

مهام وحدة شؤون المواطنين في كليات الجامعة

وحدة شؤون المواطنين

تعد وحدة شؤون المواطنين من الوحدات التابعة الى مكتب السيد عميد الكلية وترتبط ادارياً بشعبة شؤون المواطنين في ديوان الجامعة والتي يتمحور عملها ضمن عدة محاور :

1- استلام كافة انواع الطلبات والشكاوي من قبل المواطنين بكافة الشرائح من (التدريسيين-الموظفين-الطلبة-المواطنين) والتي يتم تقديمها بشكل:

ورقي عن طريق استمارة موحدة أو عبر منظومة حكومة المواطن الإلكترونية
الاستمارة الإلكترونية ضمن الموقع الإلكتروني الرسمي لعمادة الكلية.

2- متابعة الطلبات التي تخص المنتسبين او الطلبة او المراجعين وايجاد الحلول لها وتقديم كافة التسهيلات الممكنة لاستثمار كافة الاليات الادارية والقانونية ويشكل رابط وثيق بين المواطن والمؤسسة الحكومية في طار من الموضوعية والاحترام المتبادل .

3 - كما تم انشاء صندوق خاص بشكاوي المواطنين والمقترحات وذلك تنفيذاً لتوجيهات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي حيث ترسل محتويات الصندوق وبشكل نصف شهري الى الجامعة لتقوم بدورها ارسالها الى الوزارة .

مهام الوحدة :

من خلال التوجيهات والتعليمات الخاصة بقسم شؤون المواطنين في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي انطلقت جملة من المهام والتي اسهمت بعمل الوحدة في الكلية :

1 - الاستماع الى شكاوي المواطنين ومتابعتها وتذليل المشاكل وتبسيط الاجراءات لهم استقبال المواطنين كافة ومن مختلف الفئات والاستماع لهم ولشكاوهم والعمل على

2 - توجيههم الى الاليات الصحيحة التي تضمن طلباتهم وانجاز اعمالهم من خلال مراجعة الاقسام والشعب .

3 - رفع التقارير الشهرية والنصف سنوية والسنوية بكافة النشاطات التي تم اجراءها من قبل الوحدة ورفعها الى شعبة شؤون المواطنين في ديوان الجامعة .

4- استلام ومتابعة الطلبات والشكاوي المرسله من قبل مكتب السيد رئيس الجامعة / شعبة شؤون المواطنين .

5 - متابعة عملية رفع الطلبات وغلقها الخاصة ببرنامج حكومة المواطن الالكترونية التابع الى الامانة العامة لمجلس الوزراء من خلال ارسال المواقف الخاصة بهذه الطلبات الى شعبة شؤون المواطنين في رئاسة الجامعة وبدورهم يتم اغلاق الطلبات بعد انجازها .