكبوتية وحسب مواضيع المقرر

وصف المقرر الدراسي: التجارة الالكترونية

1 - اسم المقرر / التجارة الالكترونية / المرحلة الثانية قسم ادارة الاعمال
2 - رمز المقرر / التجارة الالكترونية
3 - الفصل / السنة / فصلي كورس ثاني – 2024-2025
4 - تأريخ اعداد هذا الوصف / 15 / 2 / 2024
5 - أشكال الحضور المتاحة / نظري / قاعة دراسية
6 - عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) / 2 ساعة بواقع 45 ساعة للكورس
7 - اسم مسؤول المقرر الدراسي / افنان عبد علي محمد الاسدي
الاسم: الاستاذ المساعد افنان عبد علي محمد الاسدي اميل/ afnana.alasady@uokufa.edu.iq **أ.د. احمد عبد الحسين الامارة**

8 - اهداف المقرر
يهدف المقرر الاتي:
1. تعريف الطلبة بالمفاهيم العلمية للتجارة الالكترونية
2- اكساب الطلبة المعرفة الخاصة بخصائص وفوائد واهميتها, والتوجهات المستقبلية للتجارة الالكترونية في الواقع العملي.
3- تعريف الطلبة على انماط التجارة الالكترونية , واساليب الدفع الالكتروني
4- ربط المعرفة الاكاديمية الخاصة بالتجارة الالكترونية بالواقع العملي .

9 - استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	2	الفهم العميق والمعرفي للأعمال الالكترونية	مدخل الى اعمال التجارة الالكترونية ومتطلباتها	التعلم التفاعلي ومناقشات وحوارات	المشاركات الصفية واختبارات يومية والواجبات
الثاني	2	التعرف التجارة الالكترونية ومتطلباتها.	مدخل الى مفهوم التجارة الالكترونية ومتطلباتها	التعلم التفاعلي ومناقشات وحوارات	المشاركات الصفية واختبارات يومية والواجبات
الثالث		التعرف على لأنماط لتجارة الالكترونية	انماط التجارة الالكترونية وكيفية تطبيها بالواقع العملي	التعلم التفاعلي ومناقشات وحوارات	المشاركات الصفية واختبارات يومية والواجبات
الرابع		التعرف على ادارة العلاقة مع الزبائن الكترونيا	ادارة العلاقة مع الزبائن الكترونيا	التعلم التفاعلي ومناقشات وحوارات	المشاركات الصفية واختبارات يومية والواجبات
الخامس		التعرف على اثار التجارة الالكترونية على الاسواق	اثار التجارة الالكترونية على هيكلية الاسواق	التعلم التفاعلي ومناقشات وحوارات	المشاركات الصفية واختبارات يومية والواجبات
السادس		التعرف على التوجهات المستقبلية للتجارة الالكترونية	التوجهات المستقبلية للتجارة الالكترونية	التعلم التفاعلي ومناقشات وحوارات	المشاركات الصفية واختبارات يومية والواجبات
السابع		اختبار	اختبار	اختبار حضوري	اختبار حضوري داخل القاعة
الثامن		التعرف على وسائل الدفع الالكتروني	وسائل الدفع الالكتروني في التجارة الالكترونية	التعلم التفاعلي ومناقشات وحوارات	المشاركات الصفية واختبارات يومية والواجبات
التاسع		التعرف على الاسواق الالكترونية	الاسواق الالكترونية في ظل التجارة الالكترونية	التعلم التفاعلي ومناقشات وحوارات	المشاركات الصفية واختبارات يومية والواجبات
العاشر		التعرف على استراتيجيات التجارة الالكترونية	استراتيجيات التجارة الالكترونية	التعلم التفاعلي ومناقشات وحوارات	المشاركات الصفية واختبارات يومية والواجبات

الحادي عشر		التعرف على لتقنيات التبادل الالكتروني	تقنيات التبادل الالكتروني	التعلم التفاعلي ومناقشات وحوارات	المشاركات الصفية واختبارات يومية والواجبات
الثاني عشر		التعرف على المفاهيم ومتطلبات للحكومة الالكترونية	الحكومة الالكترونية	التعلم التفاعلي ومناقشات وحوارات	المشاركات الصفية واختبارات يومية والواجبات
الثالث عشر		التعرف على مفاهيم الادارة الالكترونية	الادارة الإلكترونية	التعلم التفاعلي ومناقشات وحوارات	المشاركات الصفية واختبارات يومية والواجبات
الرابع عشر		التعرف على المصارف الالكترونية	المصارف الالكترونية	التعلم التفاعلي ومناقشات وحوارات	المشاركات الصفية واختبارات يومية والواجبات
الخامس عشر		اختبار	اختبار	اختبار حضوري	اختبار حضوري داخل القاعة

11 - تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية (التحضير اليومي 10 + الامتحانات اليومية 10 + الامتحانات الشهرية عدد 2 لكل امتحان 15 = 50 والامتحان النهائي 50 .	
12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	كتاب التجارة الالكترونية والعولمة دار النشر مصر 2009 المؤلف احمد عبد الخالق
	والبحوث والدوريات من خلال شبكة المعلومات العنكبوتية حسب مواضيع المقرر.
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	المواقع الأنترنت /https://www.alrab7on.com/electronic-payment .

وصف المقرر الدراسي: إدارة المواد والمخازن

1 - اسم المقرر
إدارة المواد والمخازن
2 - رمز المقرر
MS21
3 - الفصل / السنة
2024-2025
4 - تأريخ اعداد هذا الوصف
2024/7/3
5 - أشكال الحضور المتاحة
حضوري
6 - عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)
3 / 45
7 - اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم: أ.م. أزهار عزيز جاسم العبيدي **الاميل:** azhar.aziz@uokufa.edu.iq
أ.د. فاضل راضي الغزالي

8 - اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	• **التعريف بالمفاهيم الاساسية لإدارة المواد والمخازن واهميتها في بيئة الاعمال.** • **التعريف بالاساليب المستخدمة في تنمية مهارات ادارة المواد والمخازن.** • **التعرف على شروط ومباديء وعناصر وإستراتيجيات إدارة المواد والمخازن.** • **التعرف على اساليب ادارة المخازن في مختلف المنظمات.** • **دراسة وتحليل القرارات والاستراتيجيات المتعلقة بادارة المواد والمخازن.**

9 - استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	**3. استراتيجية التعليم من خلال التدريس المباشر (المحاضرة، المناقشة، التدريب من خلال الحالات الدراسية).** **4. استراتجية التعليم من خلال التدريس غير المباشر (استراتيجية العصف الذهني، استراتيجي التعلم التعاوني، استراتيجية التعلم الذاتي، استراتيجية المحاكاة)**

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	2	تزويد الطلبة بالمعارف الحديثة في حقل إدارة المواد والمخازن.	مفاهيم أساسية في ادارة المخازن	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
الثاني	2	الارتقاء بوعي الطلبة لادراك كيفية اتخاذ القرارات الخاصة بالمواد والمخازن وكيفية تحقيق التكامل بينها.	التوصيف والتبويب وترميز المواد	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
الثالث	2	تهيئة الطلبة للتعامل مع سوق العمل من خلال التركيز على التطبيقات الميدانية في مجال المواد والمخازن.	اجراءات التخزين	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
الرابع	2	تنمية كفاءات الطلبة لتلبية احتياجات المنظمات الخدمية والصناعية في مجال ادارة المواد والمخازن.	تخطيط التخزين	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
الخامس	2	الارتقاء بوعي الطلبة لادراك كيفية اتخاذ القرارات الخاصة بالمواد والمخازن وكيفية تحقيق التكامل بينها.	الرقابة على المخزون	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
السادس	2	تهيئة الطلبة للتعامل مع سوق العمل من خلال التركيز على التطبيقات الميدانية في مجال المواد والمخازن.	المناولة المخزنية	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
السابع	2	تزويد الطلبة بالمعارف الحديثة في حقل إدارة المواد والمخازن.	الجرد المخزني	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الثامن	2	الارتقاء بوعي الطلبة لادراك كيفية اتخاذ القرارات الخاصة بالمواد والمخازن وكيفية تحقيق التكامل بينها.	إجراءات التعامل نع فرق الجرد	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
التاسع	2	تهيئة الطلبة للتعامل مع سوق العمل من خلال التركيز على التطبيقات الميدانية في مجال المواد والمخازن.	أساليب الجرد	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
العاشر	2	تنمية كفاءات الطلبة لتلبية احتياجات المنظمات الخدمية والصناعية في مجال ادارة المواد والمخازن.	اسباب انخفاض قيمة الاصناف المخزنية	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
الحادي عشر	2	الارتقاء بوعي الطلبة لادراك كيفية اتخاذ القرارات الخاصة بالمواد والمخازن وكيفية تحقيق التكامل بينها.	نقل المواد	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
الثاني عشر	2	تهيئة الطلبة للتعامل مع سوق العمل من خلال التركيز على التطبيقات الميدانية في مجال المواد والمخازن.	كيفية المفاضلة بين وكلاء الشحن	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
الثالث عشر	2	تزويد الطلبة بالمعارف الحديثة في حقل إدارة المواد والمخازن.	الوسائل الكمية في حل مشاكل النقل	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
الرابع عشر	2	الارتقاء بوعي الطلبة لادراك كيفية اتخاذ القرارات الخاصة بالمواد والمخازن وكيفية تحقيق التكامل بينها.	تقييم اداء ادارة المخزن	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
الخامس عشر	2	تهيئة الطلبة للتعامل مع سوق العمل من خلال التركيز على التطبيقات	معايير تقييم الاداء في مجال المخازن	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة،

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
		الميدانية في مجال المواد والمخازن.		التعاوني، عرض حالات دراسية	والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.

11 - تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية	
12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	عقيلي، عمر وصفي واخرون: ادارة المواد- الشراء والتخزين من منظور كمي، 2012.
المراجع الرئيسة (المصادر)	حسين، جاسم ناصرون واخرون: تخطيط ورقابة التخزين،2008. العلاق، بشير واشرف الدين، محمود: ادارة المواد- مدخل اداري ومحاسبي،2008.
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	كافة المواقع الألكترونية باللغتين العربية والانكليزية الخاصة بعرض مادة ادارة المواد والمخازن وتطبيقاتها.

وصف المقرر الدراسي: تطبيقات الحاسوب (برنامج Excel)

1 - اسم المقرر : تطبيقات الحاسوب (برنامج Excel)
2 - رمز المقرر: M28
3 - الفصل / السنة : فصلي
4 - تأريخ اعداد هذا الوصف : 2024/7/3
5 - أشكال الحضور المتاحة : مباشر
6 - عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) : 45
7 - اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر) :
الاسم: أ.م.د. ناتاليا احمد عبد القصير الاميل:
الاسم: أ.م.د. عدي عباس عبالامير الكريطي الاميل: odaya.abdulameer@uokufa.edu.iq

8 - اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	هدف تدريس برنامج Excel يتمثل في تعليم الطلاب والمتعلمين كيفية استخدام واستفادة من قدرات هذا البرنامج الشهير لمعالجة البيانات وإدارة المعلومات.

9 - استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	التعلم النشط، التدريب التدريجي، الاستخدام العملي، التعلم التعاوني، الدعم والمساعدة الشخصية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	3	- فهم وتطبيق المفاهيم الاساسية - إنشاء وتنسيق البيانات - عمليات الحساب والصيغ - تحليل البيانات والاحصاء - إنشاء الرسوم البيانية - إدارة البيانات والجداول	اساسيات برنامج Excel	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
الثاني	3	- فهم وتطبيق المفاهيم الاساسية - إنشاء وتنسيق البيانات - عمليات الحساب والصيغ - تحليل البيانات والاحصاء - إنشاء الرسوم البيانية - إدارة البيانات والجداول	تنسيق أوراق العمل	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
الثالث	3	- فهم وتطبيق المفاهيم الاساسية - إنشاء وتنسيق البيانات - عمليات الحساب والصيغ - تحليل البيانات والاحصاء - إنشاء الرسوم البيانية - إدارة البيانات والجداول	تنسيق الارقام	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
الرابع	3	- فهم وتطبيق المفاهيم الاساسية - إنشاء وتنسيق البيانات - عمليات الحساب والصيغ - تحليل البيانات والاحصاء - إنشاء الرسوم البيانية - إدارة البيانات والجداول	التنسيق الشرطي	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
الخامس	3	- فهم وتطبيق المفاهيم الاساسية - إنشاء وتنسيق البيانات	التعامل مع المستندات	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
		- عمليات الحساب والصيغ - تحليل البيانات والاحصاء - إنشاء الرسوم البيانية - إدارة البيانات والجداول			
السادس	3	- فهم وتطبيق المفاهيم الاساسية - إنشاء وتنسيق البيانات - عمليات الحساب والصيغ - تحليل البيانات والاحصاء - إنشاء الرسوم البيانية - إدارة البيانات والجداول	القوالب والنماذج	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
السابع	3	- فهم وتطبيق المفاهيم الاساسية - إنشاء وتنسيق البيانات - عمليات الحساب والصيغ - تحليل البيانات والاحصاء - إنشاء الرسوم البيانية - إدارة البيانات والجداول	مبادئ المعادلات	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
الثامن	3	- فهم وتطبيق المفاهيم الاساسية - إنشاء وتنسيق البيانات - عمليات الحساب والصيغ - تحليل البيانات والاحصاء - إنشاء الرسوم البيانية - إدارة البيانات والجداول ر	مدخل إلى الدوال	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
التاسع	3	- فهم وتطبيق المفاهيم الاساسية - إنشاء وتنسيق البيانات - عمليات الحساب والصيغ - تحليل البيانات والاحصاء - إنشاء الرسوم البيانية	المعادلات والدوال النصية	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
		- إدارة البيانات والجداول			
العاشر	3	- فهم وتطبيق المفاهيم الاساسية - إنشاء وتنسيق البيانات - عمليات الحساب والصيغ - تحليل البيانات والاحصاء - إنشاء الرسوم البيانية - إدارة البيانات والجداول	دوال الوقت والتاريخ	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
الحادي عشر	3	- فهم وتطبيق المفاهيم الاساسية - إنشاء وتنسيق البيانات - عمليات الحساب والصيغ - تحليل البيانات والاحصاء - إنشاء الرسوم البيانية - إدارة البيانات والجداول	الدوال الرياضية والاحصائية	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
الثاني عشر	3	- فهم وتطبيق المفاهيم الاساسية - إنشاء وتنسيق البيانات - عمليات الحساب والصيغ - تحليل البيانات والاحصاء - إنشاء الرسوم البيانية - إدارة البيانات والجداول	الدوال الشرطية والمنطقية	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
الثالث عشر	3	- فهم وتطبيق المفاهيم الاساسية - إنشاء وتنسيق البيانات - عمليات الحساب والصيغ - تحليل البيانات والاحصاء - إنشاء الرسوم البيانية - إدارة البيانات والجداول	الدوال المالية	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الرابع عشر	3	- فهم وتطبيق المفاهيم الاساسية - إنشاء وتنسيق البيانات - عمليات الحساب والصيغ - تحليل البيانات والاحصاء - إنشاء الرسوم البيانية - إدارة البيانات والجداول	الجداول	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
الخامس عشر	3	- فهم وتطبيق المفاهيم الاساسية - إنشاء وتنسيق البيانات - عمليات الحساب والصيغ - تحليل البيانات والاحصاء - إنشاء الرسوم البيانية - إدارة البيانات والجداول	الرسومات البيانية	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية

11 - تقييم المقرر
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير، وعمل ورقة بحثية: (الامتحانات الشهرية النظرية والعملية (80) درجة، الامتحانات اليومية العملية (10) درجات، التحضير اليومي (10) درجات.

12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	
المراجع الرئيسة (المصادر)	اساسيات Excel 2019
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية، التقارير ...)	الكامل في تعلم Excel 2019
المراجع الالكترونية، مواقع الانترنيت	

وصف المقرر الدراسي: إدارة امدادات

1 - اسم المقرر:
إدارة امدادات
2 - رمز المقرر
MB22
3 - الفصل / السنة
فصلي
4 - تأريخ اعداد هذا الوصف
2024/7/3
5 - أشكال الحضور المتاحة
حضوري
6 - عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)
48
7 - اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم: د. فاضل راضي الغزالي **الاميل:fadelr.algazilai@uokufa.edu.iq**
أ.أزهار عزيز العبيدي

8 - اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	• **التعريف بالمفاهيم الاساسية لإدارة الامدادات واهميتها في ادارة الاعمال.** • **التعريف بالأساليب المستخدمة في سلسة التجهيز ونظم ادارة المدادات اللوجستية.** • **التعرف على المفاهيم الخاصة بالأنشطة الرئيسة للمداد.** • **التطرق الى المفاهيم الخاصة على خدمة الزبون ورضاه ودعم نظام المعلومات اللوجستي.** • **معالجة طلبات الزبائن الخطوات والمعايير ومعرفة مخزون العمل تحت التشغيل في عملية الانتاج للمنظمات.**

9 - استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	5. **استراتيجية التعليم من خلال التدريس المباشر (المحاضرة، المناقشة، التدريب من خلال الحالات الدراسية).** 6. **استراتيجية التعليم من خلال التدريس غير المباشر (استراتيجية العصف الذهني، استراتيجي التعلم التعاوني، استراتيجية التعلم الذاتي، استراتيجية المحاكاة)**

10 - بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	2	ادارة سلسلة التجهيز (التعريف، الاهمية، الاهداف)	. مفهوم سلسلة التجهيز . ادارة سلسلة التجهيز . هيكل سلسة التجهيز . اهمية سلسلة التجهيز . اهداف سلسلة التجهيز .بعض المصطلحات المستعملة لوصف الادارة أجزاء مختلفة من السلسة التجهيز	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني	2	عناصر سلسلة التجهيز وانشطتها وخصائصها واستراتيجياتها	. تحديد العناصر . تحديد العناصر الاساسية . الخصائص واستراتيجيات سلسلة التجهيز	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث	2	اساسيات ادارة الامدادات اللوجستية	المفهوم، الاهمية، الاهداف، المكونات	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع	2	الاستراتيجيات ادارة الامدادات اللوجستية وانشطتها	.استراتيجيات الامدادات .الفرق بين سلسة التجهيز وسلسة الإمدادات . انواع السوق والسلع والخدمات	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس	2	. ادارة الخزين	.تصنيف الخزين في المخازن .مخزون المنتجات التام .اجزاء ودعم الخدمة . التخزين والمخزون	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السادس	2	خدمة الزبون ورضاه	مفهوم وخصائص وابعاد جودة الخدمة	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السابع	2	الرضا	مفهوم رضا الزبون الاهمية. إدراك رضا الزبون	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية

10 - بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
				PowerPoint	
الثامن	2	اختبار	اختبار	حضوري	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
التاسع	2	نظم المعلومات اللوجستي ومعالجة الطلبات	مفهوم واهمية ووظائف نظم المعلومات الاستراتيجي عناصر نظام المعلومات	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
العاشر	2	معالجة طلبات الزبائن	خطوات المعالجة ، معايير قياس اداء المصنع مخزون العمل تحت التشغيل	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الحادي عشر	2	وقت الاكمال الكلي	وقت التأخير معيار تاريخ الاستحقاق	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني عشر	2	وقت الاكمال المبكر /المتأخر، عددالاعمال المتاخرة	قاعدة مايرد اولا يخدم اولا قاعدة وقت الانجاز الاقصر قاعدة الاستحقاق المبكر قاعدة وقت المعالجات	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث عشر	2	نشاط النقل وقرارته	الاساسيات النقل ، اهمية النقل معايير المفاضلة بين وسائل النقل عناصر ومكونات وظيفة النقل تقسيم / تصنيف وسائل النقل	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية المؤثرةالمبادئ
الرابع عشر	2	تاثير وسيلة النقل على الكلف اللوجستية	مفهوم واهمية ، العوامل المحددة في اختيار وسيلة النقل النقل الخاص	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoin	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية

10 - بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الخامس عشر	2	اختبار	اختبار	حضوري	اختبارات حضورية

11 - تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية	
12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	**إدارة التسويق تأليف الأستاذ الدكتور خليل الشماع**
المراجع الرئيسة (المصادر)	البحوث والدوريات من خلال شبكة المعلومات العنكبوتية حسب مواضيع المقرر.
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	**كتب إدارة الإمدادات باللغة العربية.**
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	**كتب إدارة الامدادات الالكترونية باللغة العربية.**

وصف المقرر الدراسي: رأس المال الفكري

1 - اسم المقرر: رأس المال الفكري
2 - رمز المقرر: BADM 202
3 - الفصل / السنة: فصلي / كورس ثاني
4 - تأريخ اعداد هذا الوصف: 2023 /9/1
5 - أشكال الحضور المتاحة : قاعة دراسية
6 - عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي): 2 ساعة بواقع 32 ساعة للكورس
7 - اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم: أ.د علي رزاق جياد العابدي **الإيميل: alir.alabed@uokufa.edu.iq**
أ.د.عامر عبد الكريم الذبحاوي

8 - اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	**زيادة قدرات الطالب المعرفية واطلاعه على أحدث الموضوعات في رأس المال الفكري وإدارة الموهبة ومعرفة كيف Know-How.**
9 - استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	**1- التعلم التفاعلي** **2- مناقشات وحوارات** **3- استعراض مشكلات وتحليل اسبابها** **4- مناقشة تجارب لشركات عالمية ناجحة** **5- دراسات حالة عملية** **6- تقديم تقارير علمية**

10 - بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	2	استعراض تاريخي للمفهوم	التطور التاريخي لظهور راس المال الفكري	مناقشات وحوارات، دراسة حالة	المشاركة الصفية
الثاني	2	التعرف على أهمية راس المال الفكري في منظمات الأعمال	اهمية راس المال الفكري للمنظمات وللمجتمع	مناقشات وحوارات، دراسة حالة	المشاركة الصفية
الثالث	2	اكساب الطالب معرفة المداخل بأنواعها	مداخل دراسة راس المال الفكري	مناقشات وحوارات، تجارب دول	المشاركة الصفية
الرابع	2	معرفة نماذج قياس راس المال الفكري الكمية والوصفية	نماذج راس المال الفكري	مناقشات وحوارات، دراسة حالة لشركات عالمية	تقارير ودراسات حالة
الخامس	2	اختبار	الامتحان الأول	أسئلة شهرية/ حضوري	اختبارات متعددة، ومناقشة علمية
السادس	2	معرفة إستراتيجيات بناء رأس المال الفكري	اليات بناء راس المال الفكري	مناقشات وحوارات، دراسة حالة لشركات عالمية، عصف ذهني	المشاركة الصفية والشرح وعرض دراسات حالة عملية
السابع	2	معرفة الفقرات المحاسبية لرأس المال البشري	تحليل كلفة رأس المال البشري	مناقشات وحوارات صفية	المشاركة والتفاعل بين الطلبة
الثامن	2	معرفة الفقرات المحاسبية لرأس المال البشري	تحليل كلفة رأس المال البشري واستثماره	مناقشات وحوارات صفية	المشاركة والتفاعل بين الطلبة
التاسع	2	معرفة مضمون نظرية رال المال البشري	مضمون نظرية رال المال البشري	مناقشات وحوارات صفية	المشاركة والتفاعل بين الطلبة
العاشر	2	التعرف على إدارة الأفراد الموهوبين	إدارة الموهبة	مناقشات وحوارات، عرض بور بوينت	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الحادي عشر	2	التعرف على إستراتيجيات إدارة الموهبة	إستراتيجيات إدارة الموهبة	مناقشات وحوارات، واستعراض تجارب دول لشركات ناجحة	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني عشر	2	اختبار	الامتحان الثاني	أسئلة شهرية/ حضوري	اختبارات متعددة، ومناقشة علمية
الثالث عشر	2	تجارب لشركات عالمية	دراسة حالة	تقارير علمية بيتية	تفاعل ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع عشر	2	تجارب لشركات عالمية	دراسة حالة	تقارير علمية بيتية	تفاعل ونقاشات داخل القاعة الدراسية

الخامس عشر	**3**	**اختبار**	**الامتحان النهائي**	**أسئلة حضورية**	**اختبارات متعددة ومختلفة**

11 - تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والحضور والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية وتقارير العمل والواجبات والنشطات العملية.	
12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	
المراجع الرئيسة (المصادر)	**العنزي، سعد علي، وصالح، أحمد علي، (2009)، إدارة رأس المال الفكري في منظمات الأعمال، دار اليازوري للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.**
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	**الزبيدي، غني دحام، والعابدي، علي رزاق، (2023)، إدارة الموارد البشرية، دار الصادق الثقافية للنشر والتوزيع، بابل، العراق.**
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	**البحوث والدوريات من خلال الاطلاع على شبكة المعلومات العنكبوتية حسب مواضيع المقرر**

وصف المقرر الدراسي: بحوث التسويق

1 - اسم المقرر:
بحوث التسويق
2 - رمز المقرر
MR22
3 - الفصل / السنة
فصلي
4 - تأريخ اعداد هذا الوصف
2024/7/3
5 - أشكال الحضور المتاحة
حضوري
6 - عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)
30
7 - اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم: د. امير نعمة الكلابي الاميل:ameern.alkulabi@uokufa.edu.iq

8 - اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	• التعريف بالمفاهيم الاساسية لبحوث التسويق واهميتها في بيئة الاعمال. • التعريف بالأساليب المستخدمة في بحوث التسويق. • التعرف على المفاهيم الخاصة إدارة المعلومات التسويقية. • التطرق الى المفاهيم الخاصة بنظام المعلومات التسويقية. • دراسة وتحليل القرارات المتعلقة بالبيانات الثانية والاولية وطرق معالجتها.

9 - استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	7. استراتيجية التعليم من خلال التدريس المباشر (المحاضرة، المناقشة، التدريب من خلال الحالات الدراسية). 8. استراتجية التعليم من خلال التدريس غير المباشر (استراتيجية العصف الذهني، استراتيجي التعلم التعاوني، استراتيجية التعلم الذاتي، استراتيجية المحاكاة)

10 - بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2	فهم نظام المعلومات التسويقي	نظام المعلومات التسويقي	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
2	2	فهم بحوث التسويق	مدخل في بحوث التسويق	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
3	2	فهم اخلاقيات بحوث التسويق	اخلاقيات بحوث التسويق	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
4	2	فهم كيفية تصميم بحوث التسويق	تصميم بحوث التسويق	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
5	2	فهم كيفية اعداد خطوات اجراء البحث التسويقي	خطوات اجراء البحث التسويقي	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
6	2	فهم البيانات الثانوية	البيانات الثانوية	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
7	2	فهم البيانات الاولية	البيانات الأولية	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية

10 - بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
8	2	اختبار	اختبار	حضوري	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
9	2	فهم طرق جمع البيانات	طرق جمع البيانات	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
10	2	فهم الاستبيان	الاستبيان	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
11	2	فهم العينة والمجتمع	العينة والمجتمع	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
12	2	فهم القياس والمقياس في بحوث التسويق	القياس والمقياس في بحوث التسويق	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
13	2	فهم اعداد البيانات	معالجة البيانات	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
14	2	فهم كيفية كتابة التقرير النهائي لبحوث التسويق	تقرير البحث التسويقي	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية

10 - بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
				PowerPoin	
15	2	اختبار	اختبار	حضوري	اختبارات حضورية

11 - تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية	
12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	بحوث التسويق تأليف الأستاذ الدكتور خليل الشماع
المراجع الرئيسة (المصادر)	البحوث والدوريات من خلال شبكة المعلومات العنكبوتية حسب مواضيع المقرر.
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	كتب بحوث التسويق باللغة العربية.
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	كتب بحوث التسويق الالكترونية باللغة العربية.

وصف المقرر الدراسي: السلوك التنظيمي

1 - اسم المقرر
السلوك التنظيمي
2 - رمز المقرر
OB22
3 - الفصل / السنة
2024-2025
4 - تأريخ اعداد هذا الوصف
2024/7/3
5 - أشكال الحضور المتاحة
6 - عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)
30 ساعة بواقع 6 ساعات لكل أسبوع
7 - اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر
الاسم:) د.حاكم احسوني الميالي و د. فاضل عباس السعيدي **الاميل: Hakemh.almaialy@uokufa.edu.iq**

8 - اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	1.تعريف الطلبة بالمفاهيم العلمية للسلوك التنظيمي 2. أكساب الطلبة المعرفة الخاصة بأهداف السلوك التنظيمي وأهميته في الواقع العملي 3. ربط المعرفة الأكاديمية الخاصة بالسلوك التنظيمي بالواقع العملي

9 - استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	**1. أحاطه الطلبة بالمعارف العلمية والمرتكزات الفكرية للسلوك التنظيمي في عالمنا المعاصر** **2. استعراض التحديات التي تواجه السلوك التنظيمي وتشخيص اسبابها** **3. التعرف على استراتيجيات السلوك التنظيمي** **4. استعراض ابعاد السلوك التنظيمي**

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	6 ساعات	مراجعة تأريخيه للسلوك التنظيمي	السلوك التنظيمي	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني	6 ساعات	السلوك المحفز والسلوك المحبط	السلوك التنظيمي	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث	6 ساعات	الادراك	السلوك التنظيمي	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع	6 ساعات	الاتجاهات	السلوك التنظيمي	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس	6 ساعات	القيم	السلوك التنظيمي	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السادس	6 ساعات	التعلم	السلوك التنظيمي	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السابع	6 ساعات	ضغوط العمل	السلوك التنظيمي	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثامن	6 ساعات	المهارات السلوكية في مجال تحفيز العاملين	السلوك التنظيمي	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
التاسع	6 ساعات	المهارات السلوكية في مجال تحفيز القيادة الادارية	السلوك التنظيمي	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
العاشر	6 ساعات	المهارات السلوكية في مجال التغيير والتطوير التنظيمي	السلوك التنظيمي	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الحادي عشر	6 ساعات	المهارات السلوكية في مجال ادارة جماعات العمل	السلوك التنظيمي	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني عشر	6 ساعات	الاتصالات الادارية	السلوك التنظيمي	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث عشر	6 ساعات	التدريب والتنمية	السلوك التنظيمي	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع عشر	6 ساعات	الشخصية	السلوك التنظيمي	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الخامس عشر	6 ساعات	الصراع التنظيمي	السلوك التنظيمي	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية

11 - تقييم المقرر
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية

12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	السلوك التنظيمي للمؤلف الدكتور زاهد محمد ديري
المراجع الرئيسة (المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	

وصف المقرر الدراسي: القانون التجاري

1 ـ اسم المقرر: القانون التجاري
2 ـ رمز المقرر:
LT21
3 ـ الفصل / السنة: الفصلي
4 ـ تأريخ اعداد هذا الوصف : **2024/7/3**
5 ـ أشكال الحضور المتاحة : حضوري
6 ـ عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي): 45
7 ـ اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر):
الاسم: م. م. كرار عماد رحيم الاسدي الاميل: **karrare.alasadi@uokufa.edu.iq**
أ.م. افنان عبد علي الاسدي

8 ـ اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	المام الطالب بدراسة القانون التجاري و ـاكتساب الطالب القدرة على إدارة الاعمال التجارية سواء كانت في الداخل أم عبر الحدود.

9 ـ استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	تعليم حضوري مدمج

10 ـ بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	3	الاطلاع على البرنامج الدراسي	مفهوم القانون التجاري	محاضرات	لا يوجد
الثاني	3	مصادر التوريد	نطاق تطبيق القانون التجاري	محاضرات	نقاش
الثالث	3	متابعة أسس القانون التجاري	مصادر القانون التجاري	محاضرات	نقاش
الرابع	3	مصادر التوريد	التعريف بالأعمال التجارية	محاضرات ومناقشات	امتحان يومي

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الخامس	3	التعرف بأنواع الاعمال ومجالات تطبيقها	أنواع الاعمال التجارية	محاضرات	نقاش
السادس	3	مصادر التوريد	النظام القانوني للعمل التجاري	محاضرات	امتحان مفاجئ
السابع	3	مصادر التوريد	التعريف بالتاجر	محاضرات ومناقشات	نقاش
الثامن	3	مصادر التوريد	واجبات التاجر	امتحان تحريري	امتحان تحريري
التاسع	3	شرح وتوضيح اهم مفاهيم التي تناولها العقود التجارية	التعريف بالعقود التجارية	ندوة حوارية	نقاش
العاشر	3	مصادر التوريد	عقد النقل	محاضرات ومناقشة	نقاش
الحادي عشر	3	مصادر التوريد	الوكالة بالعمولة	محاضرات ومناقشات	نقاش
الثاني عشر	3	مصادر التوريد	عقد التأمين	محاضرات ومناقشات	نقاش
الثالث عشر	3	التعريف بالإعلان العالمي لحقوق الانسان	البيوع البحرية	ورشة عمل	نقاش
الرابع عشر	3	مصادر التوريد	الحساب الجاري	محاضرات + نقاش	نقاش
الخامس عشر	3	مصادر التوريد	الاعتماد المصرفي	امتحان تحريري	امتحان تحريري

11 - تقييم المقرر
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية

12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	• القانون التجاري د. باسم محمد صالح
المراجع الرئيسة (المصادر)	• متن القانون التجاري
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	• الدراسات المقارنة بالقانون التجاري العراقي
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	المواقع الالكترونية وورش العمل

وصف المقرر الدراسي: المحاسبة المتوسطة

1 - اسم المقرر
المحاسبة المتوسطة
2 - رمز المقرر
MA22
3 - الفصل / السنة
كورس اول + كورس ثاني
4 - تأريخ اعداد هذا الوصف
2024/7/3
5 - أشكال الحضور المتاحة
قاعة دراسية
6 - عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)
2 ساعة بواقع 30 ساعة للكورس
7 - اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم: حميدة كريم شعلان الاميل: hameedak.alhadrawi@uokufa.edu.iq

8 - اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	-تعريف الطلبة بالمفاهيم العلمية للمحاسبة - اكساب الطلبة المعرفة بكل مايتعلق بالمحاسبة المتوسطة والمعلومات المحاسبية وخصائصها وانواعها -التعرف على القوائم المالية (قائمة الدخل وقائمة المركز المالي) -معرفة الطالب باهمية جرد الصندوق واعداد كشف المطابقة -تمكين الطالب من اعداد وتصوير حساب المتاجرة وحساب الارباح والخسائر

9 - استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	**-استراتيجية المحاضرة التي تتضمن ايصال المادة العلمية للطالب لاكسابه المعلومات** **-استراتيجية المناقشة من خلال طرح الاسئلة وفتح باب المناقشة للطلاب**

	-استراتيجية العصف الذهني من خلال تقديم الطلاب العديد من الافكار ليتم تشجيعهم على التركيز وحرية التعبير مما يساعد على توليد افكار جديدة وتنمية التفكير الابداعي والثقة بالنفس لديهم

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	2	فهم الاطار الفكري للمحاسبة	تعريف المحاسبة كنظام معلومات ودور المعلومات المحاسبية في عملية اتخاذ القرار	- الشرح واللوحة والعروض التقديمية	اسئلة واختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني	2	الحسابات الختامية والكشوفات المالية في المنشات التجارية والصناعية	المنشات التجارية المنشات الصناعية	- الشرح واللوحة والعروض التقديمية	اسئلة واختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث	2	الحسابات الختامية والكشوفات المالية في المنشات التجارية والصناعية	قائمة الدخل قائمة المركز المالي	- الشرح واللوحة والعروض التقديمية	اسئلة واختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع	2	الحسابات الختامية والكشوفات المالية في المنشات التجارية والصناعية	اسئلة وتمارين وتطبيقات لاعداد القوائم المالية	- الشرح واللوحة	اسئلة ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس	2	اوراق العمل والتسويات القيدية	ورقة العمل في المنشات التجارية والصناعية	- الشرح واللوحة والعروض التقديمية	اسئلة واختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السادس	2	اوراق العمل والتسويات القيدية	قيود التسوية للمصاريف والايرادات	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اسئلة واختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
السابع	2	النقدية	مطابقة كشف البنك السحب عالمكشوف	- الشرح واللوحة والعروض التقديمية	اسئلة واختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثامن	2	اختبار	اختبار	حضوري	اسئلة واختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
التاسع	2	النقدية	جرد الصندوق تسوية الفروقات	- الشرح واللوحة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
العاشر	2	الاستثمارات	الاستثمارات قصيرة الاجل الاسهم بيعها وتحويلها الى طويلة الاجل	- الشرح واللوحة والعروض التقديمية	اسئلة واختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الحادي عشر	2	الاستثمارات	تقييم الاستثمارات قصيرة الاجل تخفيض مخصص هبوط الاسعار السندات	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني عشر	2	المدينون	تعريف المدينون واظهار المدينون في القوائم المالية	- الشرح واللوحة والعروض التقديمية	اسئلة واختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث عشر	2	المدينون	تكوين مخصص الديون المشكوك في تحصيلها ومعالجة الديون المعدومة	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اسئلة واختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع عشر	2	المخزون السلعي	تعريف المخزون وطبيعته واظهاره في القوائم تسجيل القيود في ظل نظام الجرد الدوري والجرد المستمر	- الشرح واللوحة والعروض التقديمية	اسئلة واختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الخامس عشر	2	اختبار	اختبار	حضوري	اختبارات حضورية

11 - تقييم المقرر
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية

12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	المحاسبية المالية المتوسطة
المراجع الرئيسة (المصادر)	مصادر متنوعة عربية وانكليزية
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	كتاب المحاسبة المالية
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	البحوث والدوريات من خلال شبكة المعلومات العنكبوتية وحسب مواضيع المقرر

وصف المقرر الدراسي: جرائم حزب البعث

1 - اسم المقرر
جرائم حزب البعث
2 - رمز المقرر
DMR2
3 - الفصل / السنة
كورس واحد
4 - تأريخ اعداد هذا الوصف
2024/1/1
5 - أشكال الحضور المتاحة
حضور في قاعة الدرس
6 - عدد الساعات الدراسية (الكلي) عدد الوحدات (الكلي)
ساعاتان بواقع 30/ساعة للكورس /1
7 - اسم مسؤول المقرر الدراسي ( )
الاسم: م. م. كرار عماد رحيم الاسدي الاميل: **karrare.alasadi@uokufa.edu.iq**

8 - اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	1. تعريف الطلبة بالانتهاكات الاستبدادية التي اتبعها النظام البعثي البائد 2- اكتساب الطلبة معرفة الانظمة السياسية في العراق 3-تدريب الطلبة على الحقوق والحريات عن طريق الاستدلال بالوثائق المذكورة. 4-احاطة الطلبة بتاريخ النظام البعثي البائد المحظور 5-عرض المشكلات التي تواجه الطلبة حول مفهوم الجرائم التي اتبعها حزب البعث 6– مهارة التحليل والاستنتاج للمتغيرات المحيطة بمنهاج جرائم حزب البعث

9 - استراتيجية التعليم والتعلم

الاستراتيجية	1-التعليم التعاوني والعصف الذهني في تنمية بعض استراتيجات التفكير المتشعب واستراتيجيات التعلم الممتع. 2- تنمية مهارات التعليم لدى طلاب المرحلة الاولى لغير ذوي الاختصاص. 3-مناقشات وحوارات. 4-تقديم تقارير علمية. 5-اعتماد الامتحانات السريعة. 6- تكليف الطلاب بواجبات بيتية تخص مفردات المنهج.

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	2	نبذة وصفية عن الانظمة السياسية في العراق وخصائصها وعناصرها	انتهاكات الحقوق والحريات العامة	الشرح والسبورة والعروض التقديمية power point	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني	2	الاثر النفسي الذي تركته الانتهاكات	تسلط النظام البعثي على الدولة	الشرح والسبورة والعروض التقديمية power point	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث	2	المرحلة الانتقالية ومصادر تطورها	اثر المرحلة الانتقالية في محاربة السياسة الاستبدادية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية power point	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع	2	الجرائم النفسية (الآليات والآثار)	الميدان النفسي	الشرح والسبورة والعروض التقديمية power point	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس	2	الجرائم الاجتماعية وعسكرة المجتمع	الميدان الاجتماعي	الشرح والسبورة والعروض التقديمية power point	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السادس	2	موقف نظام البعث من الدين	الانتهاكات بحق علماء الدين	الشرح والسبورة والعروض التقديمية power point	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السابع	2	قمع الصحافة والثقافة	انتهاكات بحق الثقافة والاعلام	الشرح والسبورة والعروض التقديمية power point	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الثامن	2	اختبار	اختبار	حضوري	اختبارات حضورية
التاسع	2	سياسة الارض المحروقة	التهجير القسري	الشرح والسبورة والعروض التقديمية power point	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
العاشر	2	كيفية تدمير البنية التحتية	تجفيف الاهوار	الشرح والسبورة والعروض التقديمية power point	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الحادي عشر	2	التلوث الحربي	استعمال الاسلحة المحرمة دوليا	الشرح والسبورة والعروض التقديمية power point	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني عشر	2	الابادة الجماعية	المقابر الجماعية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية power point	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث عشر	2	تدمير المدن والقرى	تدمير البيئة الزراعية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية power point	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع عشر	2	اثار جرائم الحروب على ارض العراق	قصف دور العبادة	الشرح والسبورة والعروض التقديمية power point	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس عشر	2	اختبار	اختبار	حضوري	اختبارات حضورية

11 - تقييم المقرر
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية

12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	منهاج جرائم حزب البعث البائد
المراجع الرئيسة (المصادر)	جرائم حزب البعث
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	كتاب المسؤولية الدولية عن ارتكاب جريمة الابادة الجماعية. د ايمن عبد العزيز سلامة,ط1, دار العلوم 2006

المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	مكتبة نور /المكتبة الشاملة/ موقع وكيبيديا.

وصف المقرر الدراسي: اللغة الانكليزية للمرحلة الثانية

1 ـ اسم المقرر اللغة الانكليزية للمرحلة الثانية
2 ـ رمز المقرر ENG102
3 ـ الفصل / السنة الكورس الاول للعام الدراسي 2023 - 2024
4 ـ تأريخ اعداد هذا الوصف 1 / 9 / 2023
5 ـ أشكال الحضور المتاحة محاضرات صفية في القاعات الدراسية
6 ـ عدد الساعات الدراسية (30) / عدد الوحدات (2)
7 ـ اسم مسؤول المقرر الدراسي
الاسم: م.د. عدي عباس عبد الامير الكريطي الاميل: odaya.abdulameer@uokufa.edu.iq
الاسم: م.م. فرح علي الايميل : faraha.hashim@uokufa.edu.iq

8 ـ اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	يهدف المقرر الى الاتي: 1. تعريف الطلبة بأساسيات اللغة الانكليزية 2. اكساب الطلبة المعرفة الخاصة بالقواعد النحوية والاقتباسات الادبية وطرق الكتابة الاكادمية 3. ربط المعرفة الاكاديمية الخاصة بمقرر اللغة الانكليزية بالواقع العملي والاجتماعي .

9 ـ استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	اتباع استراتيجية التركيز والحوار والتكرار لتحقيق اهداف التعليم

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	2	The tense system Simple and Continuous Spoken English Informal language	No place like home	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني	2	Present Perfect Simple and continuous Spoken English	Been there, done that	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث	2	Past Simple ,Past Continuous , Past Perfect Spoken English The use of like	What a Story	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع	2	Questions and negative Spoken English The question How come?	Nothing but the truth	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس	2	Future forms Spoken English	An eye to the future	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السادس	2	Expressions of quantity Spoken English Informal expressions of quantity	Making it big	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السابع	2	Theoretical test with exam papers	Theoretical test with exam papers	Theoretical test with exam papers	امتحان تحريري
الثامن	2	Modals and related verbs 1 Spoken English Declarative question Questions expressing surprise	Getting on together	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
التاسع	2	Relative clauses Participles Spoken English	Going to extremes	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
العاشر	2	Expressing habit Be used to doing Spoken English Intensifying compounds	Things ain't what they used to be	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الحادي عشر	2	Modal auxiliary verbs 2Spoken English Expressions with modal verbs	Risking life and limb	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني عشر	2	Hypothesizing Spoken English Expressions with if	In your dreams	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث عشر	2	Articlesa/an, the, one ,zero article Determiners	It's never too late	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع عشر	2	Tense revision	Tense revision	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس عشر	2	Theoretical test with exam papers	Theoretical test with exam papers	Theoretical test with exam papers	امتحان تحريري

11 - تقييم المقرر
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل: التحضير اليومي 10 والامتحانات اليومية والشفوية 10 والامتحانات الشهرية التحريرية 60 والتقارير 10 , وعمل ورقة بحثية 10 مجموع الدرجة = 100 /2 = (السعي من 50)
12 - مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	Student's Book Upper-Intermediate New Headway Plus by John and Liz Soars OXFORD UNIVERSITY PRESS
المراجع الرئيسة (المصادر)	Sencar, E. (2021). The New Headway Coursebook Review. *International Journal of All Research Education and Scientific Methods (IJARESM)*, *9*(7), 2117-2121.
المراجع الالكترونية، مواقع الانترنيت	كافة مراجع اللغة الانكليزية من الانترنت

المرحلة الثالثة

وصف المقرر الدراسي: الادارة المالية

1 - اسم المقرر : الادارة المالية
2 - رمز المقرر
FM32
3 - الفصل / السنة 2024-2025
4 - تأريخ اعداد هذا الوصف
2024/7/3
5 - أشكال الحضور المتاحة : قاعة دراسية
6 - عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) : 45 ساعة
7 - اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر) :
الاسم: الاستاذ الدكتور حيدر جاسم عبيد **الاميل:** Haiderg.abed@uokufa.edu.iq

8 - اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	1. تعريف الطلبة بمفاهيم ومفردات الادارة المالية 2. اكساب الطلبة المعرفة وكيفية معالجة المشاكل المالية 3. ربط المعرفة الاكاديمية الخاصة بالإدارة المالية بالواقع العملي

9 - استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	1. احاطة الطلبة بالمعارف العلمية والمرتكزات الفكرية للادارة المالية. 2. تطبيق عملي لأمثلة واقعية ذات صلة بالادارة المالية في الشركات. **3.** ت. تشخيص علاقة الارتباط والتطبيق بين الادارة المالية والعلوم ذات الصلة.

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	**الساعات**	**مخرجات التعلم المطلوبة**	**اسم الوحدة أو الموضوع**	**طريقة التعلم**	**طريقة التقييم**
الأول	**3**	فهم معرفي للادارة المالية والمدير المالي	تعريف الادارة المالية	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني	**3**	زيادة وعي الطالب بالمقرر ومبررات دراسته	علاقة الادارة المالية بالعلوم الاخرى	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث	**3**	التعرف على القوائم المالية الاكثر اعتماداً	الميزانية العمومية	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع	**3**	التعرف كيفية اعداد الميزانية العمومية	القوائم المالية	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس	**3**	التعرف على كيفية اعداد كشف الدخل	حل تمارين	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السادس	**3**	بيان كيف معالجة الاندثار	طرق الاندثار	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السابع	**3**	كيفية تحديد ومعالجة الضرائب	الشرائح الضريبية	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثامن		**اختبار**	**اختبار**	**اختبار**	**اختبار**
التاسع	**3**	الكشف عن طرق تحليل الدورة النقدية	تحليل الدورة النقدية	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
العاشر	**3**	تعزيز الفهم المعرفي لتحليل الاداء المالية	تحليل الاداء المالي , المؤشرات الاساسية	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الحادي عشر	**3**	تطبيق عملي للتحليل المالي	حل تمارين	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني عشر	**3**	التعرف على كيفية التنبؤ المالي	التخطيط المالي	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث عشر	**3**	التعرف على طرق التنبؤ المالي	مدخل النسبة المئوية من المبيعات	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الرابع عشر	3	التعرف على مصادر الاموال واستخداماتها	مدخل مصادر الاموال	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoin	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس عشر	اختبار	اختبار	اختبار	اختبار	اختبار

11 - تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية	
12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	الادارة المالية: نظرة معاصرة تأليف الأستاذ الدكتور محمد العامري
المراجع الرئيسة (المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	

وصف المقرر الدراسي: الإدارة الإستراتيجية

1 ـ اسم المقرر : الإدارة الإستراتيجية
2 ـ رمز المقرر SM31
3 ـ الفصل / السنة : فصلي/ (كورس واحد)
4 ـ تأريخ اعداد هذا الوصف 3/7/2024
5 ـ أشكال الحضور المتاحة: قاعة دراسية إلكترونية
6 ـ عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) 3 ساعات بواقع 45 ساعة للكورس
7 ـ اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم: أ.د. هاشم فوزي دباس العبادي الاميل: hashimf.dabbass@uokufa.edu.iq

8 ـ اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	☒ تعريف الطلبة بالمفاهيم الفلسفية للإدارة الإستراتيجية وكيفية الاستفادة منها في رسم إستراتيجيات ناجحة تخدم المؤسسات. ☒ اكساب الطلبة المعرفة الخاصة بكيفية وضع الخطط الإستراتيجية وكيفية تنفيذها في المشاريع. ☒ توسيع الفجوة التنافسية فيما بين المنافسين والتعلم لكيفية الوصول إلى قمة هرم النجاح في مجال الأعمال والريادة.

9 ـ استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	يتبنى التدريسي إستراتيجية واضحة المعالم في كيفية التعامل مع الطلبة من خلال تناولهِ المحاضرات والتركيز على الحلقات النقاشية والعمل على تهيئة الطلبة لجلسات العصف الذهني نستطيع من خلالها استعراض الآراء ومناقشتها بصورة علمية.

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	3	التعرف على المفاهيم الأساسية المرتبطة بالإستراتيجية	مقدمة في الإستراتيجية	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية من خلال عرض أسئلة التذكر والاسترجاع
الثاني	3	التعرف على مفاهيم في الإدارة الإستراتيجية ومنافعها وأوجهها وخصائصها ومراحلها...الخ	مفاهيم في الإدارة الإستراتيجية	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية أسئلة التفكير والرأي
الثالث	3	تناول (الرؤية والرسالة والأهداف) الإستراتيجية	التوجه الإستراتيجي	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية من خلال عرض أسئلة التذكر والاسترجاع
الرابع	3	التعرف على موضوع التحليل الإستراتيجي والذي يشمل التحليل الداخلي والخارجي لبيئة.	التحليل الإستراتيجي	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية أسئلة التفكير والرأي
الخامس	3	التعرف على تحليل الصناعة والمنافسة	تحليل الصناعة والمنافسة	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية من خلال عرض أسئلة التذكر والاسترجاع
السادس	3	التعرف على الاختيار الإستراتيجي والقرارات الإستراتيجية	الاختيار الإستراتيجي	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية أسئلة التفكير والرأي
السابع	3	التنفيذ الإستراتيجي، إذ خصص هذا الموضوع لبيان مفهوم وأهمية ومتطلبات وآليات التنفيذ.	التنفيذ الإستراتيجي	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثامن	3	اختبار	اختبار	حضوري	اختبارات حضورية تشمل على أسئلة الخيار المتعدد وأسئلة نعم / لا
التاسع	3	التعرف على الرقابة الإستراتيجية	المتابعة الإستراتيجية	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية من خلال عرض أسئلة التذكر والاسترجاع
العاشر	3	التعرف على التقييم الإستراتيجي	الفجوة الإستراتيجية	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية أسئلة التفكير والرأي

الحادي عشر	3	التعرف على مفاهيم السيناريو الإستراتيجي	صياغة السيناريوهات	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية من خلال عرض أسئلة التذكر والاسترجاع
الثاني عشر	3	التعرف على أنواع أصحاب المصالح	ادارة أصحاب المصالح	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية أسئلة التفكير والرأي
الثالث عشر	3	التعرف على النجاح الإستراتيجي	إدارة النجاح المستقبلي	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع عشر	3	التعرف على الأداء الإستراتيجي	الأداء التنظيمي	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس عشر	3	اختبار	اختبار	حضوري	اختبارات حضورية تشمل على أسئلة الخيار المتعدد وأسئلة نعم / لا

11 - تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية

13.التحضير اليومي : 5.
14.الامتحانات اليومية: 5
15.الامتحانات الشهرية: ش1: 15 + ش2: 15
16.الواجبات: 5
17. التقارير ومناقشتها: 5.
السعي يصبح = 50

18. الامتحان النهائي = 50

12 - مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	**كتاب (الإدارة الإستراتيجية – المفاهيم والمبادئ)**
المراجع الرئيسة (المصادر)	**مصادر متنوعة عربية وانكليزية**
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	**5) رشيد، صالح عبد الرضا، وجلاب، أحسان دهش، (2008)، (الإدارة الإستراتيجية: مدخل تكاملي)، دار المناهج للنشر والتوزيع، عمان- الأردن.** **6) ياسين، سعد غالب، (2010)، (الإدارة الإستراتيجية)، دار اليازوري للنشر والتوزيع، عمان- الأردن.**
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	**البحوث والدوريات من خلال شبكة المعلومات العنكبوتية حسب مواضيع المقرر.**

وصف المقرر الدراسي: إدارة المصارف

1 - اسم المقرر : إدارة المصارف
2 - رمز المقرر: M45
3 - الفصل / السنة : فصلي
4 - تأريخ اعداد هذا الوصف : 2024/7/3
5 - أشكال الحضور المتاحة : مباشر
6 - عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) : 45
7 - اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر) :
الاسم: د. ليث شاكر محسن الاميل: laiths.abutabeikh@uokufa.edu.iq

8 - اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	هدف تدريس مادة إدارة المصارف هو توفير المعرفة والمهارات اللازمة لفهم وتحليل وإدارة عمليات المصارف والمؤسسات المالية. تهدف هذه المادة إلى تزويد الطلاب بالفهم العميق للأسس النظرية والمفاهيم العملية التي تنطوي على إدارة المصارف والخدمات المالية.

9 - استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	**دراسة الحالة، المناقشات الجماعية، التطبيق العملي، الأبحاث والتقارير**

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	**الساعات**	**مخرجات التعلم المطلوبة**	**اسم الوحدة أو الموضوع**	**طريقة التعلم**	**طريقة التقييم**
الأول	**3**	**- فهم دور المصارف ووظائفها**	**خصوصية العمل المصرفي**	**إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW**	**الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية**

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
		- المعرفة بالمفاهيم والأدوات المالية - إدارة المخاطر المصرفية - القدرة على تحليل القوائم المالية - فهم اللوائح والتشريعات المصرفية - القدرة على حل المشكلات واتخاذ القرار			
الثاني	3	- فهم دور المصارف ووظائفها - المعرفة بالمفاهيم والأدوات المالية - إدارة المخاطر المصرفية - القدرة على تحليل القوائم المالية - فهم اللوائح والتشريعات المصرفية - القدرة على حل المشكلات واتخاذ القرار	المصارف التجارية – أنواع المصارف التجارية	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
الثالث	3	- فهم دور المصارف ووظائفها - المعرفة بالمفاهيم والأدوات المالية - إدارة المخاطر المصرفية - القدرة على تحليل القوائم المالية - فهم اللوائح والتشريعات المصرفية - القدرة على حل المشكلات واتخاذ القرار	مفهوم الودائع وانواعها آلية توليد الودائع في المصارف التجارية	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
الرابع	3	- فهم دور المصارف ووظائفها - المعرفة بالمفاهيم والأدوات المالية - إدارة المخاطر المصرفية - القدرة على تحليل القوائم المالية	كشف الدخل وميزانية المصرف التجاري	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
		- فهم اللوائح والتشريعات المصرفية - القدرة على حل المشكلات واتخاذ القرار			
الخامس	3	- فهم دور المصارف ووظائفها - المعرفة بالمفاهيم والأدوات المالية - إدارة المخاطر المصرفية - القدرة على تحليل القوائم المالية - فهم اللوائح والتشريعات المصرفية - القدرة على حل المشكلات واتخاذ القرار	إدارة سيولة المصرف	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
السادس	3	- فهم دور المصارف ووظائفها - المعرفة بالمفاهيم والأدوات المالية - إدارة المخاطر المصرفية - القدرة على تحليل القوائم المالية - فهم اللوائح والتشريعات المصرفية - القدرة على حل المشكلات واتخاذ القرار	إدارة ربحية المصرف	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
السابع	3	- فهم دور المصارف ووظائفها - المعرفة بالمفاهيم والأدوات المالية - إدارة المخاطر المصرفية - القدرة على تحليل القوائم المالية - فهم اللوائح والتشريعات المصرفية - القدرة على حل المشكلات واتخاذ القرار	إدارة مخاطر المصرف	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الثامن	3	- فهم دور المصارف ووظائفها - المعرفة بالمفاهيم والأدوات المالية - إدارة المخاطر المصرفية - القدرة على تحليل القوائم المالية - فهم اللوائح والتشريعات المصرفية - القدرة على حل المشكلات واتخاذ القرار	طبيعة ودائع المصرف احتساب الفائدة على الودائع	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
التاسع	3	- فهم دور المصارف ووظائفها - المعرفة بالمفاهيم والأدوات المالية - إدارة المخاطر المصرفية - القدرة على تحليل القوائم المالية - فهم اللوائح والتشريعات المصرفية - القدرة على حل المشكلات واتخاذ القرار	طبيعة الائتمان المصرفي	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
العاشر	3	- فهم دور المصارف ووظائفها - المعرفة بالمفاهيم والأدوات المالية - إدارة المخاطر المصرفية - القدرة على تحليل القوائم المالية - فهم اللوائح والتشريعات المصرفية - القدرة على حل المشكلات واتخاذ القرار	طرق سداد القروض المصرفية	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
الحادي عشر	3	- فهم دور المصارف ووظائفها - المعرفة بالمفاهيم والأدوات المالية - إدارة المخاطر المصرفية	الاستثمار المصرفي	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
		- القدرة على تحليل القوائم المالية - فهم اللوائح والتشريعات المصرفية - القدرة على حل المشكلات واتخاذ القرار			
الثاني عشر	3	- فهم دور المصارف ووظائفها - المعرفة بالمفاهيم والأدوات المالية - إدارة المخاطر المصرفية - القدرة على تحليل القوائم المالية - فهم اللوائح والتشريعات المصرفية - القدرة على حل المشكلات واتخاذ القرار	عائد مخاطر الاستثمار المصرفي	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
الثالث عشر	3	- فهم دور المصارف ووظائفها - المعرفة بالمفاهيم والأدوات المالية - إدارة المخاطر المصرفية - القدرة على تحليل القوائم المالية - فهم اللوائح والتشريعات المصرفية - القدرة على حل المشكلات واتخاذ القرار	الصيرفة الاستثمارية	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية
الرابع عشر	3	- فهم دور المصارف ووظائفها - المعرفة بالمفاهيم والأدوات المالية - إدارة المخاطر المصرفية - القدرة على تحليل القوائم المالية - فهم اللوائح والتشريعات المصرفية	الصيرفة الإسلامية الصيرفة المتخصصة	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
		- القدرة على حل المشكلات واتخاذ القرار			
الخامس عشر	3	- فهم دور المصارف ووظائفها - المعرفة بالمفاهيم والأدوات المالية - إدارة المخاطر المصرفية - القدرة على تحليل القوائم المالية - فهم اللوائح والتشريعات المصرفية - القدرة على حل المشكلات واتخاذ القرار	الصيرفة الالكترونية الصيرفة الشاملة الصيرفة الخضراء	إلقاء المحاضرات واستخدام DATA SHOW	الأسئلة المباشرة والامتحانات اليومية

11 - تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير، وعمل ورقة بحثية: (الامتحانات الشهرية (60) درجة، الامتحانات اليومية (10) درجات، الامتحانات الشفوية (10) درجات، إعداد التقارير (10) درجات، عمل ورقة بحثية (10) درجات.	
12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	إدارة المصارف د. رضا صاحب أبو حمد، د. فائق مشعل قدوري، جامعة بغداد، كلية الإدارة والاقتصاد، 2002.
المراجع الرئيسة (المصادر)	ادارة الاعمال المصرفية د. محمد غياث شيخة، دار مؤسسة رسلان للطباعة والنشر والتوزيع، 2023
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية، التقارير ...)	
المراجع الالكترونية، مواقع الانترنيت	

وصف المقرر الدراسي: محاسبة التكاليف

1 - اسم المقرر : محاسبة التكاليف
2 - رمز المقرر
AC31
3 - الفصل / السنة 2024-2025
4 - تأريخ اعداد هذا الوصف
2024/7/3
5 - أشكال الحضور المتاحة : قاعة دراسية
6 - عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) : 45 ساعة
7 - اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر) :
الاسم: أ.م.د. سجاد محمد عطية الجنابي **الاميل:** sajiadm.adatiah@uokufa.edu.iq

8 - اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	4. تعريف الطلبة بمفاهيم ومفردات محاسبة التكاليف 5. اكساب الطلبة المعرفة وكيفية معالجة المشاكل المالية في محاسبة التكاليف 6. ربط المعرفة الاكاديمية الخاصة بادارة التكاليف بالواقع العملي

9 - استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	4. احاطة الطلبة بالمعارف العلمية والمرتكزات الفكرية لمحاسبة التكاليف. 5. تطبيق عملي لأمثلة واقعية ذات صلة بمحاسبة التكاليف في الشركات. **6.** ت. تشخيص علاقة الارتباط والتطبيق بين محاسبة التكاليف والعلوم ذات الصلة.

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	**الساعات**	**مخرجات التعلم المطلوبة**	**اسم الوحدة أو الموضوع**	**طريقة التعلم**	**طريقة التقييم**
الأول	**3**	فهم معرفي لمحاسبة التكاليف وعلاقته بالعلوم الاخرى	الاطار النظري	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني	**3**	فهم نظرية التكاليف الاجمالية وما يتعلق بها من افكار	نظريات التكاليف	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث	**3**	كشف الدخل بموجب نظرية التكاليف الاجمالية	نظريات التكاليف	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع	**3**	فهم نظرية التكاليف المتغيرة وما يتعلق بها من افكار	نظريات التكاليف	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس	**3**	التعرف على كيفية اعداد كشف الدخل في ظل نظرية التكاليف المتغيرة	حل تمارين	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السادس	**3**	فهم نظرية التكاليف المباشرة وما يتعلق بها من افكار	نظريات التكاليف	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السابع	**3**	التعرف على كيفية اعداد كشف الدخل في ظل نظرية التكاليف المباشرة	حل تمارين	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثامن		**اختبار**	**اختبار**	**اختبار**	**اختبار**
التاسع	**3**	الرقابة على عناصر التكاليف		- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
العاشر	**3**	الرقابة على عنصر تكلفة المواد	تحليل المواد الى مباشرة وغير مباشرة مع حل تمارين	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	**الساعات**	**مخرجات التعلم المطلوبة**	**اسم الوحدة أو الموضوع**	**طريقة التعلم**	**طريقة التقييم**
الحادي عشر	**3**	الرقابة على عنصر تكلفة الاجور	تحليل الاجور الى مباشرة وغير مباشرة مع حل تمارين	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني عشر	**3**	الرقابة على عنصر تكلفة التكاليف الصناعية غير المباشرة	تحليل التكاليف الصناعية الى مباشرة وغير مباشرة مع حل تمارين	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث عشر	**3**	نظام المراحل الانتاجية	قياس وحصر التكاليف من خلال المراحل مع حل تمارين	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع عشر	**3**	نظام الاوامر الانتاجية	قياس وحصر التكاليف من خلال الاوامر مع حل تمارين	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoin	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس عشر	**اختبار**	**اختبار**	**اختبار**	**اختبار**	**اختبار**

11 - تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية	
12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	**محاسبة التكاليف : تأليف الأستاذ الدكتور نصيف الجبوري**
المراجع الرئيسة (المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	

وصف المقرر الدراسي: بحوث العمليات

1 - اسم المقرر
بحوث العمليات
2 - رمز المقرر
OR31
3 - الفصل / السنة
فصلي/ (كورس واحد)
4 - تأريخ اعداد هذا الوصف
3/7/2024
5 - أشكال الحضور المتاحة
قاعة دراسية
6 - عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)
3 ساعات بواقع 45 ساعة للكورس
7 - اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم: أ.د. قاسم محمد مظلوم

8 - اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	**1. تعريف الطلبة بمفهوم بحوث العمليات** **2- تعريف الطلبة بالعلوم التطبيقية الحديثة من خلال بحوث العمليات** **3- طريقة علمية للربط بين المشاكل العملية في كافة المجالات العسكرية و المدنية**

9 - استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	**التعلم من خلال استعراض مشاكل المنظمات ومناقشة التجارب الناجحة في استعراض المشاكل من خلال استخدام الاساليب الرياضية العملية واستنتاج النتائج** **التعلم من خلال التفاعل مع الحلول الخاصة بالمشاكل بالاعتماد على المناقشة و طرح الافكار بين الجهات المعنية**

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	3	فهم موضوع بحوث العمليات من الناحية النظرية	خطوات دراسة بحوث العمليات	الشرح من خلال السبورة مع حل الامثلة	اختبارات حل الاسئلة داخل القاعة الدراسية
الثاني	3	التعرف على نماذج بحوث العمليات	نموذج البرمجة الخطية	الشرح من خلال السبورة مع حل الامثلة	اختبارات حل الاسئلة داخل القاعة الدراسية
الثالث	3	التعرف على بناء النموذج الرياضي	نموذج السمبلكس	الشرح من خلال السبورة مع حل الامثلة	اختبارات حل الاسئلة داخل القاعة الدراسية
الرابع	3	بناء النموذج الرياضي	نموذج السمبلكس	الشرح من خلال السبورة مع حل الامثلة	اختبارات حل الاسئلة داخل القاعة الدراسية
الخامس	3	بناء النموذج الرياضي	الطريقة البيانية	الشرح من خلال السبورة مع حل الامثلة	اختبارات حل الاسئلة داخل القاعة الدراسية
السادس	3	بناء النموذج الرياضي	الطريقة البيانية	الشرح من خلال السبورة مع حل الامثلة	اختبارات حل الاسئلة داخل القاعة الدراسية
السابع	3	بناء النموذج الرياضي	نموذج النقل طريقة الركن الشمالي الغربي	الشرح من خلال السبورة مع حل الامثلة	اختبارات حل الاسئلة داخل القاعة الدراسية
الثامن	3	بناء النموذج الرياضي	نموذج النقل طريقة الكلفة الادنى	الشرح من خلال السبورة مع حل الامثلة	اختبارات حل الاسئلة داخل القاعة الدراسية
التاسع	3	بناء النموذج الرياضي	نموذج النقل طريقة القفز على الصخور	الشرح من خلال السبورة مع حل الامثلة	اختبارات حل الاسئلة داخل القاعة الدراسية
العاشر	3	بناء النموذج الرياضي	التخصص من خلال الكلف	الشرح من خلال السبورة مع حل الامثلة	اختبارات حل الاسئلة داخل القاعة الدراسية
الحادي عشر	3	بناء النموذج الرياضي	التخصص من خلال الربحية	الشرح من خلال السبورة مع حل الامثلة	اختبارات حل الاسئلة داخل القاعة الدراسية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الثاني عشر	3	بناء النموذج الرياضي	شبكة العمل من خلال المسار الحرج	الشرح من خلال السبورة مع حل الامثلة	اختبارات حل الاسئلة داخل القاعة الدراسية
الثالث عشر	3	بناء النموذج الرياضي	نظرية الالعاب	الشرح من خلال السبورة مع حل الامثلة	اختبارات حل الاسئلة داخل القاعة الدراسية
الرابع عشر	3	بناء النموذج الرياضي	نظرية الالعاب	الشرح من خلال السبورة مع حل الامثلة	اختبارات حل الاسئلة داخل القاعة الدراسية
الخامس عشر	3	بناء النموذج الرياضي	اختبار	اختبار	اختبارات حل الاسئلة داخل القاعة الدراسية

11 - تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية	
12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	محاضرات متنوعة من مصادر مختلفة
المراجع الرئيسة (المصادر)	مصادر متنوعة عربية وانكليزية
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	كتاب بحوث العمليات للمؤلف حمدي طه
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	Research gate

وصف المقرر الدراسي: : ادارة المشاريع

1 - اسم المقرر: ادارة مشاريع كورس اول نظري
2 - رمز المقرر: ادارة مشاريع
PM32
3 - الفصل / السنة : فصلي كورس اول
4 - تأريخ اعداد هذا الوصف 2024/7/3
5 - أشكال الحضور المتاحة حضوري والكتروني
6 - عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) 15 أسبوع (45) ساعة
7 - اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر) أ.د. حاكم جبوري الخفاجي
الاسم: أ.د. حاكم جبوري الخفاجي الاميل: hakimg.alkhafaji@uokufa.edu.iq

8 - اهداف المقرر: 1 . تعريف الطلبة بالمفاهيم العلمية لادارة المشاريع في بيئة الاعمال. **2-** اكساب الطلبة المعرفة والطرق المتعلق بكيفية اختيار المشاريع والجدولة والصراع والرقابة وانهاء المشاريع. **3-**- ربط المعرفة الاكاديمية المتعلقة في ادارة المشاريع مع بيئة الاعمال	
اهداف المادة الدراسية	تزويد الطلبة بالمعرفة المتعلقة بادارة المشاريع, زيادة المهارات المتعلقة باختيار المشاريع

9 - استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية : الاستراتيجية المعرفية تتضمن: - احاطة الطلبة بالمعارف العلمية لادارة المشاريع . - استعراض الافكار والتطبيقات	**استراتيجية تطوير المهارات الخاصة بالمقرر تتضمن** - ترسيخ مهارة اختيار المشاريع الناجحة عن غيرها. – ترسيخ مهارات التعلم بخصوص المشاريع من خلال الاطلاع على التجارب المختلفة.

وكيفية تطبيقها في بيئة الاعمال - التعرف على وجهات نظر الباحثين وبما يتعلق بمادة ادارة المشاريع. - استعراض التجارب الناجحة للمنظمات المعاصرة	– مهارة التحليل والاستنتاج للمتغيرات المحيطة بالمنظمة والمشاريع والمنافسة - مهارة رصد التغييرات البيئية ومدى تاثيرها في المشاريع.

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	**الساعات**	**مخرجات التعلم المطلوبة**	**اسم الوحدة أو الموضوع**	**طريقة التعلم**	**طريقة التقييم**
الأول	3	فهم ادارة المشاريع واهدافها وخصائص المشروع	المشاريع في بيئة الاعمال	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني	3	التعرف على دورة حياة المشروع واطراف ووثائق المشروع	المشاريع في بيئة الاعمال	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث	3	التعرف على المفهوم والمرتكزات الاسايية والمعايير والنماذج النوعية لاختيارالمشروع	اختيار المشروع	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع	3	التعرف على المفهوم والوظائف والمراحل واطراف ادارة المشروع. المقارنة بين المدير الوظيفي ومدير المشروع	ادارة المشروع	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس	3	التعرف على المسار الوظيفي,والبوصله الاخلاقية لمدير المشروع, وفريق المشروع ومراحل بنائه, وخصائص فريق العمل الناجح	ادارة المشروع	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السادس	3	امتحان الشهر الاول	اختبار	حضوري	اختبار تحريري
السابع	3	مفهوم واهمية التنظيم انواع الاشكال التنظيمية, وميزات	تنظيم المشروع	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	**الساعات**	**مخرجات التعلم المطلوبة**	**اسم الوحدة أو الموضوع**	**طريقة التعلم**	**طريقة التقييم**
		وسلبيات كل شكل اختيار الصيغة التنظيمية للمشروع			
الثامن	3	اسسس جدولة المشروع, منافع جدولة المشروع, مراحل جدولة المشروع	جدولة المشروع	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
التاسع	3	المفهوم والية الموازنة,فوائد موازنة المشروع, طرق اعداد الموازنة التقديرية, طريقة المخصصات التقديرية	موازنة المشروع	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
العاشر	3	طريقة اعداد الموازنة من الاعلى الى الاسفل,طريقة اعداد الموازنة من الاسفل الى الاعلى, اسس اختيار طريقة اعداد الموازنة التقديرية , تمويل المشاريع غير المربحة	موازنة المشروع	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الحادي عشر	3	مفهوم الصراع وحدوده, الصراع في المشاريع, الصراع عبر مراحل حياة المشروع المختلفة ادوات حل الصراع	ادارة الصراع في المشاريع	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني عشر	3	امتحان الشهر الثاني	اختبار	حضوري	اختبار تحريري
الثالث عشر	3	مفهوم الرقابة, اهداف عمليات الرقابة 1-الرقابة على اهداف المشروع (الوقت, الكلفة, المواصفات)	الرقابة على المشروع	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع عشر	3	2-الرقابة على موجودات المشروع(المادية, البشرية, المالية)	الرقابة على المشروع	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	**الساعات**	**مخرجات التعلم المطلوبة**	**اسم الوحدة أو الموضوع**	**طريقة التعلم**	**طريقة التقييم**
		3- انواع الرقابة (الرقابة باستخدام الربط والضبط, اثناء العملية, الرقابة اللاحقة)			
الخامس عشر	3	مفهوم انهاء المشروع, العوامل التي تؤدي الى انهاء المشروع, طرق انهاء المشروع, عملية انهاء المشروع تطبيق الانهاء اعداد التقرير النهائي	انهاء المشروع	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية

11 - تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية	
12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	**ادارة المشاريع المعاصرة منهج متكامل في ادارة المشاريع الدكتور: موسى احمد خير الدين (2014)**
المراجع الرئيسة (المصادر)	**ادارة المشاريع المعاصرة منهج متكامل في ادارة المشاريع الدكتور: موسى احمد خير الدين (2014)**
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	البحوث والدوريات من خلال شبكة المعلومات العنكبوتية حسب مواضيع المقرر.

وصف المقرر الدراسي: ادارة مشاريع كورس ثاني السنة الثالثة

1 ـ اسم المقرر: ادارة مشاريع كورس ثاني تطبيقات كمية
2 ـ رمز المقرر: ادارة مشاريع
PM32
3 ـ الفصل / السنة : فصلي كورس ثاني
4 ـ تأريخ اعداد هذا الوصف: 2024/7/3
5 ـ أشكال الحضور المتاحة: حضوري والكتروني
6 ـ عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي): 15 أسبوع (45) ساعة
7 ـ اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر): أ.د. حاكم جبوري الخفاجي
الاسم: أ.د. حاكم جبوري الخفاجي الاميل: hakimg.alkhafaji@uokufa.edu.iq

يهدف المقرر الى الاتي: 1. تعريف الطلبة بالمفاهيم العلمية لادارة المشاريع. 2- اكساب الطلبة المعرفة الخاصة بكيفية اختيار المشاريع وجدولتها وموازنتها واتسليمها للمستفيد منها في الواقع العملي. 3- ربط المعرفة الاكاديمية الخاصة بادارة المشاريع بالواقع العملي.	
اهداف المادة الدراسية	تزويد الطلبة بالمعرفة المتعلقة بادارة المشاريع على وفق الطرق الكمية, زيادة المهارات المتعلقة باختيار المشاريع وتشخيص الناجحة منها, وحساب كلفها وارباحها ووقت انجازها.

9 - استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية : **الاستراتيجية المعرفية تتضمن:** - احاطة الطلبة بالمعارف العلمية لادارة المشاريع . - المعرفة التطبيقية الى الافكار والتطبيقات الكمية وكيفية تطبيقها في بيئة الاعمال - التعرف على مختلف الطرق الكمية من الباحثين لحساب الكلف والارباح والوقت الكافي الى الانجاز. - استعراض التجارب الناجحة للمنظمات المعاصرة	**استراتيجية تطوير المهارات الخاصة بالمقرر تتضمن** - ترسيخ مهارة اختيار المشاريع الناجحة عن غيرها. – ترسيخ مهارات التعلم بخصوص المشاريع من خلال الاطلاع على التجارب المختلفة. – مهارة التحليل والاستنتاج للمتغيرات المحيطة بالمنظمة والمشاريع والمنافسة - مهارة رصد التغييرات البيئية ومدى تاثيرها في المشاريع.

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	**الساعات**	**مخرجات التعلم المطلوبة**	**اسم الوحدة أو الموضوع**	**طريقة التعلم**	**طريقة التقييم**
الأول	3	التعرف على المفهوم والمرتكزات الاسايبة والمعايير والنماذج الكمية لاختيارالمشروع	اختيار المشروع	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني	3	نموذج النقاط الموزونة	اختيار المشروع	حلول كميه للتمارين	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث	3	نموذج فترة الاسترداد بسعر الخصم	اختيار المشروع	- الشرح والسبورة حلول كميه للتمارين	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع	3	نموذج فترة الاسترداد بسعر الخصم	اختيار المشروع	تطبيقات وحلول كمية لامثلة اخرى	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	**الساعات**	**مخرجات التعلم المطلوبة**	**اسم الوحدة أو الموضوع**	**طريقة التعلم**	**طريقة التقييم**
الخامس	3	اسسس جدولة المشروع, منافع جدولة المشروع, مراحل جدولة المشروع	جدولة المشروع	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السادس	3	خرائط جانت	جدولة المشروع	- الشرح والسبورة حلول كمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السابع	3	البرمجة الشبكية المسار الحرج	جدولة المشروع	- الشرح والسبورة حلول كمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثامن	3	البرمجة الشبكية المسار الحرج	جدولة المشروع	- الشرح والسبورة حلول كمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
التاسع	3	اختبار	اختبار	حضوري	اختبار تحريري
العاشر	3	المفهوم والية الموازنة,فوائد موازنة المشروع, طرق اعداد الموازنة التقديرية.	موازنة المشروع	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الحادي عشر	3	اعداد الموازنة التقديرية	موازنة المشروع	- الشرح والسبورة حلول كمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني عشر	3	اختبار	اختبار	حضوري	اختبار تحريري
الثالث عشر	3	2-الرقابة على موجودات	الرقابة على المشروع	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
		المشروع(المادية, البشرية, المالية) 3- انواع الرقابة (الرقابة باستخدام الربط والضبط, اثناء العملية, الرقابة اللاحقة)			
الرابع عشر	3	حساب انحراف الكلفة والجدول والوقت	الرقابة على المشروع	- الشرح والسبورة حلول كمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس عشر	3	حساب انحراف الكلفة والجدول والوقت	الرقابة على المشروع	- الشرح والسبورة حلول كمية اخرى	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية

11 - تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية	
12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	**ادارة المشاريع المعاصرة منهج متكامل في ادارة المشاريع** **الدكتور: موسى احمد خير الدين (2014)**
المراجع الرئيسة (المصادر)	**ادارة المشاريع المعاصرة منهج متكامل في ادارة المشاريع** **الدكتور: موسى احمد خير الدين (2014)**
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	البحوث والدوريات من خلال شبكة المعلومات العنكبوتية حسب مواضيع المقرر.

وصف المقرر الدراسي: اقتصاديات الأعمال

1 - اسم المقرر
اقتصاديات الأعمال
2 - رمز المقرر
BC31
3 - الفصل / السنة
2024-2025
4 - تأريخ اعداد هذا الوصف
2024/7/3
5 - أشكال الحضور المتاحة
حضوري
6 - عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)
2 / 30
7 - اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم : أ.م.د. ناتاليا أحمد عبد علي القصير الاميل: Natalya.alkaseer@uokufa.edu.iq

8 - اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	• التعريف بالمفاهيم الاساسية لاقتصاديات الأعمال واهميتها في بيئة الاعمال • التعريف بالمبادئ الأساسية لنظرية الاقتصادية • التعرف على قرارات الإنتاج والتكاليف المستخدمة في أتخاذ القرارات الادارية • التطرق الى استخدام الادوات الاقتصادية لصناعة القرار الاداري • دراسة وتحليل القرارات المتعلقة بسياسات المنشأة الاقتصادية

9 - استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	9. استراتيجية التعليم من خلال التدريس المباشر (المحاضرة، المناقشة، التدريب من خلال الحالات الدراسية). 10. استراتجية التعليم من خلال التدريس غير المباشر (استراتيجية العصف الذهني، استراتيجي التعلم التعاوني، استراتيجية التعلم الذاتي، استراتيجية المحاكاة)

10 - بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	2	تنمية كفاءات الطلبة لتلبية احتياجات المنظمات الخدمية والصناعية في مجال ادارة اقتصاديات الأعمال.	مدخل لاقتصاديات الأعمال وعلاقتة بكل من الاقتصاد والإدارة	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
الثاني	2	الارتقاء بوعي الطلبة لادراك كيفية اتخاذ القرارات الخاصة بحل المشكلة الاقتصادية.	الأنظمة الاقتصادية وحل المشكلة الاقتصادية	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
الثالث	2	تهيئة الطلبة للتعامل مع سوق العمل من خلال التركيز على التطبيقات الميدانية في عملية اتخاذ القرارات .	ترشيد عملية اتخاذ القرارات	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
الرابع	2	تزويد الطلبة بالمعارف الحديثة في حقل اقتصاديات الاعمال من خلال قرارات الإنتاج .	قرارات الإنتاج	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
الخامس	2	الارتقاء بوعي الطلبة لادراك كيفية تعظيم المخرجات في ظل قيد الكلفة وكيفية تحقيق التكامل بينها.	تعظيم المخرجات في ظل قيد الكلفة	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
السادس	2	تهيئة الطلبة للتعامل مع سوق العمل من خلال التركيز على التطبيقات الميدانية في مجال التخطيط والتنظيم والرقابة على النظام الاقتصادي .	تحليل التكاليف	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
السابع	2	تنمية كفاءات الطلبة لتلبية احتياجات المنظمات الخدمية والصناعية في مجال اقتصاديات الاعمال.	مفهوم الأسعار	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.

10 - بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الثامن	2	الارتقاء بوعي الطلبة لادراك كيفية اتخاذ القرارات الخاصة بالانتاج والعمليات وكيفية تحقيق التكامل بينها.	اهداف المنشأة وعملية التسعير	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
التاسع	2	تهيئة الطلبة للتعامل مع سوق العمل من خلال التركيز على التطبيقات الميدانية في مجال الاقتصاد.	قرارات التكامل الرأسي	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
العاشر	2	تزويد الطلبة بالمعارف الحديثة في حقل إدارة اقتصاديات الاعمال.	سياسات المنشأة الاقتصادية	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
الحادي عشر	2	الارتقاء بوعي الطلبة لادراك كيفية اتخاذ القرارات الخاصة بطبيعة الأسعار.	طبيعة الأسعار في النظام الاقتصادي الحر والمخطط	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
الثاني عشر	2	تهيئة الطلبة للتعامل مع سوق العمل من خلال التركيز على التطبيقات الميدانية في مجال التخطيط والتنظيم والرقابة على اقتصاديات الاعمال.	سياسة التقل والتوزيع للمنتوج	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
الثالث عشر	2	تنمية كفاءات الطلبة لتلبية احتياجات المنظمات الخدمية والصناعية في مجال اقتصاديات الاعمال.	تحليل الأرباح	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
الرابع عشر	2	الارتقاء بوعي الطلبة لادراك كيفية اتخاذ القرارات الخاصة بالانتاج والعمليات	نظريات الأرباح	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.

10 - بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
		وكيفية تحقيق التكامل بينها.			
الخامس عشر	2	تهيئة الطلبة للتعامل مع سوق العمل من خلال التركيز على التطبيقات الميدانية في مجال التخطيط والتنظيم والرقابة على النظام الاقتصادي.	الأرباح في الاقتصاديين الاشتراكي والراسمالي	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.

11 - تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية	
12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	كتاب اساسيات اقتصاديات الاعمال للدكتور رضا صاحب ابو حمد والدكتور مؤيد الفضل.
المراجع الرئيسة (المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	كافة المواقع الألكترونية باللغتين العربية والانكليزية الخاصة بعرض مادة اقتصاديات الاعمال وتطبيقاتها.

وصف المقرر الدراسي: اللغة الأنكليزية

1 - اسم المقرر
اللغة الأنكليزية
2 - رمز المقرر
EL31
3 - الفصل / السنة
2025-2024
4 - تأريخ اعداد هذا الوصف
3/7/2024
5 - أشكال الحضور المتاحة
6 - عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)
20 ساعة بواقع 4 ساعات لكل أسبوع
7 - اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر
الاسم:) د.حاكم احسوني الميالي **الاميل: Hakemh.almaialy@uokufa.edu.iq**

8 - اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	1.تعريف الطلبة بالمفاهيم العلمية والقواعد لمادة اللغة الانكليزية 2. أكساب الطلبة المعرفة الخاصة بأهداف تعلم اللغة الانكليزية وأهميتها في الواقع العملي والعلمي 3. أهمية تعلم اللغة الانكليزية في عالمنا المعاصر

9 - استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	**5. أحاطه الطلبة بالمعارف العلمية والمرتكزات الفكرية لمادة اللغة الانكليزية** **6. استعراض التحديات التي تواجه اللغة الانكليزية وتشخيص اسبابها** **7. التعرف على الهدف من دراسة اللغة الانكليزية**

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	4 ساعات	أساسيات اللغة الإنجليزية	اللغة الإنكليزية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني	4 ساعات	الضمائر	اللغة الإنكليزية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث	4 ساعات	الأفعال المساعدة	اللغة الإنكليزية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع	4 ساعات	قواعد الافعال	اللغة الإنكليزية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس	4 ساعات	الأسماء الإنجليزية	اللغة الإنكليزية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السادس	4 ساعات	صفات الانجليزية	اللغة الإنكليزية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السابع	4 ساعات	أدوات النكرة والمعرفة	اللغة الإنكليزية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثامن	4 ساعات	حروف الجر	اللغة الإنكليزية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
التاسع	4 ساعات	المبني للمجهول	اللغة الإنكليزية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
العاشر	4 ساعات	النفي	اللغة الإنكليزية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الحادي عشر	4 ساعات	تكوين السؤال	اللغة الإنكليزية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الثاني عشر	4 ساعات	قواعد إضافية	اللغة الإنكليزية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث عشر	4 ساعات	الافعال الشاذة	اللغة الإنكليزية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع عشر	4 ساعات	الكتابة باللغة الانكليزية	اللغة الإنكليزية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس عشر	4 ساعات	كلمات شائعة	اللغة الإنكليزية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية

11 - تقييم المقرر
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية

12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	
المراجع الرئيسة (المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	

وصف المقرر الدراسي: الادارة المالية

1 - اسم المقرر : الادارة المالية
2 - رمز المقرر
FM32
3 - الفصل / السنة
2024-2025
4 - تأريخ اعداد هذا الوصف
3/7/2024
5 - أشكال الحضور المتاحة : قاعة دراسية
6 - عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) : 45 ساعة
7 - اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر) :
الاسم: الاستاذ الدكتور حيدر جاسم عبيد **الاميل:** Haiderg.abed@uokufa.edu.iq

8 - اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	7. تعريف الطلبة بمفاهيم ومفردات رأس المال العامل 8. اكساب الطلبة المعرفة ذات الصلة بالرافعة التشغيلية ودرجتها 9. ربط المعرفة الاكاديمية الخاصة بالإدارة المالية بالواقع العملي

9 - استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	7. احاطة الطلبة بالمعارف العلمية والمرتكزات الفكرية للادارة المالية. 8. تطبيق عملي لأمثلة واقعية ذات صلة بالادارة المالية في الشركات. **9.** . تشخيص علاقة الارتباط والتطبيق بين الادارة المالية والعلوم ذات الصلة.

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	**الساعات**	**مخرجات التعلم المطلوبة**	**اسم الوحدة أو الموضوع**	**طريقة التعلم**	**طريقة التقييم**
الأول	**3**	زيادة وعي الطالب بالمقرر ومبررات دراسته	تعريف بالمفردات وعلاقتها بالعلوم الاخرى	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني	**3**	فهم معرفي لادارة رأس المال العامل	ادارة الموجودات المتداولة	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث	**3**	التعرف على طبيعة الشركات المعتمدة على الرافعة التشغيلية	الرافعة التشغيلية: اطار نظري	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع	**3**	التعرف كيفية احتساب درجة الرافعة التشغيلية	حل تمارين	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس	**3**	التعرف على طبيعة ادارة النقدية	حل تمارين	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السادس	**3**	بيان كيف معالجة مستوى النقدية	نماذج النقدية	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السابع	**3**	كيفية ادارة التمويل قصير الاجل	ادارة الائتمان	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثامن		**اختبار**	**اختبار**	**اختبار**	**اختبار**
التاسع	**3**	الكشف عن طبيعة الائتمان التجاري	ادارة الائتمان التجاري المكتسب	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
العاشر	**3**	تعزيز الفهم المعرفي للائتمان التجاري	حل تمارين	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	**الساعات**	**مخرجات التعلم المطلوبة**	**اسم الوحدة أو الموضوع**	**طريقة التعلم**	**طريقة التقييم**
الحادي عشر	**3**	تطبيق عملي للائتمان المصرفي	حل تمارين	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني عشر	**3**	التعرف على طبيعة العائد والمخاطرة	نظريات المحفظة الاستثمارية	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث عشر	**3**	التعرف على نموذج تسعير الموجودات الرأسمالية	نماذج تسعير الموجودات الرأسمالية	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع عشر	**3**	التعرف على حل مشاكل العائد والمخاطرة	حل تمارين	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoin	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس عشر	**اختبار**	**اختبار**	**اختبار**	**اختبار**	**اختبار**

11 - تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية	
12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	**الادارة المالية : نظرة معاصرة تأليف الأستاذ الدكتور محمد العامري**
المراجع الرئيسة (المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	

وصف المقرر الدراسي: التفكير الإستراتيجي

1 ـ اسم المقرر : التفكير الإستراتيجي
2 ـ رمز المقرر STH32
3 ـ الفصل / السنة : فصلي/ (كورس واحد)
4 ـ تأريخ اعداد هذا الوصف
3/7/2024
5 ـ أشكال الحضور المتاحة: قاعة دراسية إلكترونية
6 ـ عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) 2 ساعة بواقع 30 ساعة للكورس
7 ـ اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم: أ.د. هاشم فوزي دباس العبادي الاميل: hashimf.dabbass@uokufa.edu.iq

8 ـ اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	☒ **تعريف الطلبة بموضوع التفكير الإستراتيجي وكيفية تنفيذهُ والذي يهدف إلى تحديد عقلية التفكير الإستراتيجي وخصائص العقلية وتطويرها ورعايتها وخطوات تنفيذ التفكير الإستراتيجي ونشاطاته.** ☒ **تعرف الطلبة على علاقة التكفير الإستراتيجي بالمصطلحات الإستراتيجية وتشمل موضوع الفرق بين التفكير والتخطيط وموضوع الفرق بين الاستشراف والتخطيط الإستراتيجي.** ☒ **تعرف الطلبة على القبعات الست كأداة للتفكير الإستراتيجي وبيان التفكير الإستراتيجي من منظور متعدد المستويات.**

9 ـ استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	**يتبنى التدريسي إستراتيجية الهدف الأساس منها هو إدارة العقلية الإستراتيجية كأسلوب ناجح في القرن الحالي ليمثل إضافة حقيقية وإصالة في هذا الجهد العلمي من خلال تناولهِ المحاضرات والتركيز على الحلقات النقاشية والعمل على تهيئة الطلبة لجلسات العصف الذهني نستطيع من خلالها استعراض الآراء ومناقشتها بصورة علمية.**

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	2	التعرف على المفاهيم الأساسية المرتبطة بالتفكير الإستراتيجي	تعريف وأهمية التفكير الإستراتيجي	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية من خلال عرض أسئلة التذكر والاسترجاع
الثاني	2	التعرف على فوائد وسمات التفكير الإستراتيجي	مفاهيم التفكير الإستراتيجي	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية أسئلة التفكير والرأي
الثالث	2	تناول (عقلية وخصائص) التفكير الإستراتيجي	عقلية التفكير الإستراتيجي	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية من خلال عرض أسئلة التذكر والاسترجاع
الرابع	2	التعرف على موضوع تطوير ورعاية العقلية الإستراتيجية وخطوات تنفيذ التفكير الإستراتيجي	تنفيذ عقلية التفكير الإستراتيجي	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية أسئلة التفكير والرأي
الخامس	2	التعرف على مفاهيم الإدارة الإستراتيجية	علاقات التفكير الإستراتيجي بممارسات الإدارة الإستراتيجية	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية من خلال عرض أسئلة التذكر والاسترجاع
السادس	2	التعرف على مفاهيم التخطيط الإستراتيجي	الفرق بين التفكير الإستراتيجي والتخطيط الإستراتيجي	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية أسئلة التفكير والرأي
السابع	2	التعرف على مفاهيم الاستشراف الإستراتيجي	الفرق بين التفكير الإستراتيجي والاستشراف الإستراتيجي	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثامن	2	اختبار	اختبار	حضوري	اختبارات حضورية تشمل على أسئلة الخيار المتعدد وأسئلة نعم / لا
التاسع	2	التعرف على محفزات التفكير الإستراتيجي وخصائص قادة التفكير الإستراتيجي	موضوعات مختارة في التفكير الإستراتيجي	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية من خلال عرض أسئلة التذكر والاسترجاع

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
العاشر	2	التعرف على مقدرات التفكير الإستراتيجي وعناصر التفكير الإستراتيجي	موضوعات مختارة في التفكير الإستراتيجي	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية أسئلة التفكير والرأي
الحادي عشر	2	التعرف على مهارات التفكير الإستراتيجي وخيارات التفكير الإستراتيجي	موضوعات مختارة في التفكير الإستراتيجي	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية من خلال عرض أسئلة التذكر والاسترجاع
الثاني عشر	2	التعرف على تقنيات التفكير الإستراتيجي وبناء بيئة لدعم الفريق وابتكار الافكار الجديدة	فلسفة التفكير الإستراتيجي	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية أسئلة التفكير والرأي
الثالث عشر	2	التعرف على مستويات التفكير الإستراتيجي وغزر التفكير في قادة المنظمات	التفكير الإستراتجي من منظور متعدد المستويات	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع عشر	2	التعرف على مفهوم وأهمية وأهداف قبعات التفكير الإستراتيجي	القبعات الست كأداة للتفكير الإستراتيجي	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس عشر	2	اختبار	اختبار	حضوري	اختبارات حضورية تشمل على أسئلة الخيار المتعدد وأسئلة نعم / لا

11 - تقييم المقرر
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية 19.التحضير اليومي : 5. 20.الامتحانات اليومية: 5 21.الامتحانات الشهرية: الشهر الاول: 15 + الشهر الثاني: 15 22.الواجبات: 5 23. التقارير ومناقشتها: 5. السعي يصبح = 50 24. الامتحان النهائي = 50

12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	كتاب (التفكير الإستراتيجي)
المراجع الرئيسة (المصادر)	مصادر متنوعة عربية وانكليزية

الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	**7) العبادي، هاشم فوزي، والعيساوي، محمد حسين (2014)، (السيناريو الإستراتيجي)، دار صفاء للنشر والتوزيع، عمان- الأردن.** 8) Baloch ,QadarBakhsh, &Inam , Maria, (2011) ," Strategic Thinking: Catalyst to Competitive Advantage" Journal of Managerial Sciences, Volume I, Number 2.
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	**البحوث والدوريات من خلال شبكة المعلومات العنكبوتية حسب مواضيع المقرر.**

وصف المقرر الدراسي: إدارة التأمين

1 - اسم المقرر
إدارة التأمين
2 - رمز المقرر
MS32
3 - الفصل / السنة
فصلي الفصل الدراسي الثاني
4 - تأريخ اعداد هذا الوصف
3/7/2024
5 - أشكال الحضور المتاحة
حضور مباشر في القاعة الدراسة
6 - عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)
3 ساعة أسبوعيا 45 ساعة 45 وحدة
7 - اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم: أ.د. يوسف حجيم سلطان الطائي البريد الالكتروني: yousefh.altaie@uokufa.edu.iq

8 - اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	4. تعريف الطلبة بالمفاهيم العلمية لا دارة الخطر والتأمين 5. اكساب الطلبة المعرفة الخاصة بأنواع التأمين واهميته في الواقع العملي 6. ربط المعرفة الاكاديمية الخاصة بالتأمين بالواقع العملي

9 - استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	**استراتيجية التعليم والتعلم** **المحاضرات ومناقشة الحالات الدراسية** **استراتيجية المناقشة والتفاعل** **استراتيجية اعداد الأوراق البحثية ومناقشتها بشكل جماعي**

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأول	3	التعرف على مفهوم الخطر وأنواع الاخطار وصفات الخطر التأميني	خلفية عامة عن إدارة الخطر والتأمين	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني	3	التعرف على تاريخ التامين وتطوره ونبذه عن تطور شركات التامين في العراق	خلفية عامة عن إدارة الخطر والتأمين	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث	3	التعرف مفهوم إدارة التأمين ودور التامين في التنمية وعقد التأمين واطرافه	خلفية عامة عن إدارة الخطر والتأمين	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع	3	التعرف على وظيفة تسعير الخدمات التأمينية ووظيفة الاكتتاب	وظائف شركات التأمين	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس	3	وظيفتي الإنتاج وتسوية المطالبات	وظائف شركات التأمين	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السادس	3	وظيفتي إعادة التأمين ووظيفة الاستثمار	وظائف شركات التأمين	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السابع	3	التعرف على تسويق الخدمات التأمينية	تسويق الخدمات التأمينية	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثامن	3	اختبار	اختبار	حضوري	اختبارات ونقاشات

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
					داخل القاعة الدراسية
التاسع	3	التعرف على أنواع تأمين المسؤولية	تأمين المسؤولية	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
العاشر	3	التعرف على إعادة التأمين	إعادة التأمين	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الحادي عشر	3	التعرف على مفهوم التأمين على الحياة واطراف عقد التأمين على الحياة	التأمين على الحياة	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني عشر	3	أنواع التأمين على الحياة وشروط التعاقد في التأمين على الحياة	التأمين على الحياة	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث عشر	3	التعرف على وثائق التأمين عن الحريق والحوادث العامة	تأمين الحريق	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع عشر	3	التعرف على تأمين السيارات والحوادث الشخصية	تأمين السيارات	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس عشر	3	اختبار	اختبار	**حضوري**	اختبارات حضورية

11 - تقييم المقرر	
الدرجة من (100) توزع وفق الاتي: **- 50 درجة للسعي توزع على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل الحضور والتحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية** **50 درجة الامتحان النهائي**	
12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	**كتاب إدارة الخطر والتأمين تأليف الأستاذ الدكتور يوسف الطائي**
المراجع الرئيسة (المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	**البحوث والدوريات من خلال شبكة المعلومات العنكبوتية حسب مواضيع المقرر**

وصف المقرر الدراسي دراسة الجدوى

1 - اسم المقرر: دراسة الجدوى
2 - رمز المقرر
3 - الفصل / السنة: فصلي كورس
4 - تأريخ اعداد هذا الوصف 10-3- 2024
5 - أشكال الحضور المتاحة: قاعة دراسية
6 - عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)
7 - اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم: الأستاذ الدكتور محمد ثابت الكرعاوي الاميل:

8 - اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	-تزويد طلبة قسم إدارة الأعمال بالمهارات والمعرفة في مجال دراسة الجدوى وفقاً للأسس والمعايير العلمية المتبعة في الجامعات الرصينة. -تمكين الطلبة في قسم الإدارة بالخبرة العلمية في مجال ممارسة المهنة في القطاعين العام والخاص عبر فهم الجوانب النظرية وتطبيقها في تلك القطاعات والاستفادة من تجارب الدول العربية والأجنبية في هذا المجال.

9 - استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	1- التعلم التفاعلي 2- مناقشات وحوارات 3- استعراض مشكلات وتحليل اسبابها 4- مناقشة تجارب لشركات عالمية ناجحة 5- دراسات حالة عملية 6- تقديم تقارير علمية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول		فهم دراسة الجدوى	دراسة الجدوى	مناقشات وحوارات، دراسة حالة	المشاركة الصفية
الثاني		دراسة الجدوى للمشروع الاستثماري	دراسة الجدوى	مناقشات وحوارات	المشاركة والتفاعل بين الطلبة
الثالث		التعرف على انواع دراسة الجدوى	دراسة الجدوى	مناقشات وحوارات	المشاركة الصفية
الرابع		التعرف على المشروع الاستثماري	دراسة الجدوى	مناقشات وحوارات، تجارب دول	المشاركة والتفاعل بين الطلبة
الخامس		معايير دراسة الجدوى	دراسة الجدوى	مناقشات وحوارات، دراسة حالة لشركات عالمية، عصف ذهن	المشاركة الصفية
السادس		مؤشرات دراسة الجدوى	دراسة الجدوى	مناقشات وحوارات، دراسة حالة	المشاركة والتفاعل بين الطلبة
السابع		المعايير الربحية التجارية	دراسة الجدوى	مناقشات وحوارات	المشاركة الصفية
الثامن		اختبار	اختبار	أسئلة شهرية/ حضوري	اختبارات متعددة، ومناقشة علمية
التاسع		معايير الربحية القومية	دراسة الجدوى	مناقشات وحوارات، تجارب دول	المشاركة الصفية
العاشر		تقييم كفاءة الاداء في المشاريع الاستثمارية	دراسة الجدوى	مناقشات وحوارات، دراسة حالة لشركات عالمية،	المشاركة والتفاعل بين الطلبة

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الحادي عشر		تقييم المشاريع	دراسة الجدوى	مناقشات وحوارات، تجارب دول	المشاركة الصفية
الثاني عشر		الاندثار	دراسة الجدوى	مناقشات وحوارات، لشركات عالمية، عصف ذهن	المشاركة والتفاعل بين الطلبة
الثالث عشر		الاندثار	دراسة الجدوى	مناقشات وحوارات، تجارب دول	المشاركة الصفية
الرابع عشر		طرق احتساب الاندثار	دراسة الجدوى	مناقشات وحوارات، دراسة حالة لشركات عالمية،	المشاركة والتفاعل بين الطلبة
الخامس عشر		اختبار	اختبار	أسئلة شهرية/ حضوري	اختبارات متعددة، ومناقشة علمية

11 - تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية	
12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	كتاب دراسة الجدوى
المراجع الرئيسة (المصادر)	البحوث والدوريات من خلال شبكة المعلومات العنكبوتية حسب مواضيع المقرر.
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	
المراجع الالكترونية، مواقع الانترنيت	

وصف المقرر الدراسي: تطبيقات وتحليلات النظام الكمي للأعمال WINQSB

1 - اسم المقرر / تطبيقات وتحليلات النظام الكمي للأعمال WINQSB
2 - رمز المقرر / QA32
3 - (الفصل الثاني للسنة الدراسية)
2024-2025
4 - تأريخ اعداد هذا الوصف
3/7/2024
5 - أشكال الحضور المتاحة / محاضرات صفية ومختبرات حاسوبية
6 - عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) 3 ساعات بواقع 45 ساعة للكورس
7 - اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم: د. ليث شاكر محسن الاميل: laiths.abutabeikh@uokufa.edu.iq

8 - اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	يهدف المقرر الى الاتي: 4. تعريف الطلبة بالمفاهيم العلمية لتطبيقات الحاسوب لبرنامج WINQSB 5. كساب الطلبة المعرفة الخاصة بأنواع البرامج التطبيقية واهميتها في الواقع العملي 6. ربط المعرفة الاكاديمية الخاصة بالبرامج التطبيقية للحاسوب بالواقع العملي.

9 - استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	اتباع استراتيجية العمل الجماعي والعصف الذهني والتفكير التصميمي لتحقيق اهداف التعليم

10 - بنية المقرر				
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	3	فهم برنامج WINQSB وخصائصه وعناصره	مقدمة عن برنامج WINQSB	الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية والمختبرات الحاسوبية
الثاني	3	التعرف على كيفية استخدام البرنامج ، شريط الادوات	استخدام البرنامج ، وشريط الادوات	الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية والمختبرات الحاسوبية
الثالث	3	التعرف على البرمجة الخطية المقدمة، وتعاريف أساسية عنها	البرمجة الخطية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية والمختبرات الحاسوبية
الرابع	3	معالجة مسائل البرمجة الخطية مع شرح أمثلة وتمارين	البرمجة الخطية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية والمختبرات الحاسوبية
الخامس	3	الصيغة الرياضية لنموذج البرمجة الهدفية مع شرح أمثلة وتمارين	البرمجة الهدفية	الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية والمختبرات الحاسوبية
السادس	3	توضيح نموذج النقل مع شرح أمثلة وتمارين	نموذج النقل	الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية والمختبرات الحاسوبية
السابع	3	شرح نموذج اقصر الطرق مع شرح أمثلة وتمارين	نموذج اقصر الطرق م	الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية والمختبرات الحاسوبية
الثامن	3	اختبار النظري والعملي	اختبار النظري والعملي	اختبار النظري والعملي	اختبار النظري والعملي
التاسع	3	توضيح مفهوم اقصر شجرة قياس	اقصر شجرة قياس	الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية والمختبرات الحاسوبية
العاشر	3	مسالة اقصر شجر قياس مع شرح أمثلة وتمارين	اقصر شجرة قياس	الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية والمختبرات الحاسوبية

10 - بنية المقرر				
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الحادي عشر	3	مسالة تدفق الشبكات مع شرح أمثلة وتمارين	تدفق الشبكات	الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية والمختبرات الحاسوبية
الثاني عشر	3	مسالة أقصى التدفق مع شرح أمثلة وتمارين	تدفق الشبكات	الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية والمختبرات الحاسوبية
الثالث عشر	3	أساليب معالجة التحليل الشبكي مع شرح أمثلة وتمارين	التحليل الشبكي	الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية والمختبرات الحاسوبية
الرابع عشر	3	أسلوب المسار الحرج مع شرح أمثلة وتمارين	المسار الحرج	الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية والمختبرات الحاسوبية
الخامس عشر	3	اختبار النظري والعملي	اختبار النظري والعملي	اختبار النظري والعملي	اختبار النظري والعملي

11 - تقييم المقرر
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب : **التحضير اليومي 10 والامتحانات اليومية والشفوية 10 والامتحانات الشهرية التحريرية 40 والامتحانات الشهرية العملية 20 والتقارير 10 , وعمل ورقة بحثية 10** **مجموع الدرجة = 100 /2 = (السعي من 50)**

12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	**تطبيقات وتحليلات النظام الكمي للأعمال WINQSB** **الكاتب : الطائي ، خالد ضاري**
المراجع الرئيسة (المصادر)	**أساليب التحليل الكمي بنظم - Winqsb -Spss للمؤلف: رعد فاضل حسن التميمي , دار الفجر للنشر والتوزيع 2016**
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	**بحوث العمليات – تأليف الأستاذ ماجد عبدالله بخايا و دكتور فاروق رسام**
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	**المجلات العلمية في الاختصاصات الخاصة ببحوث العمليات**

المرحلة الرابعة

وصف المقرر الدراسي: إدارة الإنتاج والعمليات

1 - اسم المقرر
إدارة الإنتاج والعمليات
2 - رمز المقرر
PM41
3 - الفصل / السنة
4 - تأريخ اعداد هذا الوصف
3/7/2024
5 - أشكال الحضور المتاحة
حضوري
6 - عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)
3 / 45
7 - اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم: أ.د. ليث علي يوسف الحكيم الاميل: laitha.alhakim@uokufa.edu.iq

8 - اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	• التعريف بالمفاهيم الاساسية لإدارة الانتاج العمليات واهميتها في بيئة الاعمال • التعريف بالاساليب المستخدمة في تخطيط وتطوير المنتجات والخدمات الجديدة والمبتكرة • التعرف على مفاهيم وادوات تصميم العمليات بما يحقق أنتاجية عالية • التطرق الى المفاهيم والادوات المستخدمه في اختيار موقع المصنع والتخطيط للطاقة والترتيب الداخلي للمصنع والتنبؤ بالطلب • دراسة وتحليل القرارات المتعلقة بجدولة العمليات التشغيلية وادارة المخزون وإدارة الصيانة والتخطيط الاجمالي للإنتاج ونظام الأنتاج الآني
9 - استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	11. استراتيجية التعليم من خلال التدريس المباشر (المحاضرة، المناقشة، التدريب من خلال الحالات الدراسية). 12. استراتجية التعليم من خلال التدريس غير المباشر (استراتيجية العصف الذهني، استراتيجي التعلم التعاوني، استراتيجية التعلم الذاتي، استراتيجية المحاكاة)

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	3	تنمية كفاءات الطلبة لتلبية احتياجات المنظمات الخدمية والصناعية في مجال ادارة الانتاج والعمليات.	مدخل الى ادارة الانتاج والعمليات	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
الثاني	3	الارتقاء بوعي الطلبة لادراك كيفية اتخاذ القرارات الخاصة بالانتاج والعمليات وكيفية تحقيق التكامل بينها.	التخطيط الاستراتيجي للعمليات	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
الثالث	3	تهيئة الطلبة للتعامل مع سوق العمل من خلال التركيز على التطبيقات الميدانية في مجال التخطيط والتنظيم والرقابة على النظام الانتاجي.	اختيار موقع المصنع	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
الرابع	3	تزويد الطلبة بالمعارف الحديثة في حقل إدارة الانتاج والعمليات.	موازنة خطوط الانتاج والترتيب الداخلي للمصنع	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
الخامس	3	الارتقاء بوعي الطلبة لادراك كيفية اتخاذ القرارات الخاصة بالانتاج والعمليات وكيفية تحقيق التكامل بينها.	تخطيط الطاقة	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
السادس	3	تهيئة الطلبة للتعامل مع سوق العمل من خلال التركيز على التطبيقات الميدانية في مجال التخطيط والتنظيم والرقابة على النظام الانتاجي.	تخطيط وتصميم العملية	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
السابع	3	تنمية كفاءات الطلبة لتلبية احتياجات	التنبؤ بالطلب	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
		المنظمات الخدمية والصناعية في مجال ادارة الانتاج والعمليات.		التعاوني، عرض حالات دراسية	وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
الثامن	3	الارتقاء بوعي الطلبة لادراك كيفية اتخاذ القرارات الخاصة بالانتاج والعمليات وكيفية تحقيق التكامل بينها.	جدولة العمليات التشغيلية	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
التاسع	3	تهيئة الطلبة للتعامل مع سوق العمل من خلال التركيز على التطبيقات الميدانية في مجال التخطيط والتنظيم والرقابة على النظام الانتاجي.	الصيانة والمعولية	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
العاشر	3	تزويد الطلبة بالمعارف الحديثة في حقل إدارة الانتاج والعمليات.	التخطيط الاجمالي للانتاج	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
الحادي عشر	3	الارتقاء بوعي الطلبة لادراك كيفية اتخاذ القرارات الخاصة بالانتاج والعمليات وكيفية تحقيق التكامل بينها.	تخطيط وتطوير المنتج / الخدمة	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
الثاني عشر	3	تهيئة الطلبة للتعامل مع سوق العمل من خلال التركيز على التطبيقات الميدانية في مجال التخطيط والتنظيم والرقابة على النظام الانتاجي.	تخطيط الاحتياجات من المواد	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
الثالث عشر	3	تنمية كفاءات الطلبة لتلبية احتياجات المنظمات الخدمية والصناعية في مجال	نظام الانتاج الانتاج الآني	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة،

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
		ادارة الانتاج والعمليات.		التعاوني، عرض حالات دراسية	والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
الرابع عشر	3	الارتقاء بوعي الطلبة لادراك كيفية اتخاذ القرارات الخاصة بالانتاج والعمليات وكيفية تحقيق التكامل بينها.	نظام الإنتاج الرشيق	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.
الخامس عشر	3	تهيئة الطلبة للتعامل مع سوق العمل من خلال التركيز على التطبيقات الميدانية في مجال التخطيط والتنظيم والرقابة على النظام الانتاجي.	نظام الإنتاج الهجين	المحاضرة، النقاش، العصف الذهني، التعلم الذاتي، التعلم التعاوني، عرض حالات دراسية	القدرة على الإجابة عن الاسئلة المباشرة وغير المباشرة، والقدرة على النقاش وطرح الأفكار.

11 - تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية	
12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	محسن، عبد الكريم، والنجار، صباح مجيد، (2009). ادارة الانتاج والعمليات، مكتبة الذاكرة، الطبعة الثالثة، عمان.
المراجع الرئيسة (المصادر)	Krajewski, L.J., Malhotra, M.K. and Ritzman, L. (2015) Operations Management: Processes and Supply Chains Plus. 11th Edition, Prentice Hall, Upper Saddle River.
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	نجم, نجم عبود, (2013), "إدارة العمليات: النظم والأساليب والاتجاهات الحديثة", ج1-ج2، (السعودية: معهد الإدارة العامة).
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	كافة المواقع الألكترونية باللغتين العربية والانكليزية الخاصة بعرض مادة ادارة الانتاج والعمليات وتطبيقاتها.

وصف المقرر الدراسي: إدارة الاعمال الدولية

1 - اسم المقرر إدارة الاعمال الدولية
2 - رمز المقرر
MI41
3 - الفصل / السنة الكورس الأول
4 - تأريخ اعداد هذا الوصف
3/7/2024
5 - أشكال الحضور المتاحة حضور مباشر
6 - عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)
3 ساعة اسبوعيا 45 ساعة (45) وحدة
7 - اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم: أ.د. عباس مزعل السهلاني الاميل: abbasm.mwshref@uokufa.edu.iq

8 - اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	• تعريف الطلبة بالمفاهيم العلمية للادارة الدوليه اكساب الطلبة • المعرفة الخاصة بمفاهيم وماهية واهمية الادارة الدوليه بالواقع الفعلي • ربط المعرفة الاكاديمية الخاصة بالادارة الدوليه بالواقع العملي.

9 - استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	7- التعلم التفاعلي 8- مناقشات وحوارات 9- استعراض مشاكل وتحليل اسبابها 10- مناقشة تجارب ناجحة 11- الزيارات الميدانية 12- تقديم تقارير علمية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	3	مدخل الى ادارة الاعمال الدوليه	تحديد المفاهيم الاساسيه للادارة الدوليه ومناقشة اسباب النمو المعاصر	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني	3	اسباب القيام بالاعمال الدوليه والمقارنه بين الاعمال الدوليه والمحليه	اسباب قيام الشركات بالاعمال الدوليه وتعدد ادوار المديرين الدوليين ومهاراتهم	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث	3	بيئة الاعمال الدوليه	تحليل البيئة السياسيه والبيئة القانونيه	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع	3	بيئةالاعمال الدوليه	تحليل البيئة الاقتصاديه والبيئة القانونيه	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس	3	الابعاد الثقافيه للادارة الدوليه	تحديد مفهوم الثقافه وظاهرة تعدد الثقافات في بيئات اعمال مختلفه	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السادس	3	تعدد عناصر الثقافه وتفهم دورها	دور الاختلافات الثقافيه في نجاح او فشل الادارة الدوليه	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السابع	3	التفاوض عبر الثقافات والفرق بين المساومه والمفاوضات	الهيكل التنظيمي	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الثامن	3	اختبار	اختبار	حضوري	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
التاسع	3	الادارة الاستراتيجيه	التحليل البيئي للبيئه الداخليه والخارجيه	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
العاشر	3	صياغة الاستراتيجيه	الية وضع الرسالة والغايات والاهداف والغرض منها	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الحادي عشر	3	تنفيذ الاستراتيجيه	اكيفية رسم السياسات ووضع الية تعديل الانحرافات اثناء التنفيذ	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني عشر	3	التقويم ورقابة الاداء	الية المراقبه المستمره عن طريق التغذية العكسيه لكل مرحله من مراحل التنفيذ	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث عشر	3	مخاطر عوامل البيئة الخارجيه والداخلية	المخاطر الاقتصاديه والماليه وفرق العملات	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع عشر	3	مخاطر التي تواجهها المنظمات العالميه	المخاطر السياسيه والاجتماعيه والقانونيه	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس عشر	3	اختبار	اختبار	**حضوري**	اختبارات حضورية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم

11 - تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية	
12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	الادارة الدوليه للاستاذ الدكتور جمال الدباغ 2007
المراجع الرئيسة (المصادر)	مباديء الادارة الدوليه (هولد ديفيد) 2017
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	كتاب الاداره الاستراتيجيه ياسين غالب ياسين 2007
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	البحوث والدوريات من خلال شبكة المعلومات العنكبوتية حسب مواضيع المقرر.

وصف المقرر الدراسي: تكنولوجيا المعلومات

1 - اسم المقرر تكنولوجيا المعلومات
2 - رمز المقرر
3 - الفصل / السنة
4 - تأريخ اعداد هذا الوصف
3/7/2024
5 - أشكال الحضور المتاحة حضوري
6 - عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) 3 اسبوعي / 45 كلي
7 - اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر) ا.د. حامد كريم الحدراوي
الاسم:) **ا.د. حامد كريم الحدراوي** **الاميل:** hamadk.hadrawi@uokufa.edu.iq

8 - اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	1. تعريف الطلبة بالمفاهيم العلمية لتكنولوجيا المعلومات 2. اكساب الطلبة المعرفة الخاصة بتكنولوجيا المعلومات ومكناتها وانواعها 3. التعرف على افضل الادوات التكنولوجية وتوظيفها في مجال ادارة الاعمال 4. التعرف على مدى مساهمة MIT في تبسيط اجراءات العمل الادارية

9 - استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	-13 التعلم التفاعلي حول المعرفة التقنية -14 مناقشات وحوارات حول افضل الادوات التكنولوجية -15 استعراض مشاكل وتحليل اسبابها في توظيف التكنولوحيا -16 مناقشة تجارب ناجحة في استعراض استخدام التكنولوجيا المتقدمة -17 الزيارات الميدانية لمؤسسات الدولة تقديم تقارير علمية حول توظيف التنطنولوجيا في خدمة الادارة

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	3	فهم تكنولوجيا المعلومات	مفهوم كنولوجيا المعلومات وانواعها وعناصرها	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني	3	مكونات تكنولوجيا المعلومات	المكونات المادية والبرمجية للتكنولوجيا	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث	3	المعرفة	المعرفة وانواعها وعمليات ادارة المعرفة	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع	3	تكنولوجيا الحاسوب	تكنولوجيا الحاسوب والشبكات	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس	3	الانترنت	الانترنت واهميته ونشاته ومكوناته والبريد الالكتروني	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
السادس	3	الموقع الالكتروني	بناء الموقع الالكتروني والبريد الالكتروني	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السابع	3	الأعمال الالكترونية	الأعمال الالكترونية والادارة الاكترونية	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثامن	3	اختبار	اختبار	حضوري	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
التاسع	3	نظم المعلومات الإدارية	نظم المعلومات وانواعها ومكوناتها واهميتها للمنظمة	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
العاشر	3	تكنوستراتيجية المعلومات	مفهوم ونشاة واهمية تكنوستراتيجية المعلومات	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الحادي عشر	3	اقتصاد المعرفة	مؤءشرات ودعائم اقتصاد المعرفة	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني عشر	3	الذكاء الصناعي	مفهو م ونشاة وتطور الذكاء الصناعي وانواعه ومجالاته	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث عشر	3	النظم الخبيرة	مفهوم واهمية وانواع النظم الخبيرة	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الرابع عشر	3	كرق تشفير الكيو ار والباركود	تشفير التطبيقات وادارة المشتريات وادارة المخزون	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس عشر	2	اختبار	اختبار	**حضوري**	اختبارات حضورية

11 - تقييم المقرر
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية

12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	
المراجع الرئيسة (المصادر)	**نظم المعلومات الادارية وتكنولوجيا المعلومات- د. سعد غالب ياسين-2012** **تكنولوجيا المعلومات** Using Information Technology, Brain K. William/ Stacey 2014 تكنولوجيا المعلومات الادارية د حامد الحدراوي 2018
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	**البحوث والدوريات من خلال شبكة المعلومات العنكبوتية حسب مواضيع المقرر.**
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	**موقع المجلات العراقية المحكمة** **كافة المقالات والابحاث والحلات الدراسية العربية والاجنبية في مجال التكنولوجيا المتوفرة على مواقع الانترنيت**

وصف المقرر الدراسي: مناهج واخلاقيات البحث العلمي

1 ـ اسم المقرر مناهج واخلاقيات البحث العلمي
2 ـ رمز المقرر AR41
3 ـ الفصل / السنة
2023 -2024
4 ـ تأريخ اعداد هذا الوصف
3/7/2024
5 ـ أشكال الحضور المتاحة مباشر
6 ـ عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) 45
7 ـ اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم: فاضل عباس كريم السعيدي **الاميل:** fadhila.alsaidie@uokufa.edu.iq

8 ـ اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	المقرر مصمم لتمكين الطلبة من اكتساب الكفايات الأساسية والمعرفة الضرورية لإجراء الأبحاث العلمية، مع التركيز على تعليمهم المبادئ الأساسية للبحث العلمي وأهم متطلباته. يتضمن ذلك تعلم كيفية تحديد مشكلة بحثية، وضع استراتيجية بحثية محكمة، جمع البيانات وتحليلها بشكل فعال، وأخيراً كتابة وتقديم البحث بطريقة منظمة ومتقنة.

9 ـ استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	**1. التعلم التفاعلي :يشجع الطلاب على المشاركة النشطة في النقاشات الصفية وورش العمل، مما يسمح لهم بتبادل الأفكار وطرح الأسئلة، وهذا يعزز الفهم والتحليل النقدي للموضوعات المطروحة.**

	2. **التعلم القائم على المشاريع :تطبيق المفاهيم والنظريات من خلال مشاريع بحثية حقيقية، حيث يقوم الطلاب بتحديد مشكلة بحثية، جمع البيانات، تحليلها، ومن ثم كتابة تقرير بحثي شامل. هذه الطريقة تعمق الفهم وتعزز مهارات البحث العملية.** 3. **التعلم الموجه ذاتيًا :يتم تشجيع الطلاب على تولي زمام المبادرة في تعلمهم من خلال البحث الذاتي والقراءة الإضافية، مما يمكنهم من تطوير قدرتهم على التعلم المستقل وتوسيع نطاق معرفتهم.** 4. **المحاضرات التفاعلية :استخدام العروض التقديمية، الفيديوهات، والأدوات التكنولوجية الحديثة لجعل المحاضرات أكثر جاذبية وتفاعلية، مما يسهم في زيادة تفاعل الطلاب واهتمامهم.** 5. **استخدام الحالات الدراسية :تحليل حالات دراسية واقعية يساعد الطلاب على فهم كيف يتم تطبيق المفاهيم والنظريات في سياقات عملية، مما يعزز مهارات التفكير النقدي والقدرة على حل المشكلات.**

10 - بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	2	**البحث العلمي الرصين**	أسس البحث العلمي	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني	2	**البحث العلمي الرصين**	أسس البحث العلمي	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث	2	**البحث العلمي الرصين**	أسس البحث العلمي	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع	2	**البحث العلمي الرصين**	خطوات اعداد البحث العلمي	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس	2	**البحث العلمي الرصين**	خطوات اعداد البحث العلمي	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السادس	2	**البحث العلمي الرصين**	خطوات اعداد البحث العلمي	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السابع	2	**البحث العلمي الرصين**	مناهج البحث العلمي	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثامن	2		اختبار	حضوري	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية

التاسع	2	**البحث العلمي الرصين**	مناهج البحث العلمي	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
العاشر	2	**البحث العلمي الرصين**	العينات وأدوات جمع المعلومات	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الحادي عشر	2	**البحث العلمي الرصين**	العينات وأدوات جمع المعلومات	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني عشر	2	**البحث العلمي الرصين**	العينات وأدوات جمع المعلومات	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث عشر	2	**البحث العلمي الرصين**	الشكل النهائي للبحث و التحليل الاحصائي وفق برنامجSPSS	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع عشر	2	**البحث العلمي الرصين**	الشكل النهائي للبحث و التحليل الاحصائي وفق برنامجSPSS	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس عشر	2		اختبار	**حضوري**	اختبارات حضورية

11 - تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية	
12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	
المراجع الرئيسة (المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	

وصف المقرر الدراسي: ادارة العقود الحكومية

1 ـ اسم المقرر: ادارة العقود الحكومية
2 ـ رمز المقرر
GC41
3 ـ الفصل / السنة: فصلي كورس
4 ـ تأريخ اعداد هذا الوصف
3/7/2024
5 ـ أشكال الحضور المتاحة: قاعة دراسية
6 ـ عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)
7 ـ اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم: الأستاذ الدكتور محمد ثابت الكرعاوي الاميل:**mohammedt.jard@uokufa.edu.iq**

8 ـ اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	-تزويد طلبة قسم إدارة الأعمال بالمهارات والمعرفة في مجال ادارة العقود الحكومية وفقاً للأسس والمعايير العلمية المتبعة في الجامعات الرصينة. -تمكين الطلبة في قسم الإدارة بالخبرة العلمية في مجال ممارسة المهنة في القطاعين العام والخاص عبر فهم الجوانب النظرية وتطبيقها في تلك القطاعات والاستفادة من تجارب الدول العربية والأجنبية في هذا المجال.

9 ـ استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	1- التعلم التفاعلي 2- مناقشات وحوارات 3- استعراض مشكلات وتحليل اسبابها 4- مناقشة تجارب لشركات عالمية ناجحة

5- دراسات حالة عملية 6- تقديم تقارير علمية	

10 - بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول		فهم ادارة العقود الحكومية	ادارة العقود الحكومية	مناقشات وحوارات، دراسة حالة	المشاركة الصفية
الثاني		ادارة العقود الحكومية للمشروع الاستثماري	ادارة العقود الحكومية	مناقشات وحوارات	المشاركة والتفاعل بين الطلبة
الثالث		التعرف على انواع ادارة العقود الحكومية	ادارة العقود الحكومية	مناقشات وحوارات	المشاركة الصفية
الرابع		التعرف على المشروع الاستثماري	ادارة العقود الحكومية	مناقشات وحوارات، تجارب دول	المشاركة والتفاعل بين الطلبة
الخامس		معايير ادارة العقود الحكومية	ادارة العقود الحكومية	مناقشات وحوارات، دراسة حالة لشركات عالمية، عصف ذهن	المشاركة الصفية
السادس		مؤشرات ادارة العقود الحكومية	ادارة العقود الحكومية	مناقشات وحوارات، دراسة حالة	المشاركة والتفاعل بين الطلبة
السابع		المعايير الربحية التجارية	ادارة العقود الحكومية	مناقشات وحوارات	المشاركة الصفية
الثامن		اختبار	اختبار	أسئلة شهرية/ حضوري	اختبارات متعددة، ومناقشة علمية
التاسع		معايير الربحية القومية	ادارة العقود الحكومية	مناقشات وحوارات، تجارب دول	المشاركة الصفية

العاشر		تقييم كفاءة الاداء في المشاريع الاستثمارية	ادارة العقود الحكومية	مناقشات وحوارات، دراسة حالة لشركات عالمية،	المشاركة والتفاعل بين الطلبة
الحادي عشر		تقييم المشاريع	ادارة العقود الحكومية	مناقشات وحوارات، تجارب دول	المشاركة الصفية
الثاني عشر		الاندثار	ادارة العقود الحكومية	مناقشات وحوارات، لشركات عالمية، عصف ذهن	المشاركة والتفاعل بين الطلبة
الثالث عشر		الاندثار	ادارة العقود الحكومية	مناقشات وحوارات، تجارب دول	المشاركة الصفية
الرابع عشر		طرق احتساب الاندثار	ادارة العقود الحكومية	مناقشات وحوارات، دراسة حالة لشركات عالمية،	المشاركة والتفاعل بين الطلبة
الخامس عشر		اختبار	اختبار	أسئلة شهرية/ حضوري	اختبارات متعددة، ومناقشة علمية

11 - تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية	
12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	كتاب ادارة العقود الحكومية
المراجع الرئيسة (المصادر)	البحوث والدوريات من خلال شبكة المعلومات العنكبوتية حسب مواضيع المقرر.
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	
المراجع الالكترونية، مواقع الانترنيت	

وصف المقرر الدراسي: إدارة المخاطر

1 ـ اسم المقرر: إدارة المخاطر
2 ـ رمز المقرر:
MR42
3 ـ الفصل / السنة: فصلي / كورس ثاني
2025/2024
4 ـ تأريخ اعداد هذا الوصف:
3/7/2024
5 ـ أشكال الحضور المتاحة: قاعة دراسية
6 ـ عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي): 2 ساعة بواقع 30 ساعة للكورس
7 ـ اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)
الاسم: الأستاذ الدكتور عمار عبد الأمير علي زوين الاميل: ammara.zwain@uokufa.edu.iq

8 ـ اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	يهدف هذا الكورس إلى تزويد الطالب بمعلومات حول مادة إدارة المخاطر، المتضمنة تعريف الطالب بماهية ادارة المخاطر كمدخل إستراتيجي لمنظمات الاعمال. واهم الأساليب المستخدمة لمواجهة المخاطر.
9 ـ استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	18-التعلم التفاعلي 19-مناقشات وحوارات 20-استعراض مشاكل وتحليل اسبابها 21-مناقشة التجارب لمنظمات الاعمال والممارسات الناجحة 22-الزيارات الميدانية 23-تقديم تقارير علمية لحالات دراسية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2	إدارة المخاطر في منظمات الاعمال المفهوم والتطبيق الاستراتيجي	مفهوم إدارة المخاطر	محاضرة تفاعلية مع العروض التقديمية	مناقشة واختبارات شفهية
2	2	دراسة العلاقة بين المخاطرة والعائد المتوقع من منظور استراتيجي	دور إدارة المخاطر في التخطيط الاستراتيجي	محاضرة تفاعلية مع العروض التقديمية	مناقشة واختبارات شفهية
3	2	تطبيق عملي في كيفية تحديد حالة المنظمة وفق مصفوفة المخاطر والعائد المتوقعة	المخاطرة والعائد المتوقع	محاضرة تفاعلية مع العروض التقديمية	مناقشة واختبارات شفهية
4	2	التعرف على التقييم الشامل للمخاطر لمنع وقوعها أو التقليل من توابعها وآثارها.	تقييم المخاطر وإدارتها	محاضرة تفاعلية مع العروض التقديمية	مناقشة واختبارات شفهية
5	2	الامتحان الأول		اختبار حضوري	امتحان تحريري
6	2	التدريب على إجراءات قياس وتقييم النوعي للمخاطر	التقييم النوعي للمخاطر	محاضرة تفاعلية مع العروض التقديمية	مناقشة واختبارات شفهية
7	2	التدريب على إجراءات القياس والتقييم النوعي للمخاطر	التقييم الكمي للمخاطر	محاضرة تفاعلية مع العروض التقديمية	مناقشة واختبارات شفهية
8	2	التدريب العملي على أساليب تقييم المخاطر (الكمي والنوعي والمختلط)	أساليب وأدوات تقييم المخاطر	محاضرة تفاعلية مع العروض التقديمية	مناقشة واختبارات شفهية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
9	2	التعرف على إدارة المخاطر المصرفية، والتركيز على المخاطر المالية	إدارة المخاطر المصرفية	محاضرة تفاعلية مع العروض التقديمية	مناقشة واختبارات شفهية
10	2	الامتحان الثاني		اختبار حضوري	امتحان تحريري
11	2	التعرف والتدريب على أساليب وأدوات إدارة المخاطر المصرفية	أساليب وأدوات إدارة المخاطر المصرفية	محاضرة تفاعلية مع العروض التقديمية	مناقشة واختبارات شفهية
12	2	تطبيق عملي على قياس المخاطر المصرفية	قياس المخاطر المصرفية	محاضرة تفاعلية مع العروض التقديمية	مناقشة واختبارات شفهية
13	2	التعرف على أنواع وأدوات الاستثمار المالي	أدوات الاستثمار المالي	محاضرة تفاعلية مع العروض التقديمية	مناقشة واختبارات شفهية
14	2	تطبيق عملي على قياس مخاطر الاستثمار في الأوراق المالية	قياس مخاطر الاستثمار المالي	محاضرة تفاعلية مع العروض التقديمية	مناقشة واختبارات شفهية
15	2	امتحان نهاية الكورس		اختبار تحريري	امتحان حضوري

11 - تقييم المقرر
1. اختبارات يومية سريعة Quiz تحريرية وشفوية. 2. اختبارات تحريرية شهرية 3. المشاركات الصفية 4. الواجبات البيتية 5. حلقات نقاشية 6. تقارير ودراسات حالة 7. استعراض الآراء ومناقشتها

12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	
المراجع الرئيسة (المصادر)	إدارة المخاطر: المفاهيم والأدوات والتطبيقات تأليف د. محمد فؤاد عبد العليم(2015) إدارة المخاطر المالية تأليف د. محمد عبد الرحمن علي، د. محمد محمود عبد الله، د. هناء عبد الرحمن محمد (2017)
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية، التقارير ...)	إدارة المخاطر في المنظمات غير الربحية تأليف د. محمد فؤاد عبد العليم(2017)
المراجع الالكترونية، مواقع الانترنيت	• معايير إدارة المخاطر:ISO 31000 https://www.iso.org/isoiec-27001-information-security.html • إطار عمل إدارة المخاطر COSO: https://www.coso.org/
الخدمات الاجتماعية	محاضرات الخبراء والأساتذة الزائرين والتدريب المهني والزيارات الميدانية لمنظمات الاعمال الصناعية والخدمية

وصف المقرر الدراسي: نظم إدارة الجودة

1 - اسم المقرر: نظم إدارة الجودة
2 - رمز المقرر:
QM41
3 - الفصل / السنة الكورس الأول
2025-2024
4 - تأريخ اعداد هذا الوصف
3/7/2024
5 - أشكال الحضور المتاحة: قاعة دراسية
6 - عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) 3ساعات أسبوعيا/ 45 ساعة للكورس
7 - اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم: الأستاذ الدكتور عمار عبد الأمير علي زوين الاميل: ammara.zwain@uokufa.edu.iq

8 - اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	تشمل أهداف المقرر تحديد عما يجب ان يُلم به الطالب بعد اكمال المقرر الدراسي: **1**. التعرف على مفاهيم إدارة الجودة ومبادئها. 2. تطوير القدرات لتطبيق أدوات وتقنيات تحسين الجودة الشاملة بما في ذلك التحكم في العملية الإحصائية 3. التعرف على الاتجاهات الحالية والمؤسسات المرجعية المتعلقة بإدارة الجودة 4. فهم القضايا الأخلاقية المتعلقة بجودة الخدمات والمنتجات.

9 - استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	1- التعلم التفاعلي 2- مناقشات وحوارات

	3- استعراض مشاكل وتحليل اسبابها 4- مناقشة التجارب والممارسات الناجحة 5- الزيارات الميدانية 6- تقديم تقارير علمية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	3	التعرف على مفهوم واساسيات إدارة الجودة ومعرفة تطورها التاريخي	إدارة الجودة وتطورها التاريخي	محاضرة تفاعلية مع العروض التقديمية	مناقشة واختبارات شفهية
الثاني	3	التعرف على رواد الجودة واسهاماتهم المعرفية	رواد الجودة واسهاماتهم	محاضرة تفاعلية مع العروض التقديمية	مناقشة واختبارات شفهية
الثالث	3	التعرف على نظم ضمان الجودة للمنظمات الصناعية والخدمية	ضمان الجودة	محاضرة تفاعلية مع العروض التقديمية	مناقشة واختبارات شفهية
الرابع	3	التعرف كيفية إدارة حلقات الجودة والتحسين المستمر	حلقات الجودة	محاضرة تفاعلية مع العروض التقديمية	مناقشة واختبارات شفهية
الخامس	3	التعرف على نظم رقابة (ضبط) الجودة في المنظمات الإنتاجية	رقابة (ضبط) الجودة	محاضرة تفاعلية مع العروض التقديمية	مناقشة واختبارات شفهية
السادس	3	التدريب العملي على مخططات رقابة الجودة الإحصائية	رقابة (ضبط) الجودة الاحصائية	محاضرة تفاعلية مع العروض التقديمية	مناقشة واختبارات شفهية
السابع	3	التعرف على مبادئ ادارة الجودة الشاملة	ادارة الجودة الشاملة	محاضرة تفاعلية مع العروض التقديمية	مناقشة واختبارات شفهية
الثامن	3	امتحان منتصف الكورس		اختبار تحريري	امتحان حضوري
التاسع	3	التعرف والتدريب على تصنيف كلف الجودة نظريا وعمليا	كلف الجودة	محاضرة تفاعلية مع العروض التقديمية	مناقشة واختبارات مناقشة

					واختبارات شفهية شفهية
العاشر	3	التعرف على انظمة إدارة الجودة – الايزو والتركيز على الايزو 9001	انظمة إدارة الجودة - الايزو ISO	محاضرة تفاعلية مع العروض التقديمية	مناقشة واختبارات شفهية
الحادي عشر	3	التعرف على نماذج وجوائز الجودة العالمية	نماذج وجوائز الجودة	محاضرة تفاعلية مع العروض التقديمية	مناقشة واختبارات شفهية
الثاني عشر	3	التعرف على أدوات الجودة وبالتركيز على أدوات الجودة السبعة	أدوات الجودة	محاضرة تفاعلية مع العروض التقديمية	مناقشة واختبارات شفهية
الثالث عشر	3	التعرف على نظم معاصرة لإدارة الجودة	نظم معاصرة لإدارة الجودة	محاضرة تفاعلية مع العروض التقديمية	مناقشة واختبارات شفهية
الرابع عشر	3	التعرف على نظم معاصرة لإدارة الجودة (حالات دراسية)	نظم معاصرة لإدارة الجودة	محاضرة تفاعلية مع العروض التقديمية	مناقشة واختبارات شفهية
الخامس عشر	3	امتحان نهاية الكورس		اختبار تحريري	امتحان حضوري

11 - تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية	
12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	نظم إدارة الجودة في المنظمات الإنتاجية والخدمية (الطائي واخرون، 2008)
المراجع الرئيسة (المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	Goetsch, D., and Davis, S. (2016) "Quality Management for Organizational Excellence", 7/e. PEARSON
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	متنوعة

وصف المقرر الدراسي: ادارة المعرفه

1 ـ اسم المقرر ادارة المعرفه
2 ـ رمز المقرر MB45
3 ـ الفصل / السنة
4 ـ تأريخ اعداد هذا الوصف
3/7/2024
5 ـ أشكال الحضور المتاحة قاعة دراسية
6 ـ عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) 4 ساعات بواقع 60 ساعه للكورس
7 ـ اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)
الأستاذ المساعد الدكتورة ناتاليا أحمد عبد علي القصير الاميل: natalya.alkaseer@uokufa.edu.iq

8 ـ اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	ـ تعريف الطلبة بالمفاهيم العلمية لادارة المعرفه ـ اكساب الطلبة المعرفة الخاصة بمفاهيم وماهية واهمية ادارة المعرفه بالواقع الفعلي -ربط المعرفة الاكاديمية الخاصة بادارة المعرفه بالواقع العملي.

9 ـ استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	24- التعلم التفاعلي 25- مناقشات وحوارات 26- استعراض مشاكل وتحليل اسبابها 27- مناقشة تجارب ناجحة 28- الزيارات الميدانية 29- تقديم تقارير علمية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	3	مدخل الى ادارة المعرفه	تحديد المفاهيم الاساسيه لادارة المعرفه ومناقشة اسباب النمو المعاصر	مدخل الى ادارة المعرفه	تحديد المفاهيم الاساسيه لادارة المعرفة ومناقشة اسباب النمو المعاصر
الثاني	3	التمييز بين المعرفة والخدمة والتمييز بين المعرفة والسلعة	فجوة المعرفة الصريحة والمعرفة الضمنية	اسباب اعتماد المعرفة وادرة المعرفة والمقارنة بين الاعمال الدولية والمحليه	اسباب قيام الشركات بامتلاك المعرفة الجديده وتعدد ادوار صناع المعرفة
الثالث	3	دورة حياة المعرفة	السلسلة المتصلة للمعرفة	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع	3	مدخل الى ادارة المعرفة	من ادارة الاشياء الى ادارة المعرفة	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس	3	التطور نحو ادارة المعرفة	تحديد اهم عمليات المعرفة ومداخلها	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السادس	3	مدخل المركزية ولا مركزيه	من البيانات الى استراتيجية المعرفة	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السابع	3	مداخل سلسلة الابتكار	نماذج ادارة المعرفة	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثامن	3	اختبار	اختبار	حضوري	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
التاسع	3	التطور نحوا استراتيجيه	التحليل البيئي للبيئة الداخلية والخارجية	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية

				PowerPoint	
العاشر	3	ادارة المعرفة كاستراتيجية اعمال واستراتيجيه وظيفيه	الجدارة الجوهرية القائمة على المعرفة	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الحادي عشر	3	تنفيذ الاستراتيجية	الكيفية رسم السياسات ووضع الية تعديل الانحرافات اثناء التنفيذ	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني عشر	3	تحليل الفجوة المعرفية	مشكلات واخفاقات ادارة المعرفة	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث عشر	3	مفهوم اقتصاد المعرفة	التحديات الناجمة عن اقتصاد المعرفة	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع عشر	3	القيمة المتوقعة للمعلومات	تطبيقات عمليه وحلول مسائل رياضيه	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس عشر	3	اختبار	اختبار	حضوري	اختبارات حضورية

11 - تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية	
12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	**ادارة المعرفه – المفاهيم – والاستراتيجيات– والعمليات-د.نجم عبود نجم 2006**
المراجع الرئيسة (المصادر)	**الادارة بالمعرفه ومنظمات التعلم – مدحت محمد ابو النصر 2017**
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	**ادارة المعرفه – صلاح الدين الكبيسي -2013**
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	**البحوث والدوريات من خلال شبكة المعلومات العنكبوتية حسب مواضيع المقرر.**

وصف المقرر الدراسي: حوكمة الشركات

1 ـ اسم المقرر: حوكمة الشركات
2 ـ رمز المقرر:
GC42
3 ـ الفصل / السنة:
2025-2024
4 ـ تأريخ اعداد هذا الوصف:
3/7/2024
5 ـ أشكال الحضور المتاحة: حضور فعلى وصفي
6 ـ عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي): ٣٠
7 ـ اسم مسؤول المقرر الدراسي:

الاسم:	**الاميل**
أ.د احمد عبدالحسين الامارة	**ahmed.imarah@uokufa.edu.iq**

8 ـ اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	1 -تعريف الطلبة بالمفاهيم والمباديء الأساسية لحوكمة الشركات 2- اكساب الطلبة المعرفة الخاصة بدور حوكمة الشركات واهميتها في الواقع العملي 3- نطبيقات حوكمة الشركات بالواقع العملي.

9 ـ استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	7- التعلم التفاعلي 8- مناقشات وحوارات 9- استعراض التحديات وتحليلها 10- مناقشة التجارب الناجحة 11- امثلو من الواقع العملي 12- اعداد تقارير علمية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	**الساعات**	**مخرجات التعلم المطلوبة**	**اسم الوحدة أو الموضوع**	**طريقة التعلم**	**طريقة التقييم**
الأول	**2**	ترسيخ مفهوم حوكمة الشركات عمليا	مفهوم والتطور التاريخي لحوكمة الشركات	استعراض المفاهيم العامة، مناقشات، استخدام وسائل الدعم المساعدة (السبورة، العروض التقديمية ...الخ)	المشاركة في المناقشات داخل القاعة الدراسية
الثاني	**2**	التعرف على دور حوكمة الشركات في دعم القطاعات الصناعية والتجارية	أهمية حوكمة الشركات في الوقت الحاضر	استعراض المفاهيم العامة، مناقشات، استخدام وسائل الدعم المساعدة (السبورة، العروض التقديمية ...الخ)	المشاركة في المناقشات داخل القاعة الدراسية
الثالث	**2**	التعرف على النتائج المتحققة من تبني حوكمة الشركات	أسباب ودوافع تبني جوكمة الشركات	استعراض المفاهيم العامة، مناقشات، استخدام وسائل الدعم المساعدة (السبورة، العروض التقديمية ...الخ)	المشاركة في المناقشات داخل القاعة الدراسية
الرابع	**2**	التعرف على الأهداف الأساسية والخصائص ذات العلاقة	أهداف وخصائص حوكمة الشركات	استعراض المفاهيم العامة، مناقشات، استخدام وسائل الدعم المساعدة (السبورة، العروض التقديمية ...الخ)	المشاركة في المناقشات داخل القاعة الدراسية
الخامس	**2**	التعرف على مبادئ ومقومات نجاح حوكمة الشركات في البيئة المحلية والعالمية	مبادئ ومقومات نجاح حوكمة الشركات	استعراض المفاهيم العامة، مناقشات، استخدام وسائل الدعم المساعدة (السبورة، العروض التقديمية ...الخ)	المشاركة في المناقشات داخل القاعة الدراسية
السادس	**2**	التعرف على حوكمة الشركات العائلية	حوكمة الشركات العائلية: المفهوم والاهمية	استعراض المفاهيم العامة، مناقشات، استخدام وسائل الدعم المساعدة (السبورة، العروض التقديمية ...الخ)	المشاركة في المناقشات داخل القاعة الدراسية
السابع	**2**	التعرف على حوكمة الشركات العائلية في الأجيال المتعاقبة	حوكمة الشركات العائلية: الأركان والاجيال المتعاقبة	استعراض المفاهيم العامة، مناقشات، استخدام وسائل الدعم المساعدة (السبورة، العروض التقديمية ...الخ)	المشاركة في المناقشات داخل القاعة الدراسية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	**الساعات**	**مخرجات التعلم المطلوبة**	**اسم الوحدة أو الموضوع**	**طريقة التعلم**	**طريقة التقييم**
الثامن	**2**	اختبار منتصف الكورس	اختبار منتصف الكورس	**حضوري**	قياس مستوى النتائج المتحققة من الموضوعات السابقة
التاسع	**2**	الفهم المعمق لآلية عمل حوكمة الشركة	مجلس إدارة شركات الحوكمة	استعراض المفاهيم العامة، مناقشات، استخدام وسائل الدعم المساعدة (السبورة، العروض التقديمية ...الخ)	المشاركة في المناقشات داخل القاعة الدراسية
العاشر	**2**	التعرف على دور وعمل لجان المراجعة والتدقيق الداخلي في حوكمة الشركات	لجان المراجعة والتدقيق الداخلي في حوكمة الشركات	استعراض المفاهيم العامة، مناقشات، استخدام وسائل الدعم المساعدة (السبورة، العروض التقديمية ...الخ)	المشاركة في المناقشات داخل القاعة الدراسية
الحادي عشر	**2**	التعرف على ممارسات حوكمة الشركات المتميزة	حوكمة الشركات المتميزة عالميا	استعراض المفاهيم العامة، مناقشات، استخدام وسائل الدعم المساعدة (السبورة، العروض التقديمية ...الخ)	المشاركة في المناقشات داخل القاعة الدراسية
الثاني عشر	**2**	التعرف على ممارسات حوكمة الشركات الغير ناجحة	حوكمة الشركات الغير ناجحة	استعراض المفاهيم العامة، مناقشات، استخدام وسائل الدعم المساعدة (السبورة، العروض التقديمية ...الخ)	المشاركة في المناقشات داخل القاعة الدراسية
الثالث عشر	**2**	التعرف على دراسات حالة حقيقية لترسيخ مفاهيم الحوكمة بصورة متكاملة	استعراض دراسات الحالة المتنوعة	استعراض المفاهيم العامة، مناقشات، استخدام وسائل الدعم المساعدة (السبورة، العروض التقديمية ...الخ)	المشاركة في المناقشات داخل القاعة الدراسية
الرابع عشر	**2**	التعرف على خطوات كتابة التقارير وكتابة التوصيات	مناقشة التقارير	استعراض المفاهيم العامة، مناقشات، استخدام وسائل الدعم المساعدة (السبورة، العروض التقديمية ...الخ)	المشاركة في المناقشات داخل القاعة الدراسية
الخامس عشر	**2**	اختبار نهاية الكورس	اختبار نهاية الكورس والمتمم لاختبار منتصف الكورس	**حضوري**	اختبارات حضورية لتحديد مستويات الطلبة

11 - تقييم المقرر:
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية

12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	لاتوجد كتب مقررة
المراجع الرئيسة (المصادر)	البحوث العلمية
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	تم منح الطلبة فرصة اعداد التقارير من المصادر المحتلفة وباللغتين العربية و الانكليزية لتطوير معارفهم بهذا الموضوع.
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	متعددة ومتنوعة

وصف المقرر الدراسي: إدارة المحفظة الاستثمارية

1 - اسم المقرر: إدارة المحفظة الاستثمارية
2 - رمز المقرر:
MP42
3 - الفصل / السنة
2025-2024
4 - تأريخ اعداد هذا الوصف
3/7/2024
5 - أشكال الحضور المتاحة: قاعة دراسية
6 - عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) 3ساعات أسبوعيا/ 45 ساعة للكورس
7 - اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم: ا. د. مهند حميد العطوي الاميل:

8 - اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	تشمل أهداف المقرر تحديد عما يجب ان يُلم به الطالب بعد اكمال المقرر الدراسي: **1.** التعرف على مفاهيم إدارة المحفظة ومبادئها. 2. التعرف على اساسيات العائد والمخاطرة 3. التعرف على الاتجاهات الحالية والمؤسسات المرجعية المتعلقة بإدارة المحفظة الاستثمارية 4. فهم القضايا المتعلقة بكفاءة السوق .

9 - استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	1- التعلم التفاعلي 2- مناقشات وحوارات 3- استعراض مشاكل وتحليل اسبابها 4- مناقشة التجارب والممارسات الناجحة 5- الزيارات الميدانية 6- تقديم تقارير علمية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	3	التعرف على مفهوم واساسيات الاستثمار	مقدمة في اساسيات الاستثمار	محاضرة تفاعلية مع العروض التقديمية	مناقشة واختبارات شفهية
الثاني	3	التعرف على مفهوم المحفظة الاستثمارية	مقدمة في المحفظة الاستثمارية	محاضرة تفاعلية مع العروض التقديمية	مناقشة واختبارات شفهية
الثالث	3	التعرف على مفهوم العائد والمخاطرة	اساسيات العائد والمخاطرة	محاضرة تفاعلية مع العروض التقديمية	مناقشة واختبارات شفهية
الرابع	3	التعرف على كيفية تحديد قيمة السهم	تقييم الأسهم العادية	محاضرة تفاعلية مع العروض التقديمية	مناقشة واختبارات شفهية
الخامس	3	التعرف على نوع السندات	تقييم السندات	محاضرة تفاعلية مع العروض التقديمية	مناقشة واختبارات شفهية
السادس	3	معرفة كفاءة راس المال	كفاءة السوق	محاضرة تفاعلية مع العروض التقديمية	مناقشة واختبارات شفهية
السابع	3	التعرف على نظم معلومات السوق المالي	الأسواق المالية	محاضرة تفاعلية مع العروض التقديمية	مناقشة واختبارات شفهية
الثامن	3	امتحان منتصف الكورس		اختبار تحريري	امتحان حضوري
التاسع	3	التعرف مفاهيم عامة تخص إدارة المحفظة	إدارة المحافظ الاستثمارية	محاضرة تفاعلية مع العروض التقديمية	مناقشة واختبارات مناقشة واختبارات شفهية شفهية
العاشر	3	التعرف على قاعدة التنويع الاستثماري	التنويع	محاضرة تفاعلية مع العروض التقديمية	مناقشة واختبارات شفهية
الحادي عشر	3	التعرف على أدوات قياس عائد المحفظة	تحليل عائد المحفظة	محاضرة تفاعلية مع العروض التقديمية	مناقشة واختبارات شفهية

الثاني عشر	3	التعرف على أدوات قياس مخاطر المحفظة	تحليل مخاطر المحفظة	محاضرة تفاعلية مع العروض التقديمية	مناقشة واختبارات شفهية
الثالث عشر	3	التعرف على معايير أداء المحفظة	أداء المحفظة	محاضرة تفاعلية مع العروض التقديمية	مناقشة واختبارات شفهية
الرابع عشر	3	التعرف على المحافظ الدولية	مقدمة في المحافظ الدولية	محاضرة تفاعلية مع العروض التقديمية	مناقشة واختبارات شفهية
الخامس عشر	3	امتحان نهاية الكورس		اختبار تحريري	امتحان حضوري

11 - تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية	
12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	
المراجع الرئيسة (المصادر)	**إدارة المحافظ الاستثمارية (ال شبيب 2015) و (الموصلي 2013) و (العامري 2013)**
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	متنوعة

وصف المقرر الدراسي: اللغة الانجليزية

1 - اسم المقرر اللغة الانجليزية
2 - رمز المقرر
EL42
3 - الفصل / السنة
4 - تأريخ اعداد هذا الوصف
3/7/2024
5 - أشكال الحضور المتاحة حضوري
6 - عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) 2 ساعات بواقع 30 ساعة للكورس
7 - اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر) **ا.د. حامد كريم الحدراوي**
الاسم:) **ا.د. حامد كريم الحدراوي** **الاميل:** hamadk.hadrawi@uokufa.edu.iq

8 - اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	1. فهم واستخدام اللغة الانكليزيه كوسيله لتواصل والتعلم في تخصصاتهم 2. بدا ومواصلة المحادثات القصيرة والبسيطة 3. كتابة جملة سليمة و صحيحة مبنى و معنى

9 - استراتيجية التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	**التفاعل والمشاركة النشطة** **استخدام التكنولوجيا** **التركيز على المهارات اللغوية** **التدريب على استراتيجيات التعلم الذاتي**

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	2	المعرفة والتطبيق	Unit 1/ introduce your self/ subjects	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني	2	المعرفة والتطبيق	Unit 2/ Questions and adjectives	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث	2	المعرفة والتطبيق	Unit 3/ Verb to be	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع	2	المعرفة والتطبيق	Unit 4/ Passive adjectives	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية PowerPoint	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس	2	المعرفة والتطبيق	Unit 5/ Tenses	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السادس	2	المعرفة والتطبيق	Unit 6/ Tenses	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
السابع	2	المعرفة والتطبيق	Unit 7/ Question words	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثامن	2	اختبار	Unit 8+9/ Tenses	حضوري	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
التاسع	2	المعرفة والتطبيق	Unit 10/ Tenses	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية

10 - بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
العاشر	2	المعرفة والتطبيق	Unit 11 / Can would like	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الحادي عشر	2	المعرفة والتطبيق	Unit 12/ Some any	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثاني عشر	2	المعرفة والتطبيق	Unit 13/ Tenses	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الثالث عشر	2	المعرفة والتطبيق	Unit 14/ Tenses	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الرابع عشر	2	المعرفة والتطبيق	Unit 14/ Tenses	- الشرح والسبورة والعروض التقديمية	اختبارات ونقاشات داخل القاعة الدراسية
الخامس عشر	2	اختبار	اختبار	حضوري	اختبارات حضورية

11 - تقييم المقرر
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير , وعمل ورقة بحثية

12 - مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	Head way/ Oxford
المراجع الرئيسة (المصادر)	Head way/ Oxford
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية ,التقارير ...)	موقع اكسفورد للمصادر اللغوية المفتوحة
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت	https://elt.oup.com/student/headway